

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 12 LUGLIO 2017

N.13/17

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito in sede – Via Pergolesi 25, alle ore 18,00 di mercoledì 12 luglio 2017 per discutere il seguente

O.d.G.

1. Approvazione verbale 12/17 del 22.06.2017;
2. Movimento iscritti- (Franchi);
3. Situazione morosi. (Franchi);
4. Riduzione quota di iscrizione all'Ordine per II Semestre 2017-(Franchi);
5. Rapporti Internazionali dell'Ordine-(Caleca);
6. Rapporti con Comune di Milano (CIS e Milano da Fare) e Regione Lombardia (Cabina di regia)-(Finzi);
- 6.bis. Liquidazione parcelle-(Rainero)
7. Prolungamento contratto di manutenzione impianto d'allarme degli uffici dell'Ordine-(Giuliani);
8. Incarico per sistemazione locale al 3° interrato-(Giuliani);
9. Incarico per Trascrizione Assemblea degli iscritti-(Giuliani);
10. Aggiornamento CpD – Delibera eventi formativi programmati e assegnazione CFP
11. Varie ed eventuali.

Presenti: Aprea, Baretich, Battistoni, Fagioli, Finzi, Franchi, Giuliani, Luraschi, Mariani, Pianta.

Assenti giustificati: Bianchi, Caleca, Campi, Parlante, Signorini.

Presiede Finzi, Segretario Franchi.

PUNTO 1 - APPROVAZIONE VERBALE 12/17 DEL 22.06.2017

Il verbale n. 12/17 del 22.06.2017 viene approvato all'unanimità.

PUNTO 2 – MOVIMENTO ISCRITTI- (FRANCHI) – Del.01

Nuovi iscritti: 12; trasferiti da altri Ordini: 1; reinscritti: 1. Tot. 14

Cancellazioni: per dimissioni: 15; trasferiti ad altri Ordini: 3. Tot.18

Deceduti: 4.

Il bilancio chiude in **passivo di 8 iscritti.**

Il Consiglio approva..

PUNTO 3 – SITUAZIONE MOROSI – (FRANCHI) Del. 02,03, 04

Il Consigliere Segretario aggiorna sullo stato dell'arte dei residui 17 morosi (vedi verbale precedente), oltre ai due in carico al Consiglio di Disciplina.

- ..omissis.....: il Consiglio di Disciplina ha comunicato che l'ingegnere è stato **sospeso per morosità**, con notifica presso la casa comunale di Milano il 20/06/2017. Il Consiglio prende atto e dispone l'aggiornamento dell'Albo (Del. 02)
- 2 colleghi, cui è stata inviata comunicazione di preavviso di cancellazione, rimasta senza riscontro:

.....omissis.....

Il Consiglio delibera la **cancellazione** dei colleghi ...omissis.....

Totale iscritti nel precedente Consiglio 11650.

Totale iscritti cancellati 22+3=25.

Nuovi iscritti 14

Il totale degli iscritti, ad oggi, è di 11639, di cui 282 nella sezione B, oltre ad una società di professionisti.

Riepilogo della situazione attuale delle morosità, risultante all'Ufficio:

- 1 tuttora in carico al Consiglio di Disciplina (...omissis....);
- 2 sono in corso contatti (....omissis.....);
- 6 risultano all'estero o fuori provincia: siamo in attesa della cartolina di ritorno della A.R. di preavviso di cancellazione e sollecito al pagamento delle quote;
- A 7 ingegneri residenti in provincia di Milano è stata inviata una A.R. di sollecito al pagamento della quote, preavvisandoli che, in caso di mancato riscontro, la pratica sarebbe stata passata ad Equitalia per le fasi

successive della riscossione. Di questi:

- o 4 siamo in attesa della cartolina di ritorno della A.R. di sollecito al pagamento delle quote;
- o 3 ingegneri hanno ricevuto la raccomandata AR e non hanno dato risposta nei tempi indicati. Si propone che le pratiche vengano trasmesse a **Agenzia delle Entrate - Riscossione**, (ex Equitalia).

Essi sono:

.....**omissis**.....

Il Consiglio delibera la rinuncia al credito per l'ing. ...omissise, per il momento, resta in attesa di una sua risposta.

Per gli altri due colleghi, ...omissis....., **decide** per la trasmissione all'Agenzia delle Entrate – Riscossione.

PUNTO 4 –RIDUZIONE QUOTA DI ISCRIZIONE ALL'ORDINE PER IL II SEMESTRE 2017 – (FRANCHI) – Del.05

Il Consigliere Segretario propone al Consiglio di deliberare la riduzione del 50% della quota per chi si iscrive nella seconda metà dell'anno, come da consuetudine, ad eccezione della quota, già ridotta, per le invalidità oltre il 50%

Il Consiglio approva la riduzione con decorrenza 12 luglio 2017.

PUNTO 5 – RAPPORTI INTERNAZIONALI DELL'ORDINE – (CALECA)

Caleca, assente, trasmette al Consiglio la seguente nota:

Il 29 e 30 giugno 2017 e il 1° luglio corrente si è svolta a Lione la prevista Riunione Multilaterale con i colleghi del Baden Wurttemberg, della Catalogna e dell'Auvergne-Rhone Alpes.

Per l'Ordine di Milano erano presenti Battistoni e Caleca. Le presenze sono state le seguenti: Milano 2, Baden Wurttemberg 2, Catalogna 3, Auvergne-Rhone Alpes 5.

E' stato di comune accordo deciso che d'ora in avanti si terranno due riunioni Multilaterali all'anno. Di conseguenza le prossime Riunioni Multilaterali si terranno come segue:

Il 16 ottobre 2017 a Barcellona,

il 9 luglio 2018 a Stoccarda.

La riunione del 9 luglio avrà una particolare valenza perché sarà in concomitanza con le Riunioni ufficiali delle 4 Regioni d'Europa previste in quelle date a Stoccarda e avendone il Baden Wurttemberg la presidenza 2018.

Il Consiglio prende atto e ringrazia i colleghi Caleca e Battistoni.

In proposito Finzi riferisce che nella riunione di lunedì in Regione (cabina di regia) ha avuto modo di constatare che esistono già gruppi di lavoro istituzionali tra le 4 regioni motore di Europa e la Regione Lombardia ne è parte attiva. Ha fatto pertanto presente, in quella sede, della nostra disponibilità per un servizio tecnico di supporto a tali gruppi o ad una rappresentanza congiunta, se ritenuta possibile.

PUNTO 6 – RAPPORTI CON COMUNE DI MILANO (CIS E MILANO DA FARE) E REGIONE LOMBARDIA (CABINA DI REGIA) – (FINZI)

Finzi riferisce delle attività intraprese dall'Ordine con le seguenti istituzioni:

1. REGIONE LOMBARDIA : la cabina di regia con CROIL si è riunita lunedì 9 luglio ed ha proseguito la cooperazione nell'organizzazione di corsi e manifestazioni che illustrino le nuove leggi regionali in materia di consumo del suolo, regimentazione idraulica e protezione dal rischio alluvioni, nuova modulistica unica per SCIA e Permessi di Costruire; è proseguito inoltre il lavoro nella semplificazione della legge sismica con definizione di opere minori da non autorizzare o denunciare e nella messa a regime del protocollo informatico di presentazione sismica su piattaforma MUTA ove si ribadisce la necessità che pratiche sismiche e pratiche 380 coincidano e non rappresentino duplicazioni. Infine si è ribadita l'offerta di supporto tecnico ai vari gruppi di lavoro delle 4 regioni motori d'Europa.
2. COMUNE di MILANO - MILANO da FARE: il tavolo di suggerimenti alla modifica del PGT ha completato la sua bozza di suggerimenti condivisa tra Ordini e varie associazioni di categoria capitanate da ASSIMPREDIL; il tavolo della CASA ha invece appena iniziato il suo lavoro approcciando in primis il tema della manutenzione del patrimonio pubblico esistente ALER, con la presenza anche di MM al tavolo; infine il tavolo "Semplificazione e Digitalizzazione" è fermo.
3. COMUNE di MILANO - REGOLAMENTO EDILIZIO: l'articolo 11.6 necessità di Certificazione di idoneità statica CIS per tutti gli edifici che hanno compiuto 50 anni di vita. Il nuovo dirigente arch. Oggioni ha preso coscienza di quanto fatto dall'Ordine con le Linee Guida applicative ed ha richiesto supporto per continuare la diffusione delle stesse presso Amministratori di Condominio e Notai. Inoltre ha richiesto che il Comune possa avere

accesso gratuito alla piattaforma informatica di deposito dei CIS la cui implementazione è in fase di test finale presso l'Ordine.

PUNTO 6.BIS – LIQUIDAZIONE PARCELLE PROFESSIONALI – (RAINERO) – Del.06, 07

Rainero relaziona sulle seguenti parcelle:

21375- Condominio Viaomissis.....

Parcella diomissis.....euro.

Trattasi di un incarico per consulenza di parte non svolta per intervenuti disaccordi tra le parti. Il compenso richiesto è a vacazione con riferimento a 11 ore di prestazioni per ..omissis..... Si ritengono pertinenti alle prestazioni professionali svolte n. 7 ore e quindi si liquida un compenso di ..omissis.....oltre a CNPAIA e IVA.

Il Consiglio approva (Del. 06)

21377- Ing. ...omissis.....

Parcella di...omissis..... La presente parcella annulla e sostituisce la precedente n. 21370 di euro ..omissis....in base alla richiesta della committenza (Ufficio Territoriale per la ricostruzione- Sisma del 2009 all'Aquila) di rettificare la parcella.

Il Consiglio approva (Del. 07)

PUNTO 7 – PROLUNGAMENTO CONTRATTO DI MANUTENZIONE IMPIANTO DI ALLARME DEGLI UFFICI

DELL'ORDINE – (GIULIANI) – Del.08

Il contratto di manutenzione dell'impianto di allarme, stipulato con Spacelight di Luca Sperandio, è in scadenza il prossimo 4 agosto. Si propone di estenderne la durata sino al 31 dicembre 2017, alle stesse condizioni in essere, con una spesa prevista di euro 375,00 oltre IVA.

Il Consiglio approva

PUNTO 8 – INCARICO PER LA SISTEMAZIONE LOCALE AL 3° INTERRATO (GIULIANI) – Del.09

Il Tesoriere comunica che il locale archivio al piano terzo interrato (archivio), in considerazione dell'elevata umidità, richiede una pronta sistemazione che prevede il censimento del materiale relativo all'impianto di illuminazione, il riordino, cernita e razionalizzazione dell'archivio (libri, riviste, pratiche, mobilio etc.) e la collocazione di tutto quanto da tenere in

contenitori che ne preservino la funzionalità.

E' stata individuata dal direttore la persona di...omissis...., che è disponibile per un incarico in tal senso ed ha già condotto il sopralluogo con il personale di segreteria. Il tempo previsto è di circa 30 ore settimanali, da domani alla chiusura estiva: previsto un compenso di 1632,00 oltre IVA, se dovuta.

Inoltre, sono da prevedere costi per lo smaltimento di quanto verrà eliminato, portando il budget a euro 2500,00

Il Consiglio approva il conferimento dell'incarico a Riccardo Italiano nei termini sopra descritti e l'impegno di spesa complessivo.

PUNTO 8 – INCARICO PER LA TRASCRIZIONE ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI – (GIULIANI) – Del.10

In vista della necessaria stesura del verbale dell'assemblea tenutasi in giugno è stato affidato l'incarico di trascrizione della registrazione dell'assemblea alla signora ...omissis....., che già lo aveva fatto in passato.

Ne è risultato un documento di 23 pagine (9 per le relazioni, il resto di domande e risposte) e circa 40 ore di modifica del documento stesso.

Il compenso previsto è di euro 400,00 oltre IVA, se dovuta

Il Consiglio approva a ratifica.

PUNTO 10 - AGGIORNAMENTO CpD- DELIBERA: EVENTI FORMATIVI PROGRAMMATI E ASSEGNAZIONE CFP –

DEL.11

Battistoni riferisce al Consiglio in merito allo Stato di avanzamento lavori del CPD

TOTALE RIUNIONI 2015 – Periodo gennaio / dicembre = 41

TOTALE RIUNIONI 2016 – Periodo gennaio / dicembre = 42

TOTALE RIUNIONI 2017 (fino al nuovo consiglio) – Periodo gennaio / luglio = 25

Consiglieri Componenti CpD: Battistoni, Finzi, Aprea, Signorini, Baretich, Luraschi, Mariani e Caleca

Equipe di lavoro: Battistoni, Finzi, Aprea, Signorini, Baretich, Luraschi, Mariani

Mese di gennaio – 2 riunioni per complessive 4h – Media n° colleghi presenti: 3

Riunioni: 11, 25 gennaio

Mese di febbraio – 4 riunioni per complessive 8h – Media n° colleghi presenti: 3

Riunioni: 1, 8, 15, 22 febbraio

Mese di marzo- 5 riunioni per complessive 10h – Media n° colleghi presenti: 2

Riunioni: 1, 8, 14, 22, 29 marzo

Mese di aprile – 3 riunioni per complessive 6h – Media n° colleghi presenti = 3

Riunioni: 5, 11, 19 aprile

Mese di maggio – 4 riunioni per complessive 8h – Media n° colleghi presenti = 3

Riunioni: 4, 10, 17, 23 maggio

Mese di giugno – 4 riunioni per complessive 8h – Media n° colleghi presenti = 2

Riunioni: 7, 14, 21, 28 giugno

Mese di luglio – 3 riunioni per complessive 6h – Media n° colleghi presenti = 2

Riunioni: 5, 12, 26 (in programma)

Battistoni consegna gli allegati elenchi degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alle riunioni del CpD del 28 giugno, 5 luglio e 12 luglio 2017, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato.

Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Il Consiglio quindi

Delibera

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP

(Letto, confermato seduta stante) (Del. 11)

PUNTO 10 VARIE ED EVENTUALI

Nulla

Esaurito l'O.d.G. la seduta ha termine alle ore 19.30

Prossima seduta del Consiglio: 19 luglio 2017, mercoledì – ore 18,00

(Insediamento del nuovo Consiglio risultante dalle elezioni in corso: mercoledì 19 luglio 2017 ore 18.30)

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Aldo Franchi)

IL PRESIDENTE

(Bruno Finzi)