

**ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO**

**VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO**

**DEL 18 MARZO 2015**

**N.6/15**

**DEFINITIVO**

Il Consiglio si è riunito in sede – Via Pergolesi 25 alle ore 18:15 di mercoledì 18 marzo 2015 per discutere il seguente

**ordine del giorno**

1. Approvazione verbale n.5/15 del 04.03.2015;
2. Movimento iscritti – aggiornamento quote insolute; decisioni conseguenti-(Franchi);
3. Comunicazioni del Presidente;
4. Valutazione andamento organizzativo dell'Ordine ed evoluzione dei sistemi informativi – (ing. Cheodarci);
5. Bozza di capitolato per la gestione del contact center dell'Ordine – (Calzolari);
6. Stato dell'arte dell'Agenzia Nazionale delle competenze – (Calzolari);
7. *Qing* – Delibera di certificazione per n.18 ingegneri;
8. Varie ed eventuali.

Presenti: Aprea, Baretich, Battistoni, Calzolari, Fagioli, Finzi, Franchi, Giuliani, Luraschi, Mariani, Minotti.

Assenti giustificati: Bianchi, Caleca, Parlante, Signorini.

Presiede Calzolari – Segretario Franchi.

**PUNTO 1 – APPROVAZIONE VERBALE N.5/15 DEL 04.03.2015**

Il verbale n.5/15 del 04.03.2015 viene approvato.

**PUNTO 2 – MOVIMENTO ISCRITTI – AGGIORNAMENTO QUOTE INSOLUTE: DECISIONI**

## **CONSEQUENTI – (FRANCHI)**

Nuovi iscritti: n.23; trasferiti da altri Ordini: n.7

**tot. + 30**

Cancellazioni: per dimissioni: n.34; per trasferimenti ad altri Ordini: n.7 **tot. - 41**

Il Consigliere Segretario relaziona sulle seguenti posizioni:

1. Ing. **..OMISSIS ..** , risulta residente all'estero: ha saldato le quote arretrate relative agli anni 2011, 2012 e 2013. Rassegna le dimissioni e chiede lo sgravio delle quote 2014 e 2015.
2. Ing. **..OMISSIS ..**: ha saldato le quote relative agli anni 2012 e 2013. Rassegna le dimissioni e chiede lo sgravio delle quote 2014 e 2015.

Il Consiglio, accoglie le dimissioni rinunciando al credito, come deliberato in precedenza per casi analoghi.

Dopo queste ulteriori due dimissioni, il bilancio si chiude in **negativo di 13 unità**.

Il totale degli iscritti, ad oggi, è di **n.11.979 (di cui n.267 per la sez. B)**.

Il Consigliere Segretario distribuisce poi la periodica statistica, aggiornata a stamane, sull'andamento dei pagamenti delle quote in sofferenza per la sola annualità 2014: sono 677( dovute da 506 iscritti), per un ammontare di € 107.473,00.

Il Consiglio, dopo breve discussione sul punto,

### **delibera:**

**1** – la messa in mora dei 506 colleghi morosi della quota 2014 proponendo loro, tra i consueti modi di pagamento, anche il sistema Pay Pal, secondo lo schema studiato dal Tesoriere Giuliani e da Serio (di cui vengono distribuiti ai presenti due preventivi: Pay Pal e Pay Pal Pro). Trascorso il termine di messa in mora, sarà adito il Consiglio di Disciplina per l'avvio della procedura di "sospensione" ai sensi del R.D. n.2537/1923, art 50.

**2** - di non deliberare future rinunce al credito per le quota 2014, fino ad ora applicate ai colleghi

dimissionari debitori di quella annualità. Per il recupero dei corrispondenti importi si seguirà il consueto percorso: messa in mora di 15 gg. contestuale alla comunicazione dell'accoglimento delle dimissioni dall'Albo (atto dovuto, *ndr*). Trascorso tale termine, si procederà al recupero per le vie legali.

### **PUNTO 3 – COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

Nessuna

### **PUNTO 6 – STATO DELL'ARTE DELL'AGENZIA NAZIONALE DELLE COMPETENZE (CALZOLARI)**

Il 18 aprile si terrà a Roma una riunione dell'Agenzia Nazionale delle Competenze per esaminare un documento, preparato dal CNI (Start kit), da mettere a disposizione di tutti gli ingegneri iscritti agli Ordini, quale manuale di istruzioni per il sistema Cert-ing.

La previsione di Calzolari è che sino a fine maggio del corrente anno continueremo, a Milano, con il nostro schema *Qing*. Da giugno si applicherà lo schema Cert-ing.

L'Agenzia ha avuto una dotazione di € 10.000 dal CNI per la fase di avviamento del sistema.

### **PUNTO 8 – VARIE ED EVENTUALI**

Calzolari informa di un incontro avuto con l'ing. Lensi(UNI) che ha proposto di organizzare congiuntamente un evento in tema di etica professionale.

Ha inoltre annunciato che l'UNI ha promosso un corso, gratuito, in tema di "Educazione finanziaria".

Esce Mariani

### **PUNTO 4 – VALUTAZIONE ANDAMENTO ORGANIZZATIVO DELL'ORDINE ED EVOLUZIONE DEI SISTEMI INFORMATICI – (ING. CHEODARCI)**

L'ing. Cheodarci presenta al Consiglio una sua prima informativa sul lavoro che sta svolgendo a seguito dell'incarico, lui conferito, di una ristrutturazione dell'ufficio del nostro Ordine.

Partendo da una mappatura delle attività, delle responsabilità e degli strumenti operativi impiegati attualmente, riassunto in un diagramma a blocchi, Cheodarci ha individuato due punti focali di

intervento: ruolo di direzione e atteggiamento verso gli iscritti. Sul primo punto ha avuto modo di rilevare la mancanza di un ruolo di direzione definito.

Passa poi in rassegna un'elencazione di: "Servizi agli iscritti", "Amministrazione e controllo", "Evoluzione dei sistemi informativi", "Gestione dei carichi di lavoro", cogliendo, per ognuno, alcune criticità e, conseguentemente, alcune proposte operative per risolverle.

Alle 19.30 esce Mariani.

Quanto ai sistemi informativi (SW), l'ing. Cheodarci e il Gruppo di lavoro che collabora con lui (Aprea, Fagioli, Giuliani, Mariani, Parlante), insieme a Seriola, hanno preso in esame i supporti informatici attualmente in uso. Per la Gestione dell'Albo il SW oggi in uso, elaborato da Seriola, non è inferiore a quello offerto da Ditte specializzate esterne, e se ne propone il mantenimento. Per il Protocollo Informatico Seriola ha individuato un SW di una ditta specializzata che ha ritenuto valido per le nostre necessità, del quale se ne propone l'adozione.

Diverso il discorso per il SW della Contabilità di cui sono in fase di approfondimento alcune offerte del mercato.

È inoltre importante procedere alla formazione del personale dell'Ufficio, per metterlo in grado di utilizzare a fondo le potenzialità di Word e di Excell: si propongono corsi al personale che Seriola si incarica di tenere. Lo stesso dicasi per la Comunicazione, con corsi di formazione che potrebbero venire affidati a Luca Montani.

Per quanto riguarda la valutazione dei carichi di lavoro, viene presentato un modello di scheda che verrà distribuita al personale al quale verrà chiesto, per un periodo di tre mesi, di indicare per ciascuna attività svolta durante la giornata lavorativa il tempo impegnato.

Successivamente, nel mese di luglio, verranno raccolte le schede ed analizzati i dati per una loro valutazione in sede di Consiglio.

Il Consiglio condivide le proposte operative sopra indicate e decide di darvi corso immediatamente.

Richiesto di una previsione sui tempi di completamento del suo incarico, Cheodarci indica:

- giugno 2015 per il completamento della selezione dei SW e scelta del fornitore.
- start up per settembre 2015.

Il Consiglio ringrazia l'ing. Cheodarci, che si congeda.

#### **PUNTO 5 – BOZZA DI CAPITOLATO PER LA GESTIONE DEL CONTACT CENTER DELL'ORDINE –**

##### **(CALZOLARI)**

La trattazione del punto viene rinviata alla prossima riunione di Consiglio, necessitando di un momento di riflessione a seguito della relazione di Cheodarci.

#### **PUNTO 7 – Qing – DELIBERA DI CERTIFICAZIONE PER N.18 INGEGNERI**

Vengono sottoposte all'approvazione del Consiglio le seguenti certificazioni Qing:

1. Ing. Binda Enrico (2° livello) – specializzazione “progettazione e consulenza di infrastrutture aeroportuali e eliportuali”;
2. Ing. Badalacco Lorenzo (2° livello) – specializzazione “progettazione e direzione lavori di autostrade, strade urbane e aree di sosta”;
3. Ing. Ceccherelli Diego (2° livello) – specializzazione “progettazione e direzione lavori di autostrade, strade urbane e aree di sosta”;
4. Ing. Formichi Riccardo (2° livello) – specializzazione “progettazione e direzione lavori di autostrade, strade urbane e aree di sosta”;
5. Ing. Barbera Vincenzo (2° livello) – specializzazione “progettazione, direzione lavori e consulenza di impianti a fune sospesi, impianti a fune su rotaia, cremagliere”;
6. Ing. De Micheli Camilla (1° livello) – specializzazione “infrastrutture di trasporto”;
7. Ing. Rasello Franco (1° livello) – specializzazione “software e servizi di monitoraggio e

- telecontrollo di impianti ad energie rinnovabili”;
8. Ing. Avantageggiati Vito (2° livello) – specializzazione “ricerca e progettazione di sistemi elettronici dedicati, elaborazione numerica dei segnali (DSP)”;
  9. Ing. Masseroni Carlo (2° livello) – specializzazione “ricerca, progettazione, industrializzazione di prodotto”;
  10. Ing. Petrucci Giuseppe Alessandro (2° livello) – specializzazione “progettazione Hw e Sw di apparecchiature elettromagnetiche statiche e dinamiche e di azionamenti”;
  11. Ing. Meda Paolo (2° livello) – specializzazione “progettazione, studi ed analisi di dighe ed altre opere idrauliche”;
  12. Ing. Marcello Carlo Claudio (2° livello) – specializzazione “progettazione , studi, analisi, direzione lavori, coordinamento sicurezza”;
  13. Ing. Ferranti Gianpiero (2° livello) – specializzazione “progettazione e direzione lavori di opere idrauliche”;
  14. Ing. Onida Paolo (2° livello) – specializzazione “progettazione, studi, analisi, direzione lavori, coordinamento sicurezza”;
  15. Ing. Tomassini Marco (2° livello) – specializzazione “progettazione e direzione lavori con riferimento sia ad aspetti architettonici che strutturali, nell’ambito dell’edilizia abitativa, industriale e scolastica”;
  16. Ing. Levi Ferruccio (2° livello) – specializzazione “progettazione e consulenza di impianti a fune sospesi, impianti a fune su rotaia, cremagliere”
  17. Ing. Pizzarotti Enrico Maria (2° livello) – specializzazione “progettazione e consulenza di geognostica, meccanica delle rocce, tecniche di consolidamento, fondazioni e opere di sostegno, gallerie e costruzioni in sotterraneo”;

18. Ing. Valente Diego (1° livello) – specializzazione “sistemi edilizi”.

Il Consiglio approva.

Esaurito l’o.d.g. la seduta ha termine alle 20:15.

\*\*\*\*\*

Prossima riunione di Consiglio, **mercoledì 1 aprile 2015 alle ore 18:15**