

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 15 NOVEMBRE 2017

N. 7/17

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito presso la sede di Via Pergolesi 25 alle ore 18.00 di mercoledì 15 novembre 2017 per discutere il seguente

Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale n.6 /17 del 25.10.2017;
2. Movimento iscritti – (Parlante);
3. Circ. CNI 102 dell'08.08.2017 Sicurezza ICT-(Mariani);
4. Aggiornamento su Commissioni Ordine e presentazione nuova bozza di regolamento Commissioni (GdL);
5. Censimento ingegneri OIM partecipanti a Commissioni UNI;
6. Collaborazione con Assolombarda (Baretich)
7. Condivisione risultati censimento sull'erogazione dei servizi Ordini Ingegneri;
8. Analisi della proiezione al 31.12.2017 del budget 2017 approvato-(Vannucchi);
9. Procedura di autorizzazione e rimborso spese trasferta-(Parlante);
10. Nomina Consiglio di Disciplina;
11. Approvazione componenti Commissione Parcelle;
12. Bandi progressioni selettive interne: costituzione Commissione esaminatrice-(Direttore);
13. Cert'ing – Delibera di certificazione di n.1 ingegnere;
14. Aggiornamento CpD – Delibera eventi formativi programmati e assegnazione CFP
15. Varie ed eventuali.

Presenti: Giacomo Andriola, Franco Baretich, Silvio Bosetti, Giovanni Contini, Silvia Fagioli, Bruno Finzi, Ambrogio Girotti,

Giambattista Grusso, Davide Luraschi, Enrico Mariani, Gabriella Parlante, Carlotta Penati, Sergio Ponticelli, Daniele

Roderi, Maurizio Vannucchi.

Presiede: Bruno Finzi

Segretario: Gabriella Parlante

PUNTO 1 - APPROVAZIONE VERBALE N. 6/17 DEL 25.10.2017

Il verbale 6/17 del 25/10/2017 viene approvato all'unanimità con piccole modifiche.

Il Consigliere Segretario fa rilevare che il verbale del Consiglio del giorno 11 ottobre riporta, al punto 10 – Varie ed eventuali, una formulazione inesatta di quanto deciso riguardo il conferimento degli indirizzi email degli iscritti alla CAMOIM.

Il paragrafo: "Vannucchi chiede di poter utilizzare gli indirizzi pubblici degli iscritti per comunicazioni della Camera Arbitrale.

Farà formale richiesta con il modulo che gli fornirà la segreteria" viene pertanto sostituito da: "Vannucchi chiede di poter utilizzare gli indirizzi email degli iscritti per comunicazioni della Camera Arbitrale. Il Consiglio approva. La segreteria predisporrà le necessarie autorizzazioni al trattamento dei dati da parte di CAMOIM.

Il consiglio approva

PUNTO 2 - MOVIMENTO ISCRITTI (PARLANTE) – Del.01, 02 03

Iscrizioni:

- Nuovi iscritti: n. 14 + 1 Società tra Professionisti (STP)
- Provenienti da altro Ordine n. 3

Cancellazioni:

- Dimissioni n. 14
- Trasferiti ad altro Ordine n. 3
- Deceduti n. 1
- Sospesi n. 1

Il bilancio chiude in **negativo di – 2 iscritti**.

Il totale degli iscritti a tutt'oggi è di **n. 11632** (di cui n. 284 per la sez. B) + 2 Società di professionisti. (Del. 01)

Il Consigliere Segretario comunica....omissis..., n. iscr...omissis (all'estero) ci ha contattato avendo ricevuto mezzo posta cartacea comunicazione di Equitalia relativa al pagamento delle quote dal 2014 al 2017. Ci informa che il

marito ha inviato le dimissioni nel 2014. Fatte le opportune verifiche la segreteria riscontra che le dimissioni erano state inviate con modulistica corretta ma ad un indirizzo PEC dell'Ordine non idoneo alla ricezione delle e-mail.

L'ingegnere chiede pertanto l'accoglimento delle dimissioni e il discarico delle quote (anni 14/15/16/17 per € 716,60).

Il Consiglio approva. (Del. 02)

Il Consigliere Segretario comunica inoltre la sospensione dell'Ing. ..omissis..., da parte del Consiglio di Disciplina, notificata il giorno 27.09.2017.

Il Consiglio prende atto e dispone l'aggiornamento dell'Albo. (Del. 03).

PUNTO 3 – CIRCOLARE CNI 102 DELL'8.08.2017 SICUREZZA ICT (MARIANI) – Del.04-05

Mariani informa il Consiglio in merito alla circ.102/17 del CNI. nella quale è evidenziato che entro il 31.12.2017 le Pubbliche Amministrazioni devono adottare le Misure Minime per la sicurezza ICT. Si procede a nominare il Responsabile digitale nella persona di Davide Seriola e il difensore civico per il digitale nella persona di Valeria Dolcetta, entrambi funzionari dell'Ordine.

PUNTO 4 - AGGIORNAMENTO SU COMMISSIONI ORDINE E PRESENTAZIONE NUOVA BOZZA DI REGOLAMENTO

COMMISSIONI (GDL)

Eventuali osservazioni dei Consiglieri sulla bozza del capitolo Commissioni devono pervenire alla Penati entro mercoledì prossimo 22 novembre.

Eventuali osservazioni alla bozza di regolamento generale vanno spedite a Contini entro una settimana, il quale provvederà, dopo aver inserito nel testo le eventuali aggiunte lasciando i colori giallo rosso, a trasmettere il testo finale al Segretario Parlante per l'ultima verifica e gli ultimi inserimenti, prima di trasmetterlo al legale amministrativista.

Si ipotizza l'approvazione nel prossimo Consiglio, salvo maggior tempo richiesto, in funzione della data di trasmissione al Segretario e della successiva trasmissione al legale.

Il Consiglio approva

PUNTO 11 - APPROVAZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARCELLE – Del.06

Il Presidente comunica che Luigi Rainero, precedentemente nominato presidente della Commissione Parcelle, visto anche la nomina nel Consiglio di Disciplina, ha rassegnato le dimissioni proponendo, in sua sostituzione Michele Coffano.

Il Consiglio approva

I componenti della Commissione risultano ora essere: Gianni Cape', Giovanni Contini, Gianpiero Montalti, Gabriella Parlante, Gabriele Perucci, Simone Pessina, Luigi Rainero.

Il Consiglio approva.

PUNTO 10 - NOMINA CONSIGLIO DI DISCIPLINA

Il Presidente comunica che il Tribunale ha comunicato i componenti effettivi del Consiglio di Disciplina nelle seguenti persone:

Lorenzo Viganò, Sergio Vianello, Pietro Vasco Tola, Arianna Togno, Gabriele Perucci, Anna Guerriero, Avv. Clara Bevilacqua, Susanna Azzini, Antonio Aprea, Maurizio Abrate, Lorenzo del Felice, Fabio Gavino, Simone Pessina, Luigi Rainero, Francesco Cresciniti. Supp. Avv. Raffaele Bergaglio, Biagio Principe e Carlo Valtolina.

Rainero in quanto più anziano diventa Presidente.

Clara Bevilacqua Segretaria.

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 5 - CENSIMENTO INGEGNERI OIM PARTECIPANTI A COMMISSIONI UNI

Il Presidente ricorda che entro il 30 novembre p.v. dobbiamo trasmettere all'UNI i nominativi di professionisti interessati ad essere inseriti nelle commissioni. I nominativi saranno deliberati nel prossimo Consiglio.

PUNTO 6 - COLLABORAZIONE CON ASSOLOMBARDA (BARETICH)

La Collaborazione tra Assolombarda e OIM è cambiata in modo positivo .

Nell'area sicurezza è iniziata una buona correlazione che ora si vuole estendere ad altri settori.

Per il settore energia, dal 1 gennaio avremo un contratto di fornitura negoziato dal gruppo di acquisto di Assolombarda a condizioni molto vantaggiose.

Per industria 4.0 è in corso di studio un programma di comunicazione nell'ambito del progetto IDEA.

Rimane ancora da creare un tavolo tecnico su compensi e formazione.

Altro motivo di condivisione è il tavolo C'è Milano da Fare.

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 7 - CONDIVISIONE RISULTATI CENSIMENTO SULL'EROGAZIONE DEI SERVIZI ORDINI INGEGNERI

Nel documento redatto da Faciocchi (Assemblea Presidenti) e inviato ai Consiglieri è interessante vedere che Milano è presente nella quasi totalità dei servizi proposti.

Finzi ha proposto di estrarre i dati della Regione Lombardia per avere una prospettiva di lavoro sui servizi e le eventuali sinergie da implementare.

Il Consiglio prende atto

PUNTO 8 ANALISI DELLA PROIEZIONE AL 31.12.2017 DEL BUDGET 2017 APPROVATO (VANNUCCHI)

Il tesoriere comunica che la proiezione inviata è riferita al 30 settembre 2017.

Gli Incassi sono cresciuti di 10.000 euro

Ci sono voci che sono oscillate in più o in meno di qualche migliaia di euro.

E' stata inserita nuova voce "coperture perdite esercizio 2016 = 0".

Prudentemente dovremo accantonare qualcosa.

Al momento non ci sono molte risorse per creare nuove attività per gli iscritti ma c'è ancora allo studio l'argomento.

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 9. PROCEDURA DI AUTORIZZAZIONE E RIMBORSO SPESE TRASFERTA (PARLANTE)- Del.07

Sul nostro sito è presente il regolamento per il rimborso delle spese di trasferta, spesso non applicato.

Si ritiene necessaria l'applicazione di tale regolamento da subito e l'utilizzo del modulo inviato per la distinta spese.

E' fondamentale la richiesta scritta di autorizzazione preventiva della spesa con almeno tre giorni di anticipo rispetto alla data dell'evento che sarà autorizzata dalle figure previste.

Il regolamento è stato aggiornato con il solo inserimento della figura del Direttore che diventa uno dei quattro soggetti che possono autorizzare.

Il Consiglio approva

PUNTO 12 - BANDI PROGRESSIONI SELETTIVE INTERNE: COSTITUZIONE COMMISSIONE ESAMINATRICE

(DIRETTORE) – Del.08

E' istituita la commissione esaminatrice per le progressioni interne, che si propone formata da Luraschi Franco, Battistoni

Chiara e Parlante Gabriella.

Il Consiglio approva.

PUNTO 13 - CERT'ING – DELIBERA DI CERTIFICAZIONE DI N.1 INGEGNERE – Del.09

N	COGNOME	NOME	LIV.	SPECIALIZZAZIONE
1	PETRALI	ROBERTO	2°	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI NEL CAMPO DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI

Il Consiglio approva.

PUNTO 14 - AGGIORNAMENTO CpD- DELIBERA: EVENTI FORMATIVI PROGRAMMATI E ASSEGNAZIONE CFP -

Del. 10

Battistoni riferisce al Consiglio in merito allo Stato di avanzamento lavori del CPD e consegna gli allegati elenchi degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alle riunioni del CpD del 7 e 15 novembre 2017, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato.

Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Il Consiglio quindi

Delibera

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP

(Letto, confermato seduta stante)

PUNTO 15 - VARIE ED EVENTUALI

Luraschi riferisce di alcune proposte di convenzioni pervenute.

Appare necessario che chi propone una convenzione indichi chiaramente anche i vantaggi per gli iscritti (e non solo dipendenti).

Luraschi relaziona inoltre su una bozza di convenzione-accordo tra il Politecnico Corso di studio di "Ingegneria edile e delle costruzioni" - scuola architettura urbanista e ingegneria delle costruzioni" e l'Ordine Ingegneri. Tale convenzione, da perfezionare, vedrà una collaborazione bilaterale tra Ordine e Politecnico, con partecipazione attiva di entrambi.

Il Consiglio approva

Vannucchi informa che con CNI stiamo cercando di congelare una norma UNI che riguarda una figura professionale che permette attività professionale anche a soggetti non laureati, con ambiguità di ambito.

Finzi riferisce di aver firmato con Luraschi una lettera al CNI in merito ai VV.FF.

Quanto ai rapporti Università e Professioni sono pervenute tre lettere di sostegno da parte di altri Ordini Ingegneri. Dopo la nostra lettera al CNI è pervenuta a noi e al Rettore una proposta da parte di Zambrano di un contatto diretto.

27 novembre ci sarà AdP a Roma con la presentazione delle nuove linee guida formazione.

30 novembre c'è una grande manifestazione a Roma della Rete per le professioni tecniche sull'equo compenso.

Per l'IPE stiamo costituendo una commissione Protezione Civile.

Il 28 p.v. ci sarà un evento di ringraziamento per i colleghi professionisti che hanno partecipato ai sopralluoghi nelle zone terremotate e per gli Enti che hanno contribuito ad affrontare l'emergenza sisma in Centro Italia.

Al tavolo "C'è Milano da fare" sono allo studio nuove procedure necessarie sia per organizzazione interna degli uffici del Comune di Milano sia per i servizi ai professionisti, anche in merito alle definizioni amministrative degli interventi edilizi, (CILA, Scia, PdC.ecc)

A questo tavolo partecipano diverse associazioni oltre agli Ordini.

In Regione abbiamo avuto una riunione della Cabina di Regia nella quale ancora una volta abbiamo denunciato il malfunzionamento delle procedure informatiche MUTA legate al deposito sismico.

La seduta è tolta alle ore 20.15

Prossima riunione di Consiglio: **mercoledì 29 novembre 2017**

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Maria Gabriella Parlante)

IL PRESIDENTE

(Bruno Finzi)