

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 1 APRILE 2015

N.7/15

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito in sede – Via Pergolesi 25 alle ore 18.15 di mercoledì 1 aprile 2015 per discutere il seguente

ordine del giorno

1. Approvazione verbale n.6/15 del 18.03.2015;
2. Movimento iscritti – aggiornamento quote insolute: decisioni conseguenti-(Franchi);
3. Approvazione criteri di attribuzione dei CFP, convenzioni e comunicazione-(Calzolari e Battistoni);
4. Presentazione per approvazione Bilancio consuntivo 2014 della Camera Arbitrale-(Brusaferro e Vannucchi);
5. Comunicazioni del Presidente;
6. Bozza di capitolato per la gestione del contact center dell'Ordine-(Calzolari);
7. Liquidazione parcelle-(Rainero);
8. Qing - Delibera certificazione per n.10 ingegneri;
9. Varie ed eventuali.

Presenti: Baretich, Battistoni, Calzolari, Fagioli, Finzi, Franchi, Luraschi, Mariani.

Assenti giustificati: Aprea, Bianchi, Caleca, Giuliani, Minotti, Parlante, Signorini.

Presiede Calzolari – Segretario Franchi.

PUNTO 1 – APPROVAZIONE VERBALE N.6/15 DEL 18.03.2015

Il verbale viene approvato apportando un'integrazione al punto IV.

PUNTO 2 – MOVIMENTO DEGLI ISCRITTI – AGGIORNAMENTO QUOTE INSOLUTE: DECISIONI

CONSEQUENTI – (FRANCHI)

Nuovi iscritti: n.14; trasferiti da altri Ordini: n.7; reinscritti: n.1

tot. + 22

Cancellazioni: per dimissioni: n.29; per trasferimenti ad altri Ordini: n.6 **tot. - 35**

Il Consigliere Segretario relaziona sulla seguente posizione:

1. Ing **..OMISSIS ..**, moroso delle quote dal 2008 al 2015.

L'ingegnere **..OMISSIS ..** ha proposto impugnativa al decreto ingiuntivo (l'opposizione non appare comunque fondata).

Per evitare i costi conseguenti ad una prosecuzione del giudizio, l'avv. del collega propone una transazione, i cui termini appaiono accettabili anche al nostro legale: l'ing. **..OMISSIS ..** pagherà l'intero importo ingiunto di € 1.460,15 (quote dal 2008 al 2013 + spese legali), in tre rate mensili di € 486,72 (scadenza al 30.04.2015; 30.05.2015; 30.06.2015).

Contestualmente chiede ora la cancellazione dall'Albo, insieme all'esonero del pagamento delle quote 2014 e 2015.

Il Consiglio accoglie le dimissioni, rinunciando al credito, in deroga a quanto deliberato in precedenza per la quota 2014.

2. Ing **..OMISSIS ..**. L'ing **..OMISSIS ..**, inviava una richiesta di dimissioni via pec in data 21.10.2013. Per un disguido di segreteria la pec del professionista non è stata presa in carico. Pertanto l'ingegnere risulta moroso delle quote di iscrizione per il 2014 e 2015. A fronte della richiesta di pagamento delle quote l'ing. **..OMISSIS ..**, trasmetteva all'Ordine copia della Sua pec del 21.10.2013.

Il Consiglio accoglie le dimissioni e delibera che nulla è dovuto dal **..OMISSIS ..**, per le quote di

cui sopra.

3. Ing **..OMISSIS ..** .L'ingegnere risulta moroso della quota 2014; aveva inoltrato cambio di indirizzo, mai pervenuto alla segreteria e pertanto non aveva ricevuto il MAV.

Il Consiglio accoglie le dimissioni, ma si invierà al professionista lettera raccomandata con richiesta di saldo della quota 2014.

Dopo queste ulteriori cancellazioni, il bilancio di chiude in **negativo di n.16 unità**.

Il totale degli iscritti, ad oggi, è di **n.11963 (di cui n.270 per la sez.B) oltre a 1 Società tra professionisti**.

PUNTO 3 – APPROVAZIONE CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI CFP, CONVENZIONI E

COMUNICAZIONE (CALZOLARI E BATTISTONI)

Calzolari : ritiene sia giunto il momento di impostare nuove linee guida nelle procedure di istruzione delle richieste di accreditamento di corsi con erogazione di CFP, procedure che coinvolgono anche la nostra Fondazione: Il periodo di sperimentazione 2014 e primo trimestre 2015 è da ritenersi concluso. Di più, recentemente ci sono pervenuti alcuni rilievi dal CNI in ordine ad una presunta strumentalizzazione in chiave propagandistica (segnalata da alcuni iscritti), messa in atto da un Organismo al quale avevamo erogato crediti per un suo evento.

Finzi: è difficile essere al riparo da strumentalizzazioni, ma quando accadono chi l'ha messa in atto non sarà più accreditato in futuro.

Franchi: è necessario vagliare attentamente la serietà professionale degli Organismi che ci richiedono l'erogazione dei CFP, oltre alla competenza dei docenti e la finalità effettivamente formativa dei contenuti degli eventi.

Battistoni: l'emergenza iniziale è ora superata, possiamo essere più selettivi/severi nella valutazione dei corsi. Propone le seguenti azioni correttive:

URGENZE ANALIZZATE

Le locandine inserite nel portale non erano, forse, pienamente conformi, ma indispensabili per garantire il caricamento dell'evento. Azione correttiva: a partire dalla settimana entrante si avvierà una comunicazione più stringente e precisa (con messaggio già predisposto da FOIM, verificato e validato da CPD)

Enti già convenzionati: si contatteranno quelli già convenzionati, in modo che si possa chiarire che a partire da oggi qualunque iniziativa che eroga CFP deve obbligatoriamente riportare la dicitura "l'Ordine organizza..."

FAD (formazione a distanza)

I nostri convenzionati CTI e CISE sono pronti a erogare FAD secondo le modalità richieste dal CNI; si precisa però che la FAD deve essere erogata solo per utenti che vivono sul territorio di competenza dell'Ordine.

FOIM chiamerà i responsabili del CNI per chiarire questo aspetto tecnico e verificare quindi la possibilità di erogare CFP.

Battistoni ritiene che la restrizione segnalata dal CNI sia un *non senso*: FAD e streaming sono due modalità ben diverse e, in ogni caso, nascono per superare i confini territoriali degli Ordini.

ORDINARIO DA CHIARIRE IN CONSIGLIO (a cui dovranno seguire specifiche delibere):

- 1) Come comportarsi con aziende, professionisti, società che organizzano corsi e richiedono CFP
 - Soggetti erogatori e corsi saranno vagliati inizialmente da CPD e Foim, poi portati in Consiglio per delibera finale. Il CPD suggerisce che l'erogazione di questi eventi sia possibile solo nelle aule FOIM, semplificando tra l'altro l'attività di vigilanza dell'Ordine
 - (alla data odierna, dei 235 eventi a cui sono stati assegnati CFP, 83 ricadono in questa tipologia)

2) Eventi formativi inseriti nelle Fiere/Mostre di settore.

Dopo la prima verifica di CPD e FOIM si proporranno al Consiglio per le delibere finali.

3) Grandi convegni con oltre 80/100 partecipanti.

L'attuale importo del diritto di segreteria è inadeguato a coprire i costi vivi di organizzazione; il

Cpd raccomanda di utilizzare la regola già introdotta nelle Convenzioni, che prevede un

contributo integrativo oltre gli 80 partecipanti.

Il Consiglio è d'accordo.

PUNTO 4 – PRESENTAZIONE PER APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO DELLA CAMERA

ARBITRALE (BRUSAFERRO E VANNUCCHI)

La trattazione del punto viene rinviata.

PUNTO 7 – LIQUIDAZIONE PARCELLE (RAINERO)

Su incarico del Presidente Calzolari e dell'ing. Rainero, assente per motivi di lavoro, relaziona sulle parcelle l'arch. Sonzogno.

Ing **..OMISSIS ..**,

N.3 parcelle per l'importo complessivo di euro 16.865,71

Si propone liquidazione integrale

Il Consiglio approva.

Ing **..OMISSIS ..**,

Trattasi di prestazioni relative alla estensione di un Piano Integrato di Intervento in Comune di

..OMISSIS: non esiste un incarico scritto per le prestazioni da svolgere, se non una lettera di proposta del Professionista pervenuta all'Ordine tramite il Committente, che il professionista però ha disconosciuto.

E' stata presentata una parcella formulata a discrezione con tre importi relativi a:

1. Redazione del Pii	€ .. OMISSIS ..,
2. Progetto delle opere di urbanizzazione	€ .. OMISSIS ..,
3. Progetto preliminare degli edifici previsti	€ .. OMISSIS ..,
per un totale di	€ .. OMISSIS ..,

Vista la documentazione agli atti relativa al Pii, fatte le opportune valutazioni tecnico economiche, si ritiene congruo l'importo di € ..**OMISSIS** .., per la documentazione presentata afferente al Pii definitivamente approvato in data 17-09-2008.direttivo

Risultano inoltre allegate alla documentazione alcune tavole aggiuntive in scala da 1:500 a 1:100, di cui alcune identiche a quelle allegate al Pii e altre di sviluppo preliminare architettonico di strade, parcheggi e arredo urbano.

Per queste ultime si ritiene congruo a forfait di € ..**OMISSIS** ..,

Complessivamente la Commissione ritiene congruo un compenso di € ..**OMISSIS** ..,

Il Consiglio approva.

PUNTO 5 – COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

- Venerdì 10 aprile p.v. a Roma il CNI organizza, in occasione dell'Assemblea dei presidenti, un pomeriggio per la presentazione di *Cert Ing*. relatore sarà lui stesso, insieme ad altri componenti del Consiglio direttivo.

- Il 23 maggio p.v. presso il Centro Studi CNI, in Roma, sarà presentata la simulazione della procedura di avvio di una pratica di *Cert Ing* (Start Kit).

PUNTO 6 – BOZZA DI CAPITOLATO PER LA GESTIONE DEL CONTACT CENTER DELL'ORDINE

(CALZOLARI)

La trattazione del punto viene rinviata

PUNTO 8 – Qing – DELIBERA DI CERTIFICAZIONE PER N.10 INGEGNERI

Vengono sottoposte all'approvazione del Consiglio le seguenti certificazioni Qing:

1. Ing. Marino Marini (2°livello) – specializzazione “esperto di selezione turbine e generatori per impianti idroelettrici di produzione energia. Preparazione documenti contrattuali per costruzione/riabilitazione impianti; preparazione documenti EPC; valutazione offerte con procedure enti finanziatori”;
2. Ing. Andrea Scullino (2°livello) – specializzazione “progettazione di impianti di trasporto e stoccaggio di fluidi idrocarburi e non (liquidi, gassosi, multifase) e di impianti di estrazione ad altra pressione con CO2 in stato liquido e supercritico”;
3. Ing. Fabrizio Trivella (2°livello - rinnovo) – specializzazione “gestione, progettazione e collaudo di impianti per generazione energia”;
4. Ing. Alberto Carlo Capuano (2°livello) – specializzazione “esperto di consulenza e coordinamento finalizzati alla progettazione, realizzazione avviamento di nuove strutture organizzative innovandone le aree di attività”;
5. Ing. Pasquale Crispino (2°livello) – specializzazione “esperto di controllo di gestione, pianificazione, analisi, reporting, project management finalizzati al supporto decisionale per il top management e guidando un team di lavoro”;
6. Ing. Paolo Roberto Grassi (2°livello) – specializzazione “esperto di pianificazione aziendale, controllo di gestione, avviamento di nuove attività, relazioni industriali, coordinamento con altre funzioni aziendali”;
7. Ing. Giovanni Marchesoli (2°livello) – specializzazione “esperto di consulenza organizzativa e strategica. Consulenza, formazione e auditing di sistemi di gestione secondo ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 50001 anche integrati”;

8. Ing. Fabrizio Nobile (2°livello - rinnovo) – specializzazione “progettazione, realizzazione e implementazione di sistemi di gestione UNI EN ISO 9001”;
9. Ing. Antonio Raimondo (2°livello) – specializzazione “esperto di analisi e di organizzazione dei progetti, project management, operations management, consulenza per organizzazione, con particolare riferimento al settore sanitario”;
10. Ing. Maurizio Nobile (2°livello) – specializzazione “attività peritali in ambito edilizia civile come CTP e CTU”.

Il Consiglio approva.

PUNTO 9 – VARIE ED EVENTUALI

Non essendovi argomenti il punto non viene trattato.

Esaurito l’o.d.g. la seduta è tolta alle ore 20.00.

Prossima riunione di Consiglio, **mercoledì 15 aprile 2015 alle ore 18.15.**