

35ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 25 MAGGIO 2016

N.11/16

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito in sede – Via Pergolesi 25 alle ore 17.45 di mercoledì 25 maggio 2016 per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Approvazione verbale n.10/16 del 11.05.2016;
2. Movimento iscritti -(Franchi);
3. Comunicazioni del Presidente;
4. Approvazione Bilancio Consuntivo 2015 e assestamento Bilancio preventivo 2016-(Giuliani);
5. Collaborazione Banca Etica-(Calzolari);
6. Proposta pervenuta da Confprofessioni Lombardia-(Calzolari);
- 6 bis. Aggiornamento Professionale – Linee Guida n.4-(Battistoni, Calzolari);
7. Regolamenti e incombenze relative-(Parlante);
8. Situazione Personale-(Parlante);
9. Supplemento incarico consulente legale-(Parlante);
10. Contratto ponte a Fanfani (fino al 31.12.2016) solo per paghe e attività strettamente collegate-(Parlante);
11. Procedure “Servizi Amministrativi”: risultati Commissione Giudicatrice-(Dolcetta);
12. Liquidazione Parcelle-(Rainero);
13. Aggiornamento sito dell’Ordine-(Mariani);
14. Qing. – Delibera di certificazione per n.4 Ingegneri;
15. Varie d eventuali.

Presenti: Aprea, Battistoni, Calzolari, Franchi, Giuliani, Luraschi, Minotti, Parlante, Signorini.

Assenti giustificati Baretich: Bianchi, Caleca , Fagioli, Finzi, Mariani

Presiede Calzolari, Segretario Franchi

PUNTO 1 – APPROVAZIONE VERBALE N.10/16 DEL 11.05.2016

Il verbale viene approvato all'unanimità.

PUNTO 2 – MOVIMENTO DEGLI ISCRITTI (FRANCHI) (DEL.01)

Nuovi iscritti: **n.15**; trasferiti da altri Ordini: **n.3**; reinscritti :**2**;

cancellazioni: per dimissioni: **n.7**; per trasferimenti ad altri Ordini: **n.1**; deceduti: **n.1**.

Il bilancio si chiude in attivo di n.11 iscritti. Pertanto il totale degli iscritti a tutt'oggi è di **n.11830 (di cui n.285 per la sez.B): + 1 Società di Professionisti.**

Il Consiglio approva.

PUNTO 3 - COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Lunedì 6 giugno p.v. alle ore 18.00 si terrà presso il Museo della Scienza e della tecnologia (MI) l'evento "Scintille" organizzato dalla CROIL.

(entra Signorini)

PUNTO 5 - COLLABORAZIONE BANCA ETICA (CALZOLARI)

Calzolari comunica che ha avuto un incontro con il direttore di Banca Etica: la banca propone finanziamenti, sino a un max di 25.000 euro, a professionisti e imprese titolari di partita IVA da non più di 5 anni, professionisti e imprese individuali aventi fino a 5 dipendenti, società di persone, srl semplificate, cooperative con dipendenti non soci fino a 10 unità. La banca non chiede garanzie al beneficiario del prestito, ma provvede alla copertura del rischio con strumenti finanziari, che non gravano su di esso.

Non è obbligatorio aprire un c/c con detta banca, né altri obblighi del genere

La Banca Etica è una banca popolare costituita in forma di società cooperativa per azioni che opera a livello nazionale, nel rispetto delle finalità di cooperazione e solidarietà. La banca sostiene l'avvio e lo sviluppo delle microimprese e dei professionisti nell'accesso alle fonti finanziarie, mediante una garanzia pubblica.

Il Consiglio approva la sottoscrizione di un protocollo d'intesa con la Banca Etica.

Si metterà la documentazione sul nostro sito.

15 – VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente comunica che Harley Dickinson Associazione ha proposto all'Ordine di stipulare una Convenzione. L'H&D è l'Associazione di categoria dei "Progettisti sistemici", delle Aziende applicatrici di tecnologie di risparmio energetico e dei Gestori di soluzioni di efficienza energetica. Essa si propone di promuovere lo Sviluppo sostenibile, in termini di tutela dell'ambiente, del risparmio energetico, delle tecnologie, nonché delle soluzioni tecnico finanziarie e di garanzia ed esso legate, attraverso la diffusione della cultura della riqualificazione integrata dell'edificio. Si decide che la referente di questa iniziativa per il Consiglio dell'Ordine è la collega Silvia Fagioli.

Il Consiglio è d'accordo di aderire all'iniziativa con la sottoscrizione di un protocollo.

6. PROPOSTA PERVENUTA DA CONFPROFESSIONI-CALZOLARI

Calzolari comunica che Confprofessioni ci ha inviato per conoscenza un protocollo già sottoscritto con la Fondazione del Politecnico di Milano, dal titolo "Erasmus per giovani imprenditori" . Dà quindi a parola a Minotti per maggiori dettagli sull'iniziativa.

La finalità è quella di instaurare un rapporto continuativo di collaborazione fra le Parti che partecipano all'iniziativa nel rispetto della reciproca autonomia e delle rispettive finalità, con lo scopo di avviare una sinergia tra le attività istituzionali dell'Ordine - con particolare riferimento a quelle svolte nell'ambito dei Progetti per il raggiungimento degli obiettivi di cui al punto F della premessa del protocollo stesso - e le attività di Confprofessioni Lombardia al fine di agevolare, qualora possibile, la partecipazione ed il coinvolgimento di liberi professionisti rappresentati da quest'ultima ai progetti quali destinatari delle loro azioni.

Il Consiglio considera la proposta interessante e invita Calzolari e Minotti a continuare i rapporti con Confprofessioni per gli approfondimenti necessari.

6.BIS – AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE – LINEE GUIDA N.4-(BATTISTONI, CALZOLARI)

La trattazione è rinviata a dopo la riunione che avrà luogo a Roma presso l'Hotel Quirinale il 7 p.v. e a cui parteciperà il consigliere Battistoni

4 – APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2015 E ASSESTAMENTO PREVENTIVO 2016 (GIULIANI) (DEL.02)

Il Tesoriere Giuliani illustra, soffermandosi sui punti salienti, il Bilancio Consuntivo 2016, del quale era già stato fatto un

pre-esame nella precedente seduta. Dopo adeguata trattazione, il Bilancio Preventivo 2016 viene approvato dal Consiglio.

Si passa poi all'esame del Bilancio Preventivo 2015. Dopo alcuni chiarimenti e suggerimenti, il Consiglio lo approva.

PUNTO 7 – REGOLAMENTI E INCOMBENZE RELATIVE (PARLANTE) (DEL.03)

Parlante illustra la nuova versione dei “Regolamenti” dell’Ordine, elaborati con l’assistenza del nostro consulente legale.

Nello specifico, si tratta del “Regolamento di Contabilità” (**AII. 1**) e del “Regolamento Generale e di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi” (**AII. 2**). Tali documenti annullano e sostituiscono i precedenti. (I documenti sono allegati al presente verbale).

Il Consiglio approva

(letto ed approvato seduta stante)

Il Segretario è incaricato di curarne la trasmissione al CNI per la necessaria approvazione e il successivo invio al Ministero competente.

PUNTO 8 – POSIZIONE DEL PERSONALE (PARLANTE) (DEL.04)

Parlante illustra l’attuale posizione contrattuale del personale del nostro Ordine, come individuata dal nostro consulente legale: sono emerse alcune incongruenze che dovrebbero essere sanate.

Dopo ampia discussione, il Consiglio delibera di provvedervi.

PUNTO 9 - SUPPLEMENTO INCARICO CONSULENTE LEGALE (PARLANTE) (DEL.05)

Parlante riferisce dell’attività svolta dal nostro consulente legale, avv. Dei Rossi - in tempi inferiori a quanto concordato - e della possibile ulteriore attività connessa per il completamento della procedura.

Il Consiglio delibera di affidare all’avv. Dei Rossi l’ulteriore necessaria attività di consulenza. Verrà definito, quanto prima, il testo dell’incarico e la quantificazione economica.

PUNTO 10 - CONTRATTO PONTE ALLO STUDIO FANFANI (PARLANTE) (DEL.06)

Parlante riferisce della necessità di deliberare l’assegnazione di un contratto ponte al dott. Fanfani, relativo alle paghe del personale dell’Ordine e alle attività strettamente connesse, fino al dicembre 2016, secondo il testo già predisposto e sottoposto ora per approvazione al Consiglio. Tale contratto è necessario per assicurare l’attività del servizio, stante la

“sospensione” della procedura di Gara in corso per i Servizi, congiunti, di paghe e di Consulenza del lavoro. La necessità di questo provvedimento (le buste delle offerte pervenute non sono state aperte) nasce dalla circostanza che l'introduzione in pianta organica del personale di un Direttore, con profili di responsabilità e mansioni di rango corrispondente alla posizione, comporta un ripensamento sui contenuti della Gara sopra ricordata. Si veda la delibera di sospensione nella seduta dell'11/05/16.

(si dovrà pertanto procedere all'annullamento e successiva riformulazione dei bandi di gara, ndr)

Tutto ciò premesso

Il Consiglio

Richiamata

- La delibera dell'11 maggio u.s., di sospensione della procedura della procedura negoziate per l'appalto del “Servizio professionale di assistenza in materia di consulenza del lavoro e previdenziale ed elaborazione paghe per il personale dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Milano – Lotto unico”. Codice CIG 662474ID34:

Considerato

- Che il Servizio di elaborazione paghe non può essere sospeso e che detto servizio è assicurato sino al 31 maggio, come da incarico diretto conferito al c.d.l. Andrea Fanfani con delibera del 16 marzo 2016

Delibera

- Di affidare al C.d.L. Andrea Fanfani (Studio – Via Montepulciano 1Milano) il servizio di elaborazione paghe dei dipendenti dell'Ordine e ogni adempimento connesso, per un numero di mesi 7, estendibili di un mese se necessario, a partire dal 1 giugno 2016, sino al 31 dicembre 2016, per l'importo di euro 700,00/mese, oltre IVA e 4% per Cassa professionale.

Il Consiglio approva.

(Letto e approvato seduta stante).

PUNTO 11 - PROCEDURE “SERVIZI AMMINISTRATIVI RISULTATI COMMISSIONE GIUDICATRICE-(DOLCETTA)

(DEL.07)

Il Consigliere Giuliani, in assenza del Rup che non ha potuto trattenersi, riferisce quanto

segue:

come da delibera di Consiglio sono state invitate 5 richieste di offerta. Sono pervenute 3 offerte (Studio Pelizzari, Studio Bernardi & Associati; Studio Alberto Croce”).

La commissione, nelle sedute del 5 e 13 maggio, ha esaminato le offerte ed è pervenuta ad aggiudicare provvisoriamente il servizio allo Studio Alberto Croce, con il punteggio complessivo di punti 99,88/100, di cui 30 per l'elemento prezzo (sconto offerto: 16% sull'importo a base di gara).

Il Consiglio

richiamati

- La delibera di Consiglio del 16 dicembre 2015 di indizione della procedura per l'acquisizione in economia del “Servizio professionale di assistenza e servizi amministrativi e fiscali”;
- La delibera di Consiglio del 27 aprile u.s. di nomina della Commissione giudicatrice;
- L'atto di nomina della Commissione;
- i verbali relativi alle operazioni di gara svolte dalla commissione (verbale 1 del 5/05/2016, verbale 2 del 13/05/2016) da cui risulta miglior offerente lo Studio Alberto Croce C.F. CRCLRT60C21F205G, P.IVA 08773450153, Via Statuto 10 – 20121 Milano;

per quanto espresso più sopra, che costituisce parte integrante del presente provvedimento:

Delibera

- Di approvare i verbali delle operazioni di gara (verbale 1 del 5/05/2016, verbale 2 del 13/05/2016) svolte dalla commissione giudicatrice per il “Servizio professionale di assistenza e servizi amministrativi e fiscali” - CIG 665724438A dal 1/07/2016 al 30/06/2019, con eventuale estensione di un anno
- Di aggiudicare in via definitiva allo Studio Dott. Alberto Croce, c.f. CRCLRT60C21F205G, P.IVA 08773450153, Via Statuto 10 – 20121 Milano, per l'importo di € 10.080,00/anno, al netto di IVA e al lordo degli oneri fiscali e previdenziali, per n. 3 anni, oltre a eventuale prosecuzione per 1 anno.
- di dare atto che lo studio Alberto Croce ha dichiarato che i costi interni della sicurezza, pari a € 600,00, sono compresi nell'importo offerto e che il prezzo da applicarsi a scrittura contabile di cui al punto s) dell'allegato 1

“Foglio patti e condizioni”, qualora le attività ivi previste siano richieste dall’Ordine, sono pari a €1,00 fino a 500 scritture, € 0,90 per le successive.

- di dare atto che il presente provvedimento viene adottato in pendenza dei controlli sulle autocertificazioni prodotte dall'impresa in sede di gara, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e sotto la condizione dell'inefficacia del presente provvedimento qualora l'esito di tali verifiche (contributive, previdenziali, giudiziali ...) dovesse risultare negativo.
- Di imputare a bilancio per l'anno 2016 e successivi l'importo annuale **di euro 10.080,00** oltre IVA nella misura di legge

(letto e confermato seduta stante.)

PUNTO 13 AGGIORNAMENTO SITO DELL'ORDINE(MARIANI)

Assente Mariani, relatore ad un Congresso fuori sede in rappresentanza dell' Ordine, il Consiglio ribadisce la non necessità che la persona cui affidare l'incarico sia un componente della nostra Commissione Informatica. Viene inoltre e ancora ribadita l'opportunità che l'incaricato abbia qualità ed esperienze grafiche e, perché no, anche artistiche per assicurare l'attrattività e la fluidità della navigazione del sito.

Minotti si incarica di collaborare alla ricerca di un candidato con tali caratteristiche.

PUNTO 12 LIQUIDAZIONE PARCELLE-(RAINERO) (DEL.08)

E' presente Rainero che relaziona su n.2 parcelle per le quali propone liquidazione integrale.

Il Consiglio approva.

PUNTO 14 QING – DELIBERA DI CERTIFICAZIONE DI N. 4 INGEGNERI (DEL.09)

Vengono sottoposte all'approvazione de Consiglio le seguenti certificazioni *Qing*:

- 1.ing.Tomaso Davide Federico Gerosa (2^ livello) specializzazione “coordinamento progetto e audit di sistemi di gestione per la qualità, l'ambiente e la sicurezza”;
- 2.ing.Nicolo' Ottaviani (1^ livello) specializzazione “progettazione informatica”;
- 3.ing.Giuseppe Crisafulli (2^ livello) specializzazione “Telecomunicazioni”;
- 4.ing.Franco Rasello (1^ livello) specializzazione “Servizi Informatici”

Il Consiglio approva

Esaurito l'o.d.g. la seduta termina alle ore 20.30

Prossima riunione di Consiglio: **mercoledì 8 giugno 2016 – ore 17.45**

Allegato 1: composto da n. 35 facciate timbrate e siglate.

Allegato 2: composto da n. 39 facciate timbrate e siglate.

Il Consigliere Segretario

(Aldo Franchi)

Il Presidente

(Stefano Calzolari)