

ORDINE INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 4 NOVEMBRE 2015

N.21/15

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito in sede – Via Pergolesi 25 alle ore 18.15 di mercoledì 4 novembre 2015 per discutere il seguente

ordine del giorno:

1. Approvazione verbale n.20/15 del 21.10.2015;
2. Movimento iscritti – aggiornamento quote insolute: decisione conseguenti – (Franchi);
2bis. Protocollo Informatico;
3. Situazione ANAC;
4. Riscossione contributi quote iscrizione Albo mediante Equitalia – (Giuliani-Franchi);
5. Contenzioso con la Proprietà – (Franchi);
6. Comunicazioni del Presidente;
7. Criteri di attribuzione CFP per *Qing* e passaggio da *Qing* a *Cert-ing* – (Battistoni – Parlante);
8. Varie ed eventuali.

Presenti: Aprea, Baretich, Battistoni, Bianchi, Caleca, Calzolari, Fagioli, Finzi, Franchi, Giuliani, Luraschi, Minotti, Parlante, Signorini.

Assente giustificato: Mariani.

Presiede Calzolari – Segretario Franchi.

In apertura di seduta il Presidente chiede se i Consiglieri presenti sono d'accordo di aggiungere un punto nuovo all'o.d.g. di oggi : 2bis. Protocollo informatico.

Il Consiglio si pronuncia affermativamente.

PUNTO 1 – APPROVAZIONE VERBALE N.20/15 DEL 21.10.2015

Il verbale della seduta precedente viene approvato.

PUNTO 2 – MOVIMENTO DEGLI ISCRITTI – AGGIORNAMENTO QUOTE INSOLUTE: DECISIONI

CONSEGUENTI – (FRANCHI)

Nuovi iscritti: **n.13**; trasferiti da altri Ordini: **6**;

Cancellazioni: per dimissioni: **n.10**; per trasferimenti ad altri Ordini: **n.1**; deceduti: **n.1**.

Il bilancio si chiude **in attivo di n.7** unità.

Il totale degli iscritti risulta, ad oggi, di **n.11962 (di cui n.272 per la sez.B) + 1 Società fra professionisti.**

Il consueto rapporto sulle quote insolute non è oggi disponibile per ragioni tecniche nell'elaborazione dei dati.

PUNTO 2 BIS – PROTOCOLLO INFORMATICO.

Il Presidente illustra le proposte di convenzione pervenute dalle ditte ISI Sviluppo Informatico s.r.l. e Nexbit s.r.l., derivanti da un'indagine di mercato effettuata dal CNI (Circ.n.612 del 9.10.2015).

Dopo attento esame il Consiglio approva l'affidamento alla Next bit s.r.l. per un importo di € 1.400,00, oltre IVA di legge.

PUNTO 3 – SITUAZIONE ANAC

E' presente il collega Luigi Rainero, nostro Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Il Presidente informa delle recenti verifiche che l'ANAC ha eseguito presso il CNI e l'Ordine di Torino, contestando un' insufficiente implementazione sui rispettivi siti internet per la voce: "Ordine

Trasparente"- Tali carenze comportano ammende in denaro per i responsabili, vale a dire per il

Consiglio dell'Ordine.

I Consiglieri esprimono la propria opinione, sostanzialmente negativa nel riscontrare una deriva di attacco agli Ordini professionali che, ancorché ricompresi dall'Ordinamento vigente nel coacervo degli Enti Pubblici non economici, differiscono da questi per funzioni e finalità, quali la tutela della collettività, l'elettività degli organi di rappresentanza, la gratuità delle prestazioni dei Consiglieri, la custodia dell'etica professionale e di magistratura per la vigilanza della sua osservanza, ed altro.

Viene quindi dato mandato al Presidente di inviare una lettera al CNI per esprimere il nostro disagio.

Successivamente, su richiesta del Presidente, Giuliani informa sullo stato dell'arte della stesura dei "Regolamenti".

Dopo un breve scambio di idee sull'argomento, il Consiglio decide di pubblicare i Regolamenti, anche se non ancora perfezionati, il più presto possibile. Successivamente, e se del caso, si provvederà alla loro revisione.

Valeria Dolcetta, da domani, sarà esclusivamente dedicata ai Regolamenti, ed ai Bandi di Gara più urgenti: Contabilità, Paghe e Contributi, Pulizie, nonché alle procedure di gara per la Comunicazione (il bando è già stato deliberato). Per questi adempimenti, l'ing. Dolcetta sarà assistita dal Consulente Dott. Siciliano.

Rainero presenta al Consiglio il documento P.T.P.C.T.I.(Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e l'Integrità dell'Ordine Territoriale degli Ingegneri di Milano), da lui predisposto sul modello del CNI a suo tempo fatto circolare tra i Consiglieri. Tale documento, in mancanza di emendamenti suggeriti, è pertanto pronto per la pubblicazione.

Il Consiglio approva il documento e la tempestiva implementazione sul sito dell'Ordine.

(letto ed approvato seduta stante).

PUNTO 4 – RISCOSSIONE CONTRIBUTI QUOTE ISCRIZIONE ALBO MEDIANTE EQUITALIA

(GIULIANI – FRANCHI)

Settimana scorsa, presso la nostra sede ha avuto luogo una riunione con due dirigenti dell'Ufficio di Milano di EQUITALIA, che ci hanno illustrato le procedure di esazione che applica l'ente. Vi hanno preso parte anche i nostri collaboratori Dolcetta, Principe, Redaelli e Serio. In sintesi, la procedura prevede la riscossione delle quote mediante RAV emesso da EQUITALIA, con gli importi delle quote forniti dai nostri uffici. Al mancato pagamento nei termini seguirà l'emissione dei "ruoli". Da quel momento parte la riscossione coatta, sempre con le procedure dell'Ente.

EQUITALIA ci farà avere, a breve, la bozza della Convenzione che, integrata con i nostri dati, avrà un passaggio in Consiglio, per approvazione.

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 5 – CONTENZIOSO CON LA PROPRIETA' – (FRANCHI)

La proprietà della nostra sede ha risposto, tramite il suo legale, con fax del 30.10.2015, alle doglianze sulla funzionalità degli impianti dei nostri uffici, rappresentate dal nostro legale, con lettere raccomandate del 4.05.2015 e del 02.10.2015. Il legale della proprietà ha rigettato in toto le nostre richieste definendole "infondate".

Il Consiglio, dopo breve discussione

Delibera

all'unanimità, di dare mandato al nostro legale avv. Ernesto Beretta, di proseguire nell'azione di tutela degli interessi del nostro Ordine mettendo in atto tutti gli strumenti, anche giudiziari, che ritenesse più opportuni.

(letto ed approvato seduta stante).

PUNTO 6 – COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

1. Minotti: Assimpredil ha constatato una inefficienza dell'Ufficio Tecnico del Comune di Milano nel

settore dell'Urbanistica.

Propone la costituzione di un "tavolo", che riunisca tutte le professioni tecniche, per indicare al Comune una procedura migliorativa nella gestione delle Pratiche Urbanistiche.

Il Consiglio, in linea di principio, è d'accordo. Viene fatto rilevare(Finzi) l'ottimo rapporto che il nostro Ordine intrattiene sia con la dirigenza dell'Ufficio Tecnico Comunale (corsi di aggiornamento e formazione) sia con gli Assessorati del settore (contributo alla formulazione dell'art. 13 del Nuovo R.E.). Dovremo pertanto preventivamente conoscere l'impostazione che si intende dare ai lavori di questo "tavolo".

2. Il 14 novembre ci sarà a Roma l'Assemblea dei Presidenti. Si parlerà senz'altro degli adempimenti ANAC.

PUNTO 8 – VARIE ED EVENTUALI

Caleca aggiorna il Consiglio sugli ultimi sviluppi dei Rapporti Internazionali:

- a) Per quanto riguarda i possibili accordi con la IngenieurKammer del Baden Wurtemberg (BW) relativamente a lavori d'ingegneria nel Medio Oriente, abbiamo risposto alla "bw-engineers" che ci sta bene un incontro a Milano, nel Dicembre o nel Gennaio prossimi, con l'ing.Thomas Ertel, Managing Director della "bw-engineers".

Calzolari e Finzi sono pregati di concordare direttamente con l'ing.Thomas Ertel la data di detto incontro a Milano.

- b) Per quanto riguarda i contatti con .. **OMISSIS** .., per eventuali assunzioni di nostri ingegneri in Germania e per concordare la nuova data del Recruiting Day, abbiamo proposto a Mrs.Sarah Dassler.. **OMISSIS** .. di incontrarci a Milano nel gennaio o nel febbraio prossimi.

L'arch. Sonzogno è pregata di verificare le nostre disponibilità in quel periodo (si ritiene necessaria la presenza di Calzolari, Caleca, Sonzogno, Dolcetta e Montani) e di fissare quindi

con .. **OMISSIS** .. la data dell'incontro a Milano, proponendogli un paio di date alternative.

(esce Caleca)

PUNTO 7 – CRITERI DI ATTRIBUZIONE CFP PER QING e PASSAGGIO da Qing a CERT-ING –

(BATTISTONI-PARLANTE)

Il Comitato per la Didattica sottopone alla valutazione del Consiglio il tema dell'assegnazione dei Crediti Formativi Professionali in relazione alla certificazione volontaria delle competenze *Qing*, nonché alle annualità da considerare, tenuto conto della validità triennale della certificazione.

In proposito, il Consiglio

Delibera

1. Di assegnare i CFP relativi alla certificazione volontaria delle competenze (*Qing*) per l'anno in cui è stata deliberata la certificazione e i due anni successivi;
2. Di pubblicare questa delibera sul sito dell'Ordine e di darne informativa nella sezione CFP e nella sezione *Qing*.

(Es: delibera del 25.10.2015 – Scadenza della certificazione: 25.10.2018

CFP per 2015, 2016 e 2017).

La Commissione Qualificazione Professionale propone che tutti i colleghi certificati *Qing* assumano la certificazione *Cert-Ing* in automatico (dalla data di attivazione effettiva) mantenendo valide le scadenze precedenti.

Chiede altresì che il Consiglio deliberi che sia inviato un avviso ai colleghi 4 mesi prima della scadenza, in modo che sia possibile il rinnovo nei termini.

Il Consiglio approva.

La riunione termina alle ore 20.30

Prossima riunione di Consiglio, mercoledì 18 novembre 2015 alle ore 18.15.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Aldo Franchi)

IL PRESIDENTE

(Stefano Calzolari)