

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 7 GIUGNO 2017

N.11 /17

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito in sede – Via Pergolesi 25, alle ore 18,00 di mercoledì 7 giugno 2017 per discutere il seguente

O.d.G.

1. Approvazione verbale 10/17 del 17.05.2017;
2. Movimento iscritti- (Franchi);
3. Situazione morosi-(Franchi);
4. Indizione Elezioni Consiglio dell'Ordine 2017-2021, nomina e compenso componenti seggio elettorale e decisioni conseguenti;
5. Approvazione Bilancio consuntivo 2016 e assestamento Bilancio Preventivo 2017-(Giuliani);
6. Rapporti Internazionali-(Caleca);
7. Aggiornamento situazione CIS-(Mariani-Serioli);
8. Integrazione "Regolamento del diritto di accesso ai documenti amministrativi" approvato dal Consiglio dell'Ordine con delibera 12.11.2014-(Franchi);
9. Fondo Incentivazione dipendenti dell'Ordine-(direttore);
10. Contratto ing. Stefano Farnè-(direttore);
11. Prolungamento contratto CdL avv. Dei Rossi-(direttore)
12. Lavori ampliamento uffici dell'Ordine-(direttore);
13. Aggiornamento GdL AdP "Formazione" -(Battistoni);
14. Aggiornamento Formazione Continua – Riconoscimento CFP-(Battistoni);
15. Congresso Perugia- delegazione Milano;

16. Cert'ing - Delibera di certificazione per n. 4 Ingegneri;

17. Varie ed eventuali

Presenti: Aprea, Battistoni, Bianchi, Caleca, Fagioli, Finzi, Franchi, Giuliani, Luraschi, Mariani, Parlante, Pianta,

Signorini.

Assenti giustificati: Baretich, Campi

Presiede Finzi, Segretario Franchi.

PUNTO 1 - APPROVAZIONE VERBALE 10/17 DEL 17.05.2017

Il verbale n. 10/17 del 17.05.2017 viene approvato all'unanimità, con alcune precisazioni.

PUNTO 2 – MOVIMENTO ISCRITTI- (FRANCHI)-(Del.01)

Il Consigliere Segretario fa presente che, per un disguido, non era stata completata la procedura di reintegro dell'ing.

Roberto Scolari, né era stato segnalato il reintegro al Consiglio. Il collega, moroso e già sospeso dal Consiglio il

27/05/2015, aveva chiesto e ottenuto la rateizzazione delle quote dovute e ha terminato il pagamento delle quote nel

marzo 2016.

Nuovi iscritti: n.15 (+1, reintegro ..omissis....).

Trasferiti da altri Ordini: 7

Cancellazioni: per dimissioni n.9

Trasferiti ad altri Ordini: n.3;

Deceduti: n.5.

Il bilancio chiude in **positivo di 6 iscritti.**

Il Consiglio approva..

Franchi distribuisce poi la consueta statistica dei pagamenti delle quote d'iscrizione incassate, e aggiornata ad oggi,

predisposta da Serioi.

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 3 – SITUAZIONE MOROSI – (FRANCHI)-(Del.02)

Franchi relaziona sui 47 casi di morosità (non in gestione a Equitalia che residuano dalla scorsa riunione di Consiglio.

- 1 è risultato deceduto, già compreso nel movimento iscritti odierno (doveva le quote dal 2012 al 2016 per 575,00 euro)
- 1 ha pagato ed ha chiesto le dimissioni,(già compreso nel movimento iscritti odierno, vedi P.2)
- 3 hanno pagato
- 3 in corso rateizzazione (...omissis....)
- 7 residenti all'estero: hanno ricevuto una email della Segreteria in cui si preannunciava la cancellazione per mancato requisito della residenza, sollecitando il saldo del dovuto e, nel caso avessero i requisiti per mantenere l'iscrizione a Milano, di rispondere per iscritto. Non essendo pervenute risposte, se ne propone la cancellazione per mancato requisito della residenza. Essi sono:
.....omissis.....

Il Consiglio approva.

Il totale degli iscritti a tutt'oggi è di **n. 11671 (di cui n.281 per la sez. B) + 1 Società di professionisti**

Nota: Complessivamente residuano 30 casi di colleghi per i quali proseguiranno le opportune ricerche a carico della segreteria, oltre ai due casi per i quali è in corso la procedura avanti il Consiglio di Disciplina.

PUNTO 4 – INDIZIONE ELEZIONI CONSIGLIO DELL'ORDINE 2017-2021, NOMINA E COMPENSO COMPONENTI

SEGGIO ELETTORALE E DECISIONI CONSEGUENTI-(DEL.03)

Con riferimento al DPR 8 luglio 2005 n.169, che all'art.3 comma 1 stabilisce che "l'elezione del Consiglio dell'Ordine è indetta dal Consiglio in carica almeno 50 gg. prima della sua "scadenza";

ricordata altresì la circolare dell'Ordine prot.n. 159635 del maggio scorso che è stata inviata a tutti gli iscritti per renderli edotti dell'appuntamento elettorale di giugno/luglio;

Considerata la difficoltà concreta di svolgere le operazioni di voto nel mese di agosto e di conseguenza l'opportunità di anticipare tali operazioni in modo da concluderle entro il mese di luglio.

Il Consiglio

Delibera

1. Le elezioni sono indette per il giorno 22 giugno 2017;
2. Il seggio sarà uno solo, presso la sede in Via Pergolesi 25 – Milano;
3. l'avviso di convocazione sarà dato mediante pubblicazione sul quotidiano "Il Giorno" nell'edizione dei giorni 8 e 9 giugno 2017, nel testo esaminato ed approvato (allegato 1 del presente verbale);
4. i componenti del seggio elettorale vengono nominati nelle persone dei seguenti 19 colleghi: Maurizio Abrate, Alberto Avanzini, Andrea Cataldo, Nicoletta Ciprandi, Cesare Cogni, Renato Fabris, Giulia Fasciolo, Massimo Mariani, Maria Cristina Motta, Gianpiero Montalti, Olivari Giovanni Paolo, Marcello Oneta, Gabriele Perucci, Simone Pessina, Giorgio Pomesano, Arianna Tognò, Lorenzo Vigano', Matilde Wertenstein, Carlo Zoppi;
5. Si nomina: Presidente del seggio Simone Pessina, Vice Presidente Maurizio Abrate, Segretario Maria Cristina Motta;
6. Si assegna ai componenti del seggio elettorale un gettone di presenza pari a 50,00 euro/h, di effettiva presenza al seggio, per il Presidente e il Segretario, e 40,00 euro/h per gli altri componenti;
7. la "scheda di candidatura", esaminata ed approvata nella forma e nel contenuto (allegato. 2 del presente verbale);
8. la "scheda elettorale", esaminata ed approvata nella forma e nel contenuto, (allegato 3 del presente verbale).
9. L'apertura del seggio, per tutte le convocazioni, sarà **dalle ore 11.00 alle ore 19.00** con **orario continuato dal lunedì al sabato.**

N.B.: Gli allegati formano parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio infine, in tema di validità delle preferenze espresse, esprime, all'unanimità, il principio della tutela della volontà dell'elettore sui nomi espressi nella scheda di voto, nei casi che non presentano ambiguità, ma che esprimono in maniera chiara, a giudizio della Commissione elettorale, l'intenzione di voto.

Il Consigliere Segretario Franchi convocherà i componenti del seggio per il 12 giugno 2017 alle ore 18.00, per una riunione preliminare alle operazioni di voto.

Sempre secondo il disposto del DPR n.169 art.3 c.12, le candidature dovranno pervenire alla segreteria dell'Ordine entro

le ore 18,00 del 15 giugno 2017.

In data odierna la Segreteria provvederà ad inviare al CNI, via pec, l'avviso di convocazione, come previsto dalla Legge, per la pubblicazione sul sito Internet del CNI.

(Letto ed approvato seduta stante)

PUNTO 5 APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2016 E ASSESTAMENTO BILANCIO PREVENTIVO 2017 –

GIULIANI-(Del.04)

Sono presenti il Dott. Croce e il rag. Sintoni, consulenti contabili.

Il Tesoriere Giuliani illustra i documenti in trattazione. Dopo alcune risposte a domande di chiarimento, il Consiglio approva il Bilancio consuntivo 2016 e il Preventivo 2017.

PUNTO 6 – RAPPORTI INTERNAZIONALI – CALECA

Caleca conferma che il 29 e il 30 giugno prossimi si svolgerà la prevista Riunione Multilaterale a Lione con i colleghi spagnoli della Catalogna, i Tedeschi del Baden Wuttemberg e i Francesi dell'Auvergne-Rhone Alpes.

Per il nostro Ordine parteciperanno Chiara Battistoni, Alberto Caleca e Giuseppe Susani.

I Consiglieri che volessero partecipare sono pregati di rivolgersi alla Segreteria dell'Ordine.

Il tema principale della riunione sarà: le Quattro Regioni Motore d'Europa.

Caleca ricorda che alcuni mesi fa il nostro Ordine ha scritto una lettera al Governatore della Lombardia, Roberto Maroni, sollecitando un incontro con noi sullo stesso argomento.

Il 9 maggio u.s. la Regione Lombardia ha espresso il suo interessamento alla nostra proposta e si propone di tenerci informati sullo sviluppo dell'iniziativa.

Il Consiglio prende atto e ringrazia il collega Caleca.

PUNTO 15 CONGRESSO PERUGIA – DELEGAZIONE MILANO

Finzi informa che parteciperanno al Congresso, avendone manifestato la disponibilità, i colleghi Franchi, Penati e Andriola.

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 16 – CERT-ING DELIBERA DI CERTIFICAZIONE PER N.4 INGEGNERI-Del.05)

Hanno conseguito la certificazione volontaria delle competenze, gli ingegneri:

N.	COGNOME	NOME	LIV.	SPECIALIZZAZIONE
1.	ANGIOLETTI	MICHELE	1°	IMPIANTI A SERVIZIO DEGLI EDIFICI
2.	CONTINI	GIOVANNI	1°	INGEGNERIA FORENSE (CIVILE E AMBIENTALE)
3.	GARAVAGLIA	FEDERICO	1°	STRUTTURE
4.	ROSSI	DAVIDE	1°	GESTIONE AZIENDALE E QUALITA'

Il Consiglio approva.

PUNTO 7 – AGGIORNAMENTO SITUAZIONE CIS - MARIANI-SERIOLI

Mariani e Serioli aggiornano il Consiglio sullo stato di avanzamento della piattaforma CIS: è pronta e sono in corso i test di verifica.

A seguito del parere espresso dall'ing. Andrea Caccia, in merito all'archiviazione in Cloud, Mariani precisa che, a suo avviso si avvarrebbe di Amazon ma, per maggior tutela dell'Ordine, reputa più opportuno l'utilizzo di Aruba.

Il Consiglio decide di avvalersi di Aruba.

PUNTO 8 – INTEGRAZIONE REGOLAMENTO DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

APPROVATO DAL CONSIGLIO DELL'ORDINE CON DELIBERA 12.11.2014- FRANCHI-(Del.06)

Franchi comunica che il Consiglio di Disciplina ha chiesto di modificare l'art.4 del "Regolamento del Diritto di Accesso ai Documenti Amministrativi" al fine di rendere chiaro il concetto di pari diritti delle parti costituite in giudizio per quanto attiene l'accesso agli atti.

Si riporta interamente l'art.4 con evidenziate in colore rosso le integrazioni apportate:

“Art. 4 – Atti sottratti all'accesso

I documenti amministrativi sono comunque sottratti all'accesso:

a) quando riguardano i procedimenti disciplinari, **anche** nelle fasi preliminari di istruttoria; in tal caso, l'accesso mediante

esame dei documenti e l'estrazione di copia, è consentito solo **all'iscritto che abbia interesse diretto al procedimento disciplinare e ai suoi difensori, al denunciante e al suo difensore**, al **Presidente** ed al **Consigliere segretario del Consiglio** dell'Ordine.

b) quando riguardano atti relativi a note di onorari oppure atti delle procedure di assistenza, per i quali l'accesso è consentito soltanto alle parti direttamente interessate;

c) quando riguardano il fascicolo personale di ogni iscritto, esistente presso la segreteria dell'Ordine, in quanto riservato soltanto all'iscritto stesso, ed ai membri del Consiglio, i quali vi possono accedere previa autorizzazione del Consiglio dell'Ordine;

d) quando i documenti riguardino la vita privata o la riservatezza di persone, fisiche o giuridiche; in tal caso, ai richiedenti è consentita soltanto la visione degli atti dei procedimenti la cui conoscenza risulti necessaria per la cura e la difesa di specifici diritti tutelati;

e) quando la loro divulgazione possa nuocere alla difesa ed alla sovranità nazionali ed alla correttezza delle relazioni internazionali, con riferimento alle ipotesi previste nei trattati e nelle relative leggi di ratifica.”

Il Consiglio approva.

PUNTO 10 - CONTRATTO ING. STEFANO FARNE' – (DIRETTORE)-(Del.07)

Il Direttore Minotti, in tema di contratti annuali per il Coordinamento Certing, propone di confermare l'incarico al professionista che l'ha svolto nel 2016 l'ing. Stefano Farnè, alle medesime condizioni e sulla base di una procedura concordata con lo stesso. Si tratta di affidamento diretto di un servizio intellettuale, inferiore all'importo di 40.000 euro.

Il Consiglio, dopo breve discussione,

delibera

- Di affidare all'ing. Stefano Farnè l'incarico di coordinatore del “Servizio Certing” per l'anno 2017 per l'importo di euro 20.000,00 oltre 4% per Cassa professionale e IVA. Sono previsti nell'incarico la gestione e il coordinamento del “Servizio Cert'Ing” per tutti gli Ordini che si convenzioneranno con l'Ordine di Milano.

(Letto e approvato seduta stante)

PUNTO 11 - PROLUNGAMENTO CONTRATTO CDL AVV. DEI ROSSI- (DIRETTORE)-(DEL.08)

Premesso che il contratto in essere con l'Avv. Dei Rossi per la consulenza del Lavoro (delibera di Consiglio del 27/07/2016) è in scadenza il 30 settembre 2017.

Considerato:

- che il nuovo Consiglio deciso dalle prossime elezioni si insedierà alla fine di luglio 2017;
- che a breve inizierà la trattativa sindacale per la formazione del Contratto Collettivo Integrativo di Ente con validità triennale per il personale dell'Ordine;
- che è necessario che sia assicurata continuità nel servizio di consulenza del lavoro

Il Consiglio

Delibera

di prolungare il contratto per il Servizio di Consulenza del Lavoro stipulato con l'Avv. Dei Rossi dal 1° ottobre al 31 dicembre 2017 (tre mesi) per un importo di 2.500,00 euro oltre oneri di legge.

Sono da ricomprendere in tale estensione del contratto anche le prestazioni inerenti la predisposizione dei bandi per le procedure interne per i passaggi di posizioni all'interno delle medesime Aree, e delibere relative, che dovessero essere necessarie.

(Letto e approvato seduta stante)

PUNTO 12 - LAVORI AMPLIAMENTO UFFICI DELL'ORDINE- (DIRETTORE)-(Del.09)

La documentazione relativa ai lavori (preventivo e planimetrie) è già stata inviata a tutti i Consiglieri.

I lavori consistono nella modifica di alcune pareti vetrate, al fine di realizzare una nuova sala riunione e un nuovo ufficio per 2/3 utenti.

L'importo dell'intervento è di nette Euro 8.568,50 oltre IVA.

I lavori saranno eseguiti di sabato per non creare disagi agli uffici.

Il Consiglio approva.

PUNTO 13 – AGGIORNAMENTO GDL ADP FORMAZIONE - (BATTISTONI)

Battistoni informa sullo Stato Avanzamento Lavori del Gruppo nazionale che si sta occupando della revisione delle quattro Linee Guida emesse negli anni scorsi dal CNI.

Dopo quattro riunioni, il Testo Unico delle Linee Guida è in dirittura d'arrivo; la conclusione lavori è prevista per venerdì 9 giugno, in tempo per l'Assemblea dei Presidenti in calendario il 16 giugno, sempre a Roma.

Si è trattato di un lavoro impegnativo, vista l'eterogeneità delle esperienze dei territori riuniti nella squadra di lavoro.

Osserva inoltre che il mandato affidato dall'Assemblea dei Presidenti e dal CNI al GdL nazionale differisce sensibilmente da quello della Commissione Formazione Croil (a cui Battistoni ha partecipato), impegnata invece negli ultimi mesi alla revisione del Regolamento per la Formazione.

Nonostante ciò, numerose osservazioni emerse in sede Croil sono diventate patrimonio del nuovo Testo Unico delle Linee Guida, a partire dalla Premessa che ribadisce gli obiettivi della formazione continua.

Il Consiglio ringrazia la collega Battistoni.

PUNTO 14 AGGIORNAMENTO FORMAZIONE CONTINUA – RICONOSCIMENTO CFP-(BATTISTONI)-(DEL.10)

Battistoni comunica che, come previsto nella Circolare CNI n. 3/XIX Sess. del 20/12/2016, in merito al riconoscimento di CFP agli ingegneri impegnati in attività di supporto post - sisma 24 agosto 2016, l'Ordine Ingegneri della Provincia di Milano, riconoscerà ai propri iscritti, impegnanti nelle attività di supporto alla verifica dell'agibilità e alla ricostruzione (Sisma centro Italia agosto 2016), i CFP attribuiti ed indicati dallo stesso CNI.

Il Consiglio prende atto.

Battistoni propone inoltre di riconoscere n.10 esoneri a nostri iscritti al fine dei CFP.

Il Consiglio approva.

Battistoni infine fa presente di allegare al presente verbale lo stato di avanzamento delle riunioni del CpD, peraltro già trasmesso ai consiglieri.

PUNTO 9 – FONDO INCENTIVAZIONE DIPENDENTI DELL'ORDINE – (DIRETTORE)

Il punto viene rinviato al prossimo Consiglio.

PUNTO 17 - VARIE ED EVENTUALI

- Il Presidente informa che il collega Tresoldi in merito alla Trasmissione "Nuova edizione del prezzario per la determinazione delle rendite catastali delle categorie speciali e particolari", inviata dell'Agenzia delle Entrate, ha

comunicato che è stata predisposta e inviata una comunicazione, a firma degli Ordini e Collegi all'Agenzia stessa per richiedere un incontro in merito ad alcune osservazioni.

Il Consiglio prende atto.

- Il Presidente informa anche che Tresoldi rinnova la richiesta avanzata a suo tempo dalla Commissione economica-estimativa della CROIL di un'istanza al CNI volta ad chiedere al legislatore la trasparenza del mercato immobiliare in modo che **i tecnici accreditati**, così come i tecnici dell'Agenzia del Territorio, possano aver accesso agli identificativi catastali, alla data ed al prezzo di tutte le transazioni immobiliari avvenute, entro un determinato intervallo temporale, all'interno di una determinata microzona o zona omogenea.

La stessa commissione, chiede inoltre che il CNI solleciti la Commissione catasto a suo tempo individuata perché, alla luce dei dati e delle informazioni più recenti, si attivi e si faccia promotrice di osservazioni, iniziative ed istanze che, all'interno della riforma, siano volte a recuperare agli ingegneri il ruolo fondamentale che gli stessi possono avere nella individuazione delle metodologie statistico-estimative per gli immobili a destinazione residenziale, ma anche e soprattutto nella revisione degli estimi delle categorie speciali.

Il Consiglio prende atto.

- Il Presidente informa circa l'ipotesi di anticipi dei rimborsi da parte dell'Ordine per le spese di trasferta sostenute dagli ingegneri nostri iscritti per i sopralluoghi in Area sismica, in attesa che tali rimborsi siano effettuati dal CNI, tramite la Protezione Civile.
- Il Consiglio prende atto.
- Luraschi, in prossimità della conclusione del suo mandato nell'attuale Consiglio, desidera esprimere un sincero ringraziamento a tutto il personale dell'Ordine, unitamente al suo apprezzamento per il supporto da lui ricevuto, sempre con quella competenza e puntualità che testimoniano la dedizione alle cose dell'Ordine.

Esaurito l'O.d.G. la seduta ha termine alle ore 20.45

Prossima seduta di Consiglio: 22 giugno 2017, giovedì – ore 17.30

(lo stesso giorno, per le ore 18,30 è convocata l'Assemblea generale degli iscritti all'Ordine)

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Aldo Franchi)

IL PRESIDENTE

(Bruno Finzi)