

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 13 GENNAIO 2016

N.1/16

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito in sede – Via Pergolesi 25 alle ore 17 di mercoledì 13 gennaio 2016 per discutere il seguente

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale n.24/15 del 16.12.2015;
2. Movimento iscritti – aggiornamento quote insolute: decisioni conseguenti-(Franchi);
3. Nuovo Responsabile Ufficio Stampa Dott. Edoardo Caprino;
4. Comunicazioni del Presidente;
- 4bis. Delibera di ampliamento pianta organica dell'Ordine – (Parlante);
5. Approvazione Bilancio di Previsione 2016-(Giuliani);
- 5bis. Contributo di riscossione quote a carico degli iscritti – (Giuliani);
6. Situazione Rapporti Internazionali-(Caleca);
7. Programmazione Nazionale CNI 2016-(Calzolari);
8. ANAC;
9. Documenti sintesi CpD -(Battistoni);
10. Dimissioni Direttore della Fondazione;
11. Varie ed eventuali.

Presenti: Aprea, Baretich, Battistoni, Caleca, Calzolari, Finzi, Franchi, Giuliani, Luraschi, Mariani, Minotti, Parlante.

Assenti giustificati: Bianchi, Fagioli, Signorini.

Presiede Calzolari – Segretario Franchi.

PUNTO 3 – NUOVO RESPONSABILE UFFICIO STAMPA - DOTT. EDOARDO CAPRINO

E' presente in riunione il dott. Caprino che, vincitore del bando indetto dal nostro Ordine per l'affidamento dell'incarico di

Responsabile dell'Ufficio Stampa, succederà nell'incarico al dott. Luca Montani.

Il dott. Caprino prende la parola per illustrare ai Consiglieri il suo curriculum professionale. Resterà in contatto con Luca Montani per assicurare la continuità nell'assolvere al meglio le esigenze dell'Ordine.

Con un giro di tavolo i consiglieri presenti a loro volta si presentano al dott. Caprino, sintetizzando anche le attività che nello specifico svolgono nelle Commissioni dell'Ordine.

Con l'augurio di buon lavoro e l'espressione di apprezzamento del Consiglio per la sua esposizione, il dott. Caprino si congeda.

PUNTO 1 – APPROVAZIONE VERBALE N.24/15 DEL 16.12.2015

Il verbale del 16.12.2015 viene approvato con alcune precisazioni (delibera n.1/16)

PUNTO 2 – MOVIMENTO DEGLI ISCRITTI – AGGIORNAMENTO QUOTE INSOLUTE: DECISIONI CONSEGUENTI –

(FRANCHI)

Nuovi iscritti: **n.20**; trasferiti da altri Ordini: **n.3**; ex moroso reintegrato: **n.1**; (delibera n.2/16 - elenco allegato al presente verbale)

Cancellazioni: per dimissioni: **n.77**; deceduti: **n.2** (delibera n.3/16 - elenco allegato al presente verbale)

Il Consigliere Segretario relaziona poi sulla seguente posizione:

n.11290- ing.... **omissis** ...(anni 70) moroso delle quote 2014 e 2015 per un totale di € 360,00.

A dicembre 2015 la Segreteria riceveva una lettera scritta dalla moglie nella quale si comunicava che dal dicembre 2009 il collega è costretto in carrozzina a seguito dei postumi di aneurisma cerebrale. Poiché le sue condizioni di salute impediscono lo svolgimento di qualsiasi forma di attività lavorativa, l'iscritto chiede di essere cancellato dall'albo, senza saldare le quote pregresse.

Il Consiglio approva, rinunciando al recupero di € 360,00 (delibera n.4/16)

Il bilancio si chiude pertanto in **passivo di n.56 iscritti**.

Il totale degli iscritti risulta, ad oggi, di **n.11871 (di cui n.281 per la sez.B) + 1 Società fra professionisti**.

Il Consiglio approva.

Il Consigliere Segretario sottopone al Consiglio il seguente caso:

ing. ,... **omissis**..., moroso delle quote dal 2007. Ha ricevuto il decreto ingiuntivo e il relativo atto di precetto. Il debito complessivo ammonta ad € 1598,33. Nel maggio 2015 gli era stata accordata una rateazione in 18 rate, che prevedeva anche il pagamento delle quote 2015 e 2016.

Le dimissioni dell'ingegnere pervenute nel mese di maggio 2015 venivano accolte nella seduta di Consiglio del 9 settembre successivo, dando mandato allo Studio Avv.Beretta di concordare una diversa rateazione, che si concludesse al più tardi a fine marzo 2016.

Segue uno scambio di mail tra il**omissis**.. e l'avv.Beretta e, da ultimo, l'avv. Beretta ci informa che l'ing. ..**omissis**....propone una alternativa:

1. Pagamento in unica soluzione dell'importo del decreto ingiuntivo per le quote 2007-2013 (tot. € 1360,23) oltre alle spese postali per il precetto; rinuncia da parte dell'Ordine per le quote 2014 e 2015, per un importo di: € 175,00 + € 52,50 = € 227,50);
2. Pagamento importo decreto ingiuntivo e spese di precetto + quote 2014 e 2015 in 18 rate mensili, con decorrenza 31.01.2016.

Il Consiglio approva la soluzione indicata nel punto 1 (delibera n.5/16)

(Entra Luraschi)

PUNTO 6 – SITUAZIONE RAPPORTI INTERNAZIONALI – (CALECA)

Caleca informa il Consiglio sull'attuale situazione dei rapporti internazionali dell'Ordine:

- martedì 23 febbraio 2016 si terrà presso l'Ordine il previsto incontro con i delegati di APONTIS, per esaminare la situazione delle possibili assunzioni in Germania di nostri Ingegneri, con particolare riferimento alle industrie del Baden-Wurtemberg.

In quella sede si dovrà concordare la data e le modalità del prossimo "Recruting Day". Studieremo assieme le nostre necessarie presenze all'incontro del 23 febbraio.

- lunedì 11 aprile 2016 si terrà presso l'Ordine la prevista riunione STUTMIL, con i delegati della IngeniuerKammer del Baden-Wurtemberg.

Stiamo preparando l'ordine del giorno della riunione, che vi verrà comunicato quanto prima insieme all'orario degli

incontri, che prevedono anche una cena la sera di domenica 10 aprile. I consiglieri interessati a partecipare alla riunione sono pregati di avvisare la segreteria.

Presenze necessarie: Battistoni, Calzolari, Caleca, Susani più altre da definire.

- lunedì 27 giugno 2016 si terrà a Stoccarda l'annuale riunione multilaterale, presso la sede della IngenieurKammer del Baden-Wurttemberg. Saranno presenti, oltre ai nostri delegati, i colleghi dell'URIS di Lione e del Collegio degli Ingegneri Industriali della Catalogna di Barcellona.

Si tratta di una riunione importante per il futuro delle relazioni internazionali dell'Ordine, infatti sono recentemente cambiate le nostre controparti dell'URIS di Lione e, soprattutto, del Collegio di Barcellona.

Il Consiglio ringrazia Caleca e prende buona nota delle date indicate.

PUNTO 5 – APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2016 – (GIULIANI)

E' presente il rag. Sintoni, dello Studio Croce.

Il tesoriere Giuliani distribuisce una copia del Preventivo 2016 e ne inizia l'illustrazione soffermandosi sulle parti più importanti.

Dopo discussione il Consiglio, (delibera n.6/16) approva il bilancio di previsione 2016, come da allegato al presente verbale.

(Esce Caleca).

PUNTO 4 BIS – DELIBERA DI AMPLIAMENTO PIANTA ORGANICA DELL'ORDINE – (PARLANTE)

Il Consigliere Parlante, delegato alla gestione del personale dipendente dell'Ordine, riallacciandosi a quanto già deciso nella riunione di Consiglio del 18/11/2015, sottopone per approvazione la bozza di delibera pervenuta dal consulente legale il 22/12/2015.

Ricorda anzitutto i nuovi obblighi scaturenti dalla normativa sopravvenuta in materia di trasparenza, efficienza, anticorruzione, performance e obblighi di pubblicazione, applicabile a tutte le pubbliche amministrazioni compresi gli Ordini professionali, enti pubblici non economici a base associativa. Tali nuovi adempimenti devono essere coordinati con il percorso di riorganizzazione degli uffici già avviato da questo Ordine anche a seguito di richiesta delle Organizzazioni Sindacali, e con la ricognizione delle mansioni e delle attività lavorative svolte dai dipendenti dell'Ordine.

Anche alla luce di tali delicate e articolate nuove attività introdotte dalla legge, che si vanno ad aggiungere a quelle già previste dalla legge in capo al Dirigente, ed in considerazione del fatto che ad una figura dirigenziale apicale della struttura potranno essere affidati anche i compiti di referente per la trasparenza e l'anticorruzione, si rende necessario introdurre nell'organigramma di questo Ordine una tale figura professionale, attualmente non prevista. Per operare in tale senso occorre preventivamente ampliare la attuale Pianta organica dell'Ordine in modo da prevedere appositamente una tale posizione apicale. Inoltre, l'espletamento di tali nuove funzioni, aggiuntosi alle articolate attività da svolgersi per la formazione professionale continua, rende necessaria la presenza di almeno n. 2 unità lavorative da inserire in Area C.

La Pianta organica attuale è la seguente:

n. 7 Area C

n. 3 Area B

Propone, pertanto, di approvare una variazione di Pianta organica con ampliamento: di una posizione apicale Dirigente di ruolo di II fascia, e n. 2 posizioni in area C, sottoponendola alla procedura di consultazione delle Organizzazioni sindacali e delle R.S.U. ed alla successiva autorizzazione ministeriale attraverso il Consiglio Nazionale.

Il Consiglio

Preso atto di quanto esposto, dopo approfondita discussione,

DELIBERA (n.7/16).

di richiedere l'ampliamento della attuale pianta organica di n. 2 posizioni di Area C a tempo pieno e n. 1 posizione di ruolo di Dirigente di II fascia.

Dà mandato al Segretario per la prosecuzione della procedura di trasmissione al Consiglio Nazionale per l'approvazione ministeriale, avendo già ottenuto il parere delle RSU raccolto dal Responsabile degli uffici.

(Letto e approvato seduta stante)

PUNTO 5 BIS – CONTRIBUTO DI RISCOSSIONE QUOTE A CARICO DEGLI ISCRITTI – (GIULIANI)

Il tesoriere propone al Consiglio di evidenziare nei RAV che Equitalia invierà agli iscritti, per la quota 2016, il bollettino RAV nel quale sarà evidenziato l'importo di euro 2,20 corrispondente al costo di esazione di competenza di Equitalia.

Il Consiglio approva a maggioranza, con il voto contrario del consigliere Mariani. (Delibera n.8/16).

PUNTO 4 – COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

- Riunione CROIL tenuta presso la nostra sede nel pomeriggio di ieri.

Tra gli argomenti trattati, l'interessante progetto di piattaforma informatica sulla Formazione a Distanza (FAD) messa a punto dall'Ordine di Cagliari: erano presenti tre colleghi di quell'Ordine, tra cui il Presidente Gaetano Nastasi, che ne hanno fatto una approfondita illustrazione.

- Il Presidente riferisce poi dell'invito del Presidente dell'ASSIMPREDIL-ANCE Milano, dott. Marco Dettori, a partecipare alla riunione del 12 u.s. presso la loro sede insieme ai Presidenti delle rappresentanze territoriali degli enti che aderiranno al progetto: "C'è Milano da Fare", in vista del prossimo rinnovo elettorale del Comune di Milano. Calzolari esprime il suo assenso a partecipare. Il Consiglio approva la partecipazione all'iniziativa e demanda alla collega Minotti di tenere i contatti con ASSIMPREDIL.
- Il 30 gennaio 2016 si terrà a Roma presso il CNI l'Assemblea dei Presidenti.
- Si decidono le **prossime date di riunione di Consiglio con inizio alle 17.45;**

3 febbraio 2016 (all'o.d.g Proselitismo e Fidelizzazione)

17 febbraio 2016

2 marzo 2016

16 marzo 2016

30 marzo 2016

(Esce Minotti).

PUNTO 8 – ANAC

E' presente Rainero che riferisce sull'implementazione in corso dei dati da pubblicare sul nostro sito internet, alla voce "Ordine Trasparente", per ottemperare agli adempimenti ANAC.

Il Consiglio ringrazia Rainero che si congeda.

PUNTO 7 – PROGRAMMAZIONE NAZIONALE CNI – (CALZOLARI)

Il Presidente aggiorna il Consiglio in merito ad un recente incontro con alcuni presidenti di Ordini e Federazioni in cui, tra altri argomenti di interesse della categoria, si è tentato di individuare quelli che, allo stato, sembrano doversi approfondire

nel breve periodo, per marcare l'importanza dell'ingegneria nei processi socio-economici del nostro tempo, quali ad esempio:

- La Comunicazione, anche attraverso i media oggi a disposizione
- La struttura organizzativa centrale, meglio definendo i rapporti tra i suoi vari Organismi (Centro Studi, Scuola di Alta Formazione, Agenzia di Qualificazione, IPE, Fondazione, ...ecc.).
- Diffusione del processo di Certificazione delle Competenze (Cert.Ing)

PUNTO 10 – DIMISSIONI DIRETTORE DELLA FONDAZIONE

Calzolari informa che il direttore della Fondazione, ...**omissis**..., ha rassegnato le dimissioni dalla carica, che lascerà il 31.01.2016.

Il Consiglio dà mandato a Calzolari di informare il Presidente Bosetti sulla disponibilità dei consiglieri Battistoni e Finzi ad affiancarlo nella ricerca di selezione del nuovo direttore, come già era avvenuto in precedenza.

PUNTO 9 – DOCUMENTI SINTESI CpD – (BATTISTONI)

Battistoni relaziona sull'attività del Comitato per la Didattica come segue:

- Sintesi attività CpD anno 2015 – numero riunioni / ore dedicate - allegato 1
- Analisi punti forza / punti deboli
- Proposta Nuovi Obiettivi 2016

Sintesi attività

Totale riunioni 2015 = 41 per complessive 82 ore di riunioni

Media mensile (10 mesi effettivi) = 4 riunioni

Media partecipazione Componenti CpD

- CpD a 6 componenti = gennaio/marzo = 65%
- CpD a 4 componenti = aprile/ottobre = 50%
- CpD a 8 componenti = novembre/dicembre = 75%

Punti Forza,

frutto della collaborazione con FOIM che svolge tutta l'attività di istruzione e organizzazione delle pratiche

- Presidio stabile: riunioni settimanali anche nei periodi tradizionalmente destinati a ferie (agosto, settembre, dicembre, gennaio)
- Tempestività: CFP assegnati ai corsi non più tardi di 15 gg dalla richiesta presso canali FOIM
- Autonomia decisionale e Resilienza: competenze CpD poliedriche, in grado di coprire buona parte delle ingegnerie e competenze CpD sufficienti per far fronte a imprevisti
- Visione prospettica: come confermato dagli incontri con gli Enti che oggi collaborano con Ordine / FOIM, l'Ordine ha saputo esaminare e accogliere proposte formative innovative

Punti Deboli

- Rilievo del fabbisogno formativo: utile opera di sensibilizzazione anche presso i presidenti di commissione
- Criteri di selezione contenuti / partner: implementare linee guida che facciano tesoro dell'esperienza maturata nel 2014 e 2015
- Monitoraggio degli incontri formativi: migliorabile, soprattutto per gli incontri fuori sede; anche in questo caso sviluppo di linee guida e /o check list
- Monitoraggio dell'offerta formativa non ordinistica: migliorabile, anche attraverso la sensibilizzazione delle commissioni (vedi rilievo del bisogno formativo)
- Comunicazione agli iscritti: migliorabile, con la necessità di spiegare/ribadire le alternative sostanziali alla formazione in aula (attività informale, certificazione competenze)
- Contatto diretto con gli iscritti: migliorabile, con calendario strutturato degli incontri pubblici (appuntamenti fissi anche non in presenza di novità di regolamento)

Proposta Nuovi Obiettivi 2016

- Linee guida contenuti
- Linee guida partner
- Metodologie di analisi del fabbisogno formativo e monitoraggio offerta formativa non ordinistica
- Elenco criticità / urgenze da discutere in sede CNI e/o Croil (?) (stati generali della formazione?)

Il Consiglio prende atto e ringrazia la collega Battistoni con preghiera di estendere l'apprezzamento a tutti i membri del

Comitato.

PUNTO 11 – VARIE ED EVENTUALI

- Convegno e mostra “Le eccellenze dell’ingegneria italiana nel mondo”

Il Presidente comunica che il CNI intende organizzare tale convegno/mostra e chiede a ciascun Ordine di segnalare eventuali nominativi di iscritti, o non più iscritti, che si sono distinti per opere di particolare carattere innovativo, per complessità, per contenuto tecnologico, per prestigio e consenso riscosso in ambito nazionale.

Propone di segnalare l’ing. Amalia Ercoli Finzi.

Il Consiglio approva all’unanimità.

- Accordo CNI per la fornitura del servizio di back up in rete per gli Ordini territoriali (circolare CNI n.641 del 16.12 2015 già inviata ai consiglieri).

Mariani: questa circolare ha suscitato perplessità nei colleghi delle Commissioni dell’area Informazione di vari Ordini e del gruppo di lavoro del CNI che hanno avuto occasione di leggerla.

Le perplessità sono:

- Nel metodo: il CNI non ha ritenuto opportuno utilizzare le competenze e l’esperienza del suo Gruppo di Lavoro Informazione e del Comitato Italiano dell’Ingegneria dell’Informazione, atteggiamento contrastante con la sua stessa circolare 194.
- Nella forma: la circolare allega una pubblicità della Fincona, che presenta la sua piattaforma come unica, mentre offre servizi standard, reperibili facilmente sul mercato da fornitori notissimi come Amazon, Google, Microsoft.
- Nella sostanza: una convenzione dovrebbe dare grossi vantaggi di servizio e/o economici, i prezzi indicati sono simili o maggiori rispetto a quelli al pubblico dei più importanti attori del settore sopra citati.
- Per esempio, quando il CNI ha stipulato la convenzione per la Pec avvalendosi degli esperti del CNII, il prezzo ottenuto è stato meno di un decimo del prezzo più basso al pubblico sul mercato in quel momento.
- In ogni caso l’eventuale utilizzo di servizi cloud comporta un’accurata analisi delle esigenze dell’Ordine

e dei vantaggi e svantaggi connessi, che dovrebbe essere affidata ad un ingegnere iscritto all'Albo,
come pure l'eventuale capitolato.

Esaurito l'Odg, la seduta è tolta alle ore 20.30.

Prossima seduta mercoledì 3 febbraio 2016 ore 17.45

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Aldo Franchi)

IL PRESIDENTE

(Stefano Calzolari)