

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 22 MARZO 2017

N.6 /17

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito in sede – Via Pergolesi 25, alle ore 18,00 di mercoledì 22 marzo 2017 per discutere il seguente

O.d.G

1. Approvazione verbale 5/17 del 08.03.2017;
2. Movimento iscritti-(Franchi);
- 2.bis. Esame per approvazione Atto di Transazione per ATP ordine/Neif Pergolesi/Beni Stabili-(Franchi).
3. Procedura Servizi Pulizia: aggiudicazione-(Giuliani);
4. Associazione ad UNINFO relativamente alla Commissione UNINFO UNI/CT 519 “Tecnologie abilitanti per Industry 4.0-(Mariani);
5. Libro AIDIA – Contributo;
6. Liquidazione Parcelle-(Rainero);
7. Aggiornamento Formazione Continua – Riconoscimento CFP-(Battistoni);
- 7.bis. CIS - Aggiornamento offerta
- 7.ter. Sito - Manutenzione triennale
8. Nomina Comitato di Controllo Cert-Ing-(Parlante);
9. Adesione al Progetto Cert-Ing-(Parlante);
10. “Regolamento per l'amministrazione la contabilità ed il controllo dell'Ordine degli Ingegneri”: modifica artt. 34, 35 e 36-(Direttore);
11. Medico del Lavoro personale dell'Ordine: sostituzione-(Direttore);
12. Progressioni economiche Personale dell'Ordine: nomina Commissione di valutazione-(Parlante);
13. Progressioni economiche Personale dell'Ordine – nomina RUP-(Parlante);

14. Relazione su Assemblea dei Presidenti del 10 e 11 marzo a Roma (Finzi);

14.bis. Cert-ing - Delibera di certificazione per n.4 ingegneri.

15. Varie ed eventuali.

Presenti: Baretich, Battistoni, Bianchi, Caleca, Fagioli, Finzi, Franchi, Giuliani, Luraschi, Mariani, Parlante, Pianta

Assenti giustificati: Aprea, Campi, Signorini

Presiede Finzi, Segretario Franchi.

PUNTO 1 - APPROVAZIONE VERBALE 5/17 DEL 08.03.2017

Il verbale n. 5/17 del 08.03.2017 viene approvato all'unanimità.

PUNTO 2 – MOVIMENTO DEGLI ISCRITTI (REL. FRANCHI) (DEL. 01)

Nuovi iscritti: n.21; **Trasferiti da altri Ordini:** n.6.

Cancellazioni: per dimissioni n.21; **Trasferiti ad altri Ordini:** n.4; **Deceduti:** n.1.

Il bilancio chiude in **positivo di 1 iscritto**.

Il totale degli iscritti a tutt'oggi è di **n. 11698 (di cui n.297 per la sez. B) + 1 Società di professionisti**

PUNTO 3 – PROCEDURA SERVIZI PULIZIA – AGGIUDICAZIONE (GIULIANI)

La procedura di gara è stata indetta con la pubblicazione di avviso per manifestazione di interesse, cui hanno aderito n. 24 aziende di cui 21 idonee. In data 26 gennaio si è proceduto al sorteggio di n. 7 aziende da invitare. Sono pervenute 6 offerte.

La commissione, nelle sedute del 1°, 2, 6, 12. e 16 marzo, ha esaminato le offerte ed è pervenuta ad aggiudicare provvisoriamente il servizio alla Ditta Pulistar srl, con il punteggio complessivo di punti 91,71/100, di cui 60 per l'elemento prezzo (sconto offerto: 37,05% sull'importo a base di gara).

Il Consiglio

richiamati

- La delibera di Consiglio del 16 dicembre 2015 e successiva del 27 luglio 2016 di indizione, tramite avviso di indagine di mercato, della procedura negoziata, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, avente ad oggetto l'appalto del "Servizio di pulizia e sanificazione compresa la fornitura di

materiale di consumo ed attrezzature (dispenser) per anni tre, con eventuale proroga di tre mesi”

- La delibera di Consiglio del 22 febbraio u.s. di nomina della Commissione giudicatrice;
- L’atto di nomina della Commissione;
- I verbali relativi alle operazioni di gara svolte dalla commissione (verbale 1 del 1/01/2017, verbale 2 del 12/03/2017, verbale 3 del 16/03/2017) da cui risulta miglior offerente la ditta PULISTAR SRL, VIA ENRICO MATTEI, 8 25080 MAZZANO (BS) P.IVA 03131230173

per quanto espresso più sopra, che costituisce parte integrante del presente provvedimento:

DELIBERA (02)

- Di approvare i verbali delle operazioni di gara (verbale 1 del 1/01/2017, verbale 2 del 12/03/2017, verbale 3 del 16/03/2017) svolte dalla commissione giudicatrice per il ““Servizio di pulizia e sanificazione compresa la fornitura di materiale di consumo ed attrezzature (dispenser) per anni tre, con eventuale proroga di tre mesi”- CIG 6959280388.
- Di aggiudicare in via definitiva alla ditta PULISTAR SRL, VIA ENRICO MATTEI, 8 25080 MAZZANO (BS) , P.IVA 03131230173 per l’importo di € 16.667,00 /anno, al netto di IVA e al lordo degli oneri fiscali e previdenziali, per n. 3 anni, oltre a eventuale prosecuzione per n. tre mesi.
- di dare atto che la Ditta Pulistar srl ha dichiarato che i costi interni della sicurezza, pari a € 900,00, sono compresi nell’importo offerto.
- di dare atto che il presente provvedimento viene adottato in pendenza dei controlli sulle autocertificazioni prodotte dall’impresa in sede di gara, ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e sotto la condizione dell’inefficacia del presente provvedimento qualora l’esito di tali verifiche (contributive, previdenziali, giudiziali ...) dovesse risultare negativo.
- Di imputare a bilancio per l’anno 2017 e successivi l’importo annuale **di euro 16.667,00** oltre IVA nella misura di legge

(letto e confermato seduta stante all’unanimità)

(Nota: la delibera 02 è stata annullata nella seduta di Consiglio successiva del 05.04.2017 n.02)

PUNTO 2.BIS - . ESAME PER APPROVAZIONE ATTO DI TRANSAZIONE PER ATP ORDINE/NEIF

PERGOLESI/BENI STABILI-FRANCHI

Il Segretario riassume brevemente le vicende giudiziarie che hanno portato al procedimento per ATP che vede l'Ordine in qualità di *esponente* nei confronti della proprietà. Argomento già noto al Consiglio che ne ha seguito passo passo l'iter. L'Atto di Transazione tra Ordine/Neif Pergolesi/Beni Stabili è stato redatto dagli avvocati delle tre parti ed il contenuto, con relativa ripartizione delle spese, era al Consiglio già noto per averne sommariamente discusso in precedenti sedute di Consiglio.

Il Consiglio, dopo una attenta lettura

Delibera (03)

L'approvazione in toto della Transazione, nel testo pervenuto dall'Avv. Ernesto Beretta, nostro patrocinante, in data 21.03.2017, demandandone al Presidente Finzi la sottoscrizione.

(letto approvato seduta stante all'unanimità)

PUNTO 4 – ASSOCIAZIONE AD UNINFO RELATIVAMENTE ALLA COMMISSIONE UNINFO UNI/CT 519

“TECNOLOGIE ABILITANTI PER INDUSTRY 4.0- (MARIANI)

Mariani chiarisce i termini per l'iscrizione ad UNINFO. La quota associativa di iscrizione ammonta a 400,00 euro, una tantum, e la quota associativa per il 2017 è di 333,00 euro. L'iscrizione prevede la possibilità di indicare n.5 esperti per la stessa area di attività.

Per il momento vengono suggeriti i nomi dei consiglieri Chiara Battistoni e Enrico Mariani. I rimanenti saranno designati nella prossima riunione di Consiglio.

Il Consiglio approva.

PUNTO 5 – LIBRO AIDIA –CONTRIBUTO (DEL.04)

L'AIDIA, Associazione Italiana Donne Ingegneri e Architetti, festeggia quest'anno il suo 60° compleanno. Per l'occasione pubblicherà un libro sulla sua storia. La Sezione di Milano ha la responsabilità di provvedere sia all'edizione che al finanziamento.

L'Associazione, che da sempre trova ospitalità per le sue riunioni presso la nostra sede, chiede un contributo con una

sponsorizzazione di 1.000,00 euro destinato a coprire parte delle spese.

Il Consiglio approva e delibera l'elargizione di 1.000,00 euro per gli scopi proposti.

PUNTO 7 – AGGIORNAMENTO FORMAZIONE CONTINUA – RICONOSCIMENTO CFP BATTISTONI (DEL.05)

Battistoni riferisce sul lavoro del CpD e propone, al fine del riconoscimento dei CFP, alcuni Master e Dottorati, un corso estero e n.31 esoneri.

Infine, considerato il termine del 31 marzo 2016 quale data ultima per l'inserimento nella Piattaforma del CNI dei relativi CFP attribuiti per il 2016 e le continue richieste che stanno pervenendo, si propone di autorizzare la Segreteria ad accettare tutte le richieste, relative all'anno 2016, di **Esonero**, riconoscimento di **Master universitari** e **Dottorati di ricerca**, riconoscimento di **Corsi universitari** e **Corsi esteri** che perverranno in modo conforme e completo entro le ore 24 del 30 marzo 2017, per poi elaborarle ed inserirle nella Piattaforma secondo i criteri definiti e già adottati dal Consiglio.

Il Consiglio approva.

PUNTO 8 – NOMINA COMITATO DI CONTROLLO CERT-ING-(PARLANTE) (DEL. 06)

E' presente il Direttore Minotti.

Come già esistente per il Qing, è necessario costituire/rinnovare il Comitato di Controllo per il Cert'Ing.

Si propongono i nominativi di:

- Ing. Enrico Pogliani – Presidente (già presidente del Comitato di Controllo del Qing)
- Ing. Maria Gabriella Parlante (già facente parte del Comitato di Controllo del Qing)
- Ing. Anna Minotti

Il Consiglio approva

PUNTO 9- ADESIONE AL PROGETTO CERT-ING(PARLANTE)

Parlante comunica che a seguito della creazione dell'Agenzia Nazionale Cert-Ing è necessario formalizzare l'adesione al Progetto Cert-Ing da parte del nostro Ordine..

Il Consiglio approva

PUNTO 14 BIS – CERT-ING - DELIBERA DI CERTIFICAZIONE PER N.4 INGEGNERI (DEL. 07)

LOCORO	PASQUALE	1°	Comparto: Impianti a servizio degli edifici
RUSTICO	GRAZIANO FRANCESCO	1°	Comparto: Sicurezza
SALA	GUIDO	2°	Studi di processo in ambito di raccolta, trattamento, smaltimento rifiuti urbani, speciali e compostaggio.
VALLONE	FABIO	2°	Realizzazione sistemi di gestione secondo ISO 9001, ISO 14001, BS OHSAS 18001, Risk management ISO 31000

Il Consiglio approva.

(entra Bianchi)

PUNTO 7.BIS. CIS - AGGIORNAMENTO OFFERTA

Sono presenti il Direttore Minotti il consigliere Mariani e Davide Seriola.

Minotti presentando l'aggiornamento dell'offerta per il CIS precisa che la stima iniziale di 8/10.000 euro, passata a 16.000 euro, riguarda essenzialmente due fattori:

- le tempistiche stringenti, che ci costringono ad impiegare un paio di risorse extra sul progetto. (su questo punto c'è molto margine di trattativa)
- un aspetto tecnologico, abbastanza cruciale, emerso in una fase successiva rispetto ai desiderata iniziali, ovvero la necessità di "certificare" il materiale caricato tramite l'apposizione di firma digitale e marca temporale.

Nel caso in cui risulti necessaria la conservazione sostitutiva, Mediatraia srl. suggerisce di appoggiarsi ad Aruba. In tal caso l'offerta per la realizzazione della piattaforma CIS nei tempi richiesti dal Presidente (5 maggio 2017: funzionalità di

upload, pagamento e controllo; 9 giugno 2017: funzionalità di download e area demo) può scendere a €. 12.000,00.

Il Consiglio approva il nuovo preventivo affinché si proceda con i lavori ed assegna al gruppo di lavoro, già all'uopo incaricato, il compito di dirimere in via definitiva la questione dell'archiviazione in cloud.

PUNTO 7.TER. SITO - MANUTENZIONE TRIENNALE (DEL. 08)

E' presente il Direttore Minotti per informare che stanno emergendo esigenze di perfezionamento/creazione modulistica atta ad informatizzare funzioni attualmente manuali (comunicazioni accettazione dimissioni/nuove iscrizioni / trasferimenti) . Anziché avvalerci della collaborazione di Mediatrria srl a *spot*, è più economico stipulare un contratto di manutenzione. Il costo della manutenzione annuale è di € 2.500,00 (€.h 80,00 x 3 ore mese x 12 mesi –sconto 13%). Nel contratto è definito lo uno SLA per tempi di risposta.

Tutta l'attività di manutenzione correttiva e *bug fix* è in garanzia, nel precedente contratto del SITO, anche per i prossimi anni, per cui non rientrerà nelle attività del nuovo contratto di manutenzione.

Si precisa che attualmente la manutenzione ordinaria è gestita da IPNext , compito che ormai non può più essere preso in carico da loro, che continueranno invece a seguire l'attività di sistema (hosting, posta ecc..).

Il Consiglio approva

PUNTO 6 – LIQUIDAZIONE PARCELLE-RAINERO (DEL.09, 10)

Rainero relaziona su due parcelle per le quali propone liquidazione integrale.

Il Consiglio approva

Relaziona poi sulla parcella dell'Ing. Andrea Lonati/Avv. Ilario Giangrossi

Trattasi di n.2 Parcelle rispettivamente di 1.650,00 euro e 1.850,00 euro per prestazioni relative ad un piccolo impianto di riscaldamento. La commissione è del parere di liquidare integralmente solamente la parcella di 1.650,00 euro in quanto la parcella di 1.850,00 euro è relativa a lavori extracontratto.

Il Consiglio approva

PUNTO 10 - REGOLAMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE LA CONTABILITÀ ED IL CONTROLLO DELL'ORDINE

DEGLI INGEGNERI: MODIFICA ARTT. 34, 35 E 36-DIRETTORE (DEL. 11)

Il Direttore, al fine di semplificare l'espletamento dei mandati di pagamento attualmente molto laboriosi, propone la

modifica degli articoli 34, 35 e 36 del Regolamento in oggetto, come da documento distribuito in seduta (da allegarsi al presente verbale – All. 1).

La nuova procedura è stata verificata con gli uffici, con il nostro commercialista Dott. Croce e con il nostro legale Avv. Dei Rossi .

Il Consiglio approva

PUNTO 11 - MEDICO DEL LAVORO PERSONALE DELL'ORDINE: SOSTITUZIONE-DIRETTORE (DEL.12)

Il Direttore, dopo una disamina dello stato attuale, propone di affidare l'incarico di Medico competente ed assistenza sanitaria alla Casa di Cura Igea, che ha una sessione specifica di medicina del lavoro.

La stessa gestisce e custodisce tutta la documentazione sanitaria in originale, consegna al diretto interessato della cartella via email, consegna all'Ordine le sole idoneità. Inoltre ci sarebbe anche un vantaggio economico: costi attuali (Assistenza annuale €. 500,00 + visita €/persona 40,00 + visita oculistica €/persona 40,00) costi Casa di Cura Igea (Assistenza annuale €. 300,00 + visita €/persona + visita oculistica €/persona 65,00).

Il Consiglio approva

PUNTO 12 - PROGRESSIONI ECONOMICHE PERSONALE DELL'ORDINE: NOMINA COMMISSIONE DI

VALUTAZIONE-(PARLANTE) (DEL.13)

In ottemperanza degli artt. 3 e 4 del Contratto collettivo decentrato integrativo per l'anno 2016 sottoscritto dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano con le Organizzazioni Sindacali il 25 gennaio 2017, devono essere indetti i bandi per le selezioni interne per l'anno 2016 relative alle progressioni economiche per n. 2 posizioni di accesso al livello economico B3, n. 2 posizioni di accesso al livello economico C2, n. 1 posizione di accesso al livello economico C4, n. 1 posizione di accesso al livello economico C5. La Commissione di valutazione, trattandosi di selezione interna, può essere composta interamente da tre Consiglieri dell'Ordine; si propongono i nominativi di Ing. Chiara Battistoni, ing. Franco Luraschi, ing. Maria Gabriella Parlante.

Il Consiglio approva

PUNTO 13 - PROGRESSIONI ECONOMICHE PERSONALE DELL'ORDINE – NOMINA RUP-(PARLANTE) (DEL.14)

Per necessità di terzietà, per le suddette selezioni si propone che il RUP sia il Direttore Anna Minotti. Il Consiglio approva

(esce Caleca)

PUNTO 14 - RELAZIONE SU ASSEMBLEA DEI PRESIDENTI DEL 10 E 11 MARZO A ROMA – FINZI

Finzi comunica che il 10 e 11 marzo scorso si è svolta a Roma l'Assemblea dei Presidenti. Tra gli argomenti trattati c'era la Formazione professionale. Alcuni Ordini e Federazioni hanno presentato aggiornamenti al Regolamento in vigore. E' stato deciso di istituire un Gruppo di Lavoro cui demandare l'incarico di elaborare le proposte.

Per il nostro Ordine si propone di delegare la collega Chiara Battistoni.

Il Consiglio approva.

PUNTO 15 VARIE ED EVENTUALI

- Gaggeri, presidente della Commissione Qualificazione e Verifica Progetti Costruzioni, richiede la cooptazione in Commissione della collega ing. Erika Avanzi, di cui si allega il curriculum. (All. 2)

Il Consiglio approva la cooptazione.

- Baretich informa il Consiglio circa la richiesta di patrocinio dell'Ordine, inoltrata dalla prof.ssa Leva del Politecnico di Milano, per la Riunione Annuale dei Ricercatori di Elettrotecnica ET 2017.

Il Consiglio approva.

- Giuliani informa sulla disponibilità di Regione Lombardia a costituire una IPE regionale che raccolga i vari IPE provinciali della Lombardia. L'iniziativa verrà proposta in CROIL.
- Baretich ha preso contatto con Assolombarda per un eventuale partnership sul tema di *Industria 4.0*. Ci sarà un incontro martedì 28 p.v. alle ore 15.00, cui parteciperanno: Baretich, Finzi, Grusso, Mariani e Andriola.
- Finzi comunica che il 6 aprile p.v. ci sarà un convegno sul recupero degli scali ferroviari di Milano organizzato dall'Ordine Architetti. Ritiene opportuno partecipare.

Esaurito l'O.d.G. la seduta ha termine alle ore 20.10

Prossima seduta di Consiglio: 5 aprile 2017 – ore 18,00

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Aldo Franchi)

IL PRESIDENTE

(Bruno Finzi)