

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 4 MARZO 2015

N.5/15

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito in sede – Via Pergolesi 25 alle ore 18.15 di mercoledì 4 marzo 2015 per discutere il seguente

ordine del giorno:

O.d.G.

1. Approvazione verbale n.4/15 del 25.02.2015;
2. Movimento iscritti – aggiornamento quote insolute-(Franchi);
3. Società di professionisti-domanda di iscrizione-(Parlante);
4. Comunicazioni del Presidente;
5. Nuova campagna di comunicazione Ordine-(Montani);
6. Attività di fidelizzazione e proselitismo;
7. Liquidazione parcelle-(Rainero);
8. Contratti Consulenti dell'Ordine-(Giuliani);
9. Qing - Delibera certificazione per n.17 ingegneri;
10. Varie ed eventuali.

Presenti: Baretich, Calzolari, Finzi, Franchi, Giuliani, Luraschi, Minotti, Parlante.

Assenti giustificati: Aprea, Battistoni, Bianchi, Caleca, Fagioli, Mariani, Signorini.

Presiede Calzolari – Segretario Franchi.

PUNTO 1 – APPROVAZIONE VERBALE N.4/15 DEL 25.02.2015

Il verbale del 25 febbraio 2015, n. 5/15, viene approvato.

PUNTO 2 – MOVIMENTO ISCRITTI – AGGIORNAMENTO QUOTE INSOLUTE (FRANCHI)

Nuovi iscritti: n.5; reinscritti: n.1 **tot. +6;**

cancellazioni: dimissioni n. 52; trasferimenti ad altri Ordini: n.1; deceduti: n.1 **tot. – 54**

Il Consigliere Segretario relaziona sulle seguenti posizioni:

1. Ing. **..OMISSIS..**: moroso delle quote dal 2007. Ha saldato fino al 2013, compreso le spese legali del decreto ingiuntivo. Rassegna le dimissioni chiedendo lo sgravio della quota 2014.

Il Consiglio accoglie le dimissioni, rinunciando alla quota 2014.

2. Ing. **..OMISSIS..**: le è già stata accordata la rateizzazione richiesta, ha già pagato la prima rata; la segreteria vigilerà sui prossimi pagamenti.

Il Consiglio accoglie le dimissioni, confermando la rateizzazione residua.

3. Ing. **..OMISSIS..**: rassegna in data odierna le dimissioni scrivendo una lettera al Presidente con richiesta dello sgravio della quota 2014. Dichiara di aver subito, lo scorso anno, tre gravi interventi e di aver potuto dare le dimissioni solo telefonicamente.

Il Consiglio accoglie le dimissioni, rinunciando alla quota 2014.

Con queste ulteriori tre dimissioni, il bilancio di chiude con un **passivo di 51 iscritti**.

Pertanto il totale degli iscritti a tutt'oggi è di n. **11.992 (di cui n.266 per la sez.B)**.

Il Consiglio approva.

Franchi illustra poi la consueta statistica del pagamento quote aggiornata a ieri 03/03/15, fornendone copia ai presenti. Nelle quattro sedute di Consiglio di gennaio/febbraio 2015 il numero degli iscritti all'Albo è diminuito di 71 unità; nello stesso periodo del 2014 la perdita è stata di 142 iscritti. Altro dato da rilevare, e da tenere presente per una necessariamente prossima decisione sul percorso da seguire per il recupero delle quote insolute, è quello dei 600 iscritti morosi della quota 2014: alla data della prossima riunione di Consiglio, tale cifra dovrebbe dare un riferimento più significativo sulla reale consistenza della morosità 2014.

PUNTO 3 – SOCIETA' DI PROFESSIONISTI – DOMANDA DI ISCRIZIONE (PARLANTE)

La società con ragione sociale "Greenin s.n.c." e con sede a Milano in V.le Col di Lana, 12/B, nella persona del suo legale rappresentante Ing. Massimo Commendatore (iscritto all'Albo degli Ingegneri di Piacenza) ha presentato domanda d'iscrizione al nostro Ordine. La Società è costituita da tre professionisti: due ingegneri e un perito industriale iscritto al Collegio dei Periti Industriali di Milano e Lodi. Esaminati i documenti prodotti, secondo il disposto di legge, il Consiglio accoglie la richiesta d'iscrizione, nella **Sezione Speciale** dell'Albo dell'Ordine, con il **n. S.001**.

PUNTO 4 – COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Calzolari ricorda ai presenti di avere risposto alla mail che il Presidente della Fondazione Bosetti ha recentemente inviato a tutti i Consiglieri dell'Ordine nella quale dava notizie sul progetto **Water for the World**, sulla scarsità idrica nei Paesi in via di sviluppo. Il progetto ha il sostegno di importanti partner :Commissione Europea, Expo2015, Camera di Commercio, Politecnico di Milano, Confservizi Lombardia, Animp, Aldai, Fast, Sodalitas, Collegio Ingegneri ed Architetti. Il Presidente della Fondazione informava anche dell'apertura delle iscrizioni all'Alta Scuola di Formazione e specializzazione: "**Progettare interventi del comparto idrico nei Paesi in via di sviluppo**" all'interno di progetti di cooperazione internazionale. Tali iniziative vedono la nostra Fondazione in qualità di organizzatore, insieme agli altri partner e ne assicura la segreteria.

Nella lettera a Bosetti, Calzolari esprime alcune perplessità lamentando, principalmente, che iniziative di tale impegno, in termini di risorse a disposizione, non abbiano avuto adeguata trattazione nelle sedi istituzionali: il CdA della Fondazione, in primis, nonché nel Consiglio dell'Ordine al quale la Fondazione appartiene o, quanto meno con contatti personali con lui. In buona sostanza è mancata una condivisione preventiva dell'iniziativa, stante lo stretto collegamento che dovrebbe sussistere tra Ordine e la sua Fondazione.

Il Consiglio, dopo breve discussione, riconosce prioritaria l'esigenza di conoscere in dettaglio l'entità delle risorse da impegnare e i risultati attesi nel breve e medio periodo, con le necessarie allocazioni reperibili nel budget preventivo

2015 della Fondazione il quale, è bene non dimenticare, ha delle ricadute sui bilanci dell'Ordine.

PUNTO 5 – NUOVA CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE ORDINE (MONTANI) e

PUNTO 6 – ATTIVITA' DI FIDELIZZAZIONE E PROSELITISMO

Luca Montani distribuisce ai consiglieri un *draft* della sua relazione impostata sugli obiettivi da raggiungere, capitolati in *primari, secondari, amministrativi(trasparenza ed efficacia), di posizionamento(sensibili)*, nonché su attività di comunicazione, che devono rientrare all'interno di uno specifico piano di mezzi, suddiviso per *target* differenziali: ing. iscritto, non iscritto, studente di ingegneria, aziende, media, decisori pubblici, opinion leader.

Le attività di comunicazione, a loro volta, si suddividono in *categorie*:

- *Azioni di informazione generica*
- *Azioni di advocacy*
- *Creazione di contenuto culturale*
- *Eventi promozionali e di scambio*
- *Giornate aperte o eventi di scambio*

Montani indica poi alcune azioni da avviare prioritariamente, quali:

1. stringere sugli incontri con **..OMISSIS..** di Stoccarda sul tema della domanda e offerta di lavoro per giovani ingegneri italiani e Aziende tedesche;
2. Lancio coordinato dell'accordo CNI/UNI
3. Ricerca dei *mega target* a livello regionale (circa 25.000 ingegneri). Uno di questi potrebbe essere quello dell'ingegneria finanziaria e ingegneria matematica: non sono pochi i colleghi ingegneri che si occupano di finanza e lavorano in ambito finanziario, mondo per noi ancora sconosciuto. A supporto, cita il contatto avuto con Deutsche Bank, che si è detta interessata ad un collegamento con il nostro Ordine per organizzare corsi di formazione insieme. Per esplorare questo settore dell'ingegneria, propone di lanciare un sondaggio, da affidare all'esterno e per il quale prevede un costo dai 4.800 Euro in su, a seconda

dell'estensione e dei mezzi impiegati.

A questo proposito Il Consiglio approva un budget di € 4.800 + IVA da affidare ad una Società specializzata, dopo aver vagliato almeno tre preventivi.

4. Dare ulteriore rilancio alle iniziative di formazione per gli ingegneri che lavorano in azienda.
5. Developing per attività formative con tutor.
6. Organizzare un *Recruiting day* per neolaureati.
7. Opportunità di prevedere *Riferimenti* per gli ingegneri che verranno a Milano per Expo.
8. Valutare l'opportunità/necessità di costituire un *front office*, di 2 o 3 persone debitamente istruite (eventualmente anche esterno all'organico dell'Ordine) che possa dare risposte pertinenti e chiare a chi contatta telefonicamente l'Ordine. Ciò allevierebbe di molto il lavoro "telefonico" del personale dell'ufficio.
9. Valutare la possibilità di apertura degli uffici anche in orari che possono essere accessibili a chi non ha la possibilità di accedervi nell'orario di apertura attuali (p.es. il sabato mattina o al tardo pomeriggio, almeno sino alle 20.00, in alcuni giorni della settimana).

Per il progetto *front office* verranno sottoposti al prossimo Consiglio tre preventivi tra cui scegliere, mediante gara, l'Agenzia da incaricare. (Montani se ne farà carico).

Il Consiglio ringrazia Montani per l'esauriente esposizione.

PUNTO 7 – LIQUIDAZIONE PARCELLE – (RAINERO)

Rainero relaziona su n.4 parcelle per le quali propone la liquidazione integrale ed il cui elenco è agli atti.

Il Consiglio approva.

PUNTO 8 – CONTRATTI CONSULENTI DELL'ORDINE – (GIULIANI)

UFFICIO STAMPA e MEDIA RELATION – Contratto Agenzia Chevento

Premesso

- Che il 14 luglio 2010 era stato affidato all'agenzia Chevento il Servizio di Comunicazione dell'Ordine degli

Ingegneri della Provincia di Milano, che è scaduto il 31 gennaio 2014;

- Che il personale dell'Ordine negli ultimi mesi dell'anno 2014 è stato quasi esclusivamente impegnato a fornire assistenza agli iscritti necessaria per il sopravvenuto obbligo di formazione continua in capo agli iscritti stessi;
- Che a causa del sopracitato impegno non è stato possibile espletare le opportune valutazioni e richieste in ordine a ridefinire l'attività di comunicazione sulla base delle nuove esigenze dettate anche dalle continue incombenze normative a carico delle PA che hanno visto coinvolto anche l'Ordine in qualità di Ente Pubblico non economico;
- Che si ritiene indispensabile la prosecuzione del servizio di Ufficio Stampa e Media Relation sulle attività in essere, che non possono essere interrotte e che richiedono competenze non presenti all'interno della struttura;

tutto ciò premesso **il Consiglio** delibera

di provvedere a stipulare un contratto per i servizi di Media Relation e Ufficio Stampa con l'Agenzia Chevento, a valere dal 1° gennaio 2015 fino al 31 agosto 2015, per un importo pari a euro 20.400,00 oltre oneri di legge.

Di attuare le procedure del caso entro la scadenza del 31/08/2015

CONTRATTO Elaborazione paghe

Premesso

- Che è in atto la revisione delle procedure contabili e amministrative dell'Ordine, ivi compresa la valutazione di nuovi software e che quindi saranno da rivalutare le necessità dell'Ordine;
- Che è indispensabile la prosecuzione del servizio di Elaborazione paghe che non può essere interrotto e che richiede competenze non presenti all'interno della struttura;

tutto ciò premesso **il Consiglio** delibera

di stipulare un contratto con C.L.M. Elaborazioni S.a.s di Andrea Fanfani & C. per l'elaborazione paghe a valere dal

1° gennaio 2015 fino al 31 agosto 2015, alle condizioni del precedente contratto.

CONTRATTO Consulenza Amministrativa

Premesso:

- Che è in atto la revisione delle procedure contabili e amministrative dell'Ordine, ivi compresa la valutazione di nuovi software e che quindi saranno da valutare le modificate necessità dell'Ordine in merito alla consulenza sulle materie di competenza dello Studio Commercialisti;
- che tale revisione non sarà completata prima di alcuni mesi,
- Che si ritiene indispensabile la prosecuzione del servizio di consulenza amministrativa e che richiede competenze non presenti all'interno della struttura;

tutto ciò premesso **il Consiglio** delibera

di stipulare un contratto per la consulenza con lo Studio Croce del Dott. Alberto Croce a valere dal 1° gennaio 2015 fino al 31 agosto 2015, alle condizioni del precedente contratto.

CONTRATTO co.co.co dott. Enzo Scudieri

Premesso

- che il contratto di co.co.co stipulato con Enzo Scudieri è scaduto il 31 dicembre 2014;
- che è in corso da parte del collaboratore la stesura delle procedure relative alle attività di comunicazione eseguite sul sito istituzionale e per i social network dell'Ordine.
- .che si ritiene necessario che tali attività siano completate e che avvenga, nei tempi opportuni il passaggio di consegne al personale che verrà preposto

tutto ciò premesso **il Consiglio** delibera

di stipulare un nuovo contratto con il dott. Enzo Scudieri, a valere dal 1° gennaio 2015 fino al 30 aprile 2015, alle condizioni del precedente contratto.

ATTIVITA Gestionale Qing

Premesso

- che è scaduto il 31 dicembre 2014 il contratto in essere con l'ing. Paolo Scghor,
- -che la prestazione può essere esclusivamente svolta da un ingegnere iscritto all'Albo in quanto attinente le capacità professionali tipiche dell'ingegneri9a
- che non è possibile utilizzare una risorsa interna per tale tipo di attività
- che sono stati interpellati alcuni iscritti all'Albo degli ingegneri della Prov. Di Milano ritenuti idonei alla mansione richiesta
- che l'offerta migliore anche a livello economico è stata presentata da Stefano Farnè

tutto ciò premesso **il Consiglio** delibera, a ratifica,

la stipula del contratto per la gestione del Qing per l'anno 2015 con l'ing. Stefano Farnè (Albo Ingegneri di Milano n. 16667) per un importo di euro 19.999,99 oltre oneri di legge.

COMMISSIONE BANDI – coordinamento

Premesso

- Che la Commissione Congiunta Ingegneri e Architetti per l'esame dei Bandi si è avvalsa negli ultimi anni della segreteria di coordinamento, affidando incarico professionale all'Arch. Maria Cristina Collini, suddividendo la spesa in parti uguali tra i due Ordini;
- Che si ritiene tale attività necessaria per il buon funzionamento della Commissione, incaricata di reperire e monitorare i bandi per affidamento di incarico della provincia di Milano;

tutto ciò premesso, il Consiglio delibera:

di affidare all'arch. Maria Cristina Collini l'incarico di coordinamento della Commissione Bandi per l'anno 2015, per un importo a carico dell'Ordine degli Ingegneri di euro 4.500,00, oltre oneri di legge.

PUNTO 9 – DELIBERA DI CERTIFICAZIONE Qing PER N.17 INGEGNERI

Vengono sottoposte all'approvazione del Consiglio le seguenti certificazioni Qing:

1. Ing. Andrea Antonielli (2^ livello) — specializzazione "ingegneria forense – dell'informazione";
2. Ing. Pierluigi Candiani (2^ livello) — specializzazione "project management in ambito ict, anche per applicazioni bancarie".
3. Ing. Annamaria Tripaldi (2^ livello) — specializzazione "gestione di applicativi software per ambienti mobile";
4. Ing. Guido Davoglio (2^ livello) - specializzazione "progettazione e d.l. di impianti di edilizia civile e industriale. Efficienza energetica e sostenibilità".
5. Ing. Vittorio Landi (2^ livello) — specializzazione "progettazione di impianti industriali di trattamento acqua (dissalazione, polishing e produzione vapore";
6. Ing. Giorgio La Motta (1^ livello) — specializzazione "marketing e organizzazione distribuzione".
7. Ing. Gianluca Liberto (2^ livello) — specializzazione "progettazione, gestione e coordinamento sicurezza di interventi di bonifica ambientale e di decommissioning";
8. Ing. Giovanni Gatti (2^ livello) — specializzazione "progettazione e direzione lavori relative ad opere di ristrutturazione e manutenzione in ambito residenziale e terziario ";
9. Ing. Giovanni Battista Raffa (2^ livello) — specializzazione "progettazione e direzione lavori architettura e strutturale nell'ambito residenziale privato";
10. Ing. Aldo Santini (2^ livello) — specializzazione "progettazione e direzione lavori di strutture in c.a., c.a.p., prefabbricate e in acciaio";
11. Ing. Maria Evelina Saracchi (2^ livello) – specializzazione "esperto di pianificazione nel settore della mobilità e delle infrastrutture di trasporto";
12. Ing. Francesca Alessandra Boeri (2^ livello) – specializzazione "esperto di valutazioni di impatto ambientale e di valutazione ambientale strategica";
13. Ing. Galeazzo Maria Conti (2^ livello) – specializzazione "esperto di progettazione e pianificazione urbana e territoriale";

14. Ing. Stefano Cattoni (1^ livello) – specializzazione “coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di cantieri temporanei e mobili”;
15. Ing. Paola Caterina Zamuner (2^ livello) – specializzazione “esperto di verifiche di sicurezza efficienza di impianti e apparecchi in pressione”;
16. Ing. Andrea Sala di Vilio (1^ livello) – specializzazione “sicurezza”;
17. Ing. Oscar Daniele Godino (1^ livello) – specializzazione “sicurezza”.

Il Consiglio approva.

PUNTO 10 – VARIE ED EVENTUALI

Finzi così riferisce:

1. Proseguono le modifiche da apportare al protocollo con il Comune di Milano da parte del gruppo da noi incaricato.
2. Linee Guida per l’attuazione dell’art.11 del Regolamento Edilizio del Comune di Milano: il lavoro è stato ultimato da parte della nostra commissione Strutture e ci si propone di organizzare un evento per diffonderlo.
3. Il 03/03/2015 si è tenuto un convegno al Politecnico (Aula Roger) sul BIM con la partecipazione di due Consiglieri del CNI, i quali hanno manifestato l'intenzione di prendere a modello i corsi organizzati dal nostro Ordine.

La seduta è tolta alle ore 20.30.

Prossima riunione di Consiglio **mercoledì 18 marzo 2015 alle ore 18.15**