

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 5 DICEMBRE 2018

N. 22/18

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito presso la sede di Via Pergolesi 25 alle ore 18:30 di mercoledì 5 dicembre 2018 per discutere il seguente

Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale n. 21/18 del 21.11.2018;
2. Movimento iscritti-(Parlante);
3. Aggiornamento consuntivo 2018 e presentazione budget 2019 (Vannucchi);
4. Approvazione quote 2019 (Vannucchi);
5. Consuntivo Stati Generali dell'Ingegneria 30/11 e 01/12/2018;
6. Rinnovo contratti Interinali a Cimbro Alessandra e Caputo Damiana-(Direttore);
7. Partecipazioni Corsi-(Parlante-Ponticelli);
8. Istituzione Ufficio Stampa-(Parlante);
9. Revisione Regolamenti dell'Ordine-(Parlante);
10. Aggiornamento Commissioni;
11. Delibera Parcella Ing. Andrea Lonati-(Parlante);
12. Liquidazione Parcelle-(Coffano);
13. Aggiornamento CpD: delibera Corsi e assegnazione CFP;
14. Varie ed eventuali

Presenti: Giacomo Andriola Franco Baretich, Silvio Bosetti, Giovanni Contini, Silvia Fagioli, Bruno Finzi, Ambrogio Girotti, Giambattista Grusso, Enrico Mariani, Carlotta Penati, Maria Gabriella Parlante, Sergio Ponticelli, Daniele Roderi, Maurizio Vannucchi

Assenti: Davide Luraschi,

Presiede: Bruno Finzi

Segretario: Maria Gabriella Parlante

1. APPROVAZIONE VERBALE N. 21/18 DEL 21.11.2018

Il verbale n.21/18 del 21.11.2018 viene approvato

2. MOVIMENTO ISCRITTI (PARLANTE) Del. 01

Iscrizioni:

- Nuovi iscritti: n. 4
- Provenienti da altro Ordine: n. 5
- Riscritti: n. /

Cancellazioni:

- Dimissioni n. 17
- Trasferiti ad altro Ordine n. 2
- Deceduti n. 1
- Sospesi n. 1

Il Consiglio di Disciplina ha comunicato la notifica di sospensione per l'ing...omissis... Il Consiglio dà mandato alla Segreteria per l'aggiornamento dell'Albo.

Il bilancio chiude in **negativo di - n. 12 iscritti.**

Il totale degli iscritti a tutt'oggi è di **n. 11722** (di cui n. 298 per la sez. B) + 3 Società tra professionisti.

Il Consiglio approva

3. AGGIORNAMENTO CONSUNTIVO 2018 E PRESENTAZIONE BUDGET 2019 (VANNUCCHI) – Del. 02, 03

Vannucchi riferisce quanto di seguito esposto:

1) BILANCIO

Al Consiglio è stato sottoposto l'aggiornamento del conto economico 2018 e 2019, tenendo conto delle osservazioni e suggerimenti ricevuti da alcuni Consiglieri e di quanto di seguito specificato.

ESERCIZIO 2018

Il prospetto illustrato riporta nella parte relativa al 2018 il Conto Economico Preventivo approvato nel corso della riunione di Consiglio del 13 dicembre 2017 affiancato al Preconsuntivo 2018 redatto tenendo conto dei dati contabili registrati a tutto il 30 novembre 2018 ed alla rettifica di quelle poste per le quali si sono verificate variazioni nel corso del presente esercizio.

Si prevede la chiusura dell'esercizio 2018 con un avanzo di €. 62.000,00 circa.

In particolare si evidenzia che:

- il valore della produzione è aumentato di €. 35.000,00 circa per effetto dell'incremento degli iscritti (+ n. 96 alla data odierna)
- i costi della produzione sono ridotti da €. 1.791.070,00 a €. 1.788.201,00 pur in presenza dell'incremento del *contributo FOIM – copertura perdita esercizio 2018* passato da €. 50.000,00 a €.188.000,00 (come da comunicazione del 18 aprile 2018). Si fa notare che depurando l'importo del preconsuntivo di tale contributo i costi della produzione delle attività dell'Ordine si sono ridotti da €. 1.741.070,00 preventivati a €. 1.600.201,00 stimati, a riprova di una maggiore efficienza della struttura dell'Ordine stesso.

La situazione finanziaria dell'esercizio, nonostante si sia verificata la necessità di intervenire in sostegno della FOIM che, anche quest'anno, su indicazione del Consiglio ha organizzato un elevato numero di eventi formativi gratuiti rispetto agli esercizi precedenti, non presenta elementi di tensione.

ESERCIZIO 2019

Nell'ultima colonna del prospetto viene sottoposto al Consiglio il Conto Economico Preventivo 2019 che prudenzialmente prevede un calo degli iscritti di 150 unità con la conseguente riduzione del valore della produzione di €. 18.000,00 circa.

L'esercizio 2019 dovrebbe chiudersi con costi della produzione per €. 1.785.000,00 circa ed un avanzo di €.47.000,00 circa.

Si è data una diversa suddivisione dei costi con un incremento di €. 8.000,00 circa per l'organizzazione di convegni, €. 10.000,00 per oneri di funzionamento e oneri diversi di gestione e €. 15.000,00 per la partecipazione alle attività della CROIL, a cui corrisponde una riduzione di €. 50.000,00 per il funzionamento della FOIM, €. 14.000,00 per il Giornale dell'Ingegnere e altri risparmi nei contributi al CNI, nel costo del personale e poste minori.

Il Tesoriere illustra al Consiglio la necessità di apportare lievi modifiche alla descrizione di alcune voci del Conto Economico affinché siano di una più facile lettura ed immediata interpretazione.

Il Consiglio approva il Preconsuntivo 2018 ed il Preventivo 2019 proposti dal Tesoriere.

4. APPROVAZIONE QUOTE 2019 (VANNUCCHI) – Del. 04

Vannucchi propone di mantenere invariate per il 2019 le quote di iscrizione all'albo e le relative modalità di pagamento.

Il Consiglio approva.

(Letto confermato seduta stante)

6. RINNOVO CONTRATTI INTERINALI A CIMBRO ALESSANDRA E CAPUTO DAMIANA (DIRETTORE) Del. 05

Il Direttore informa che il 31 dicembre p.v. risultano in scadenza i contratti di lavoro interinale di: Alessandra Cimbrow e Damiana Caputo.

Propone di prorogarli ambedue al 30.04.2019.

Il Consiglio approva

(Letto e approvato seduto stante)

7. PARTECIPAZIONI CORSI (PARLANTE-PONTICELLI) – Del. 06

L'attuale situazione di crisi generalizzata, non può esimere anche i Consigli dell'Ordine e della Fondazione da una attenta revisione della spesa e, più in generale, della gestione delle risorse. In questa ottica si ritiene di rivedere le agevolazioni economiche, per i corsi a pagamento, che in passato (v. delibera di Consiglio del 03/09/2014) avevamo concesso a colleghi, a ragione della loro appartenenza a Commissioni. Pertanto il Consiglio annulla le precedenti delibere in ordine alle agevolazioni previste per i corsi a pagamento e contestualmente,

DELIBERA

che la gratuità alla frequentazione dei corsi organizzati dall'Ordine, dalla Fondazione, dalla Camera Arbitrale, venga riservata soltanto al responsabile scientifico e al componente di commissione, se non coincidenti, indicato/i dal Presidente della Commissione referente e che ha agito quale promotore/attuatore del corso, nonché all'eventuale soggetto nominato dal CpD o da un componente del CpD stesso, per la verifica delle corrette modalità di erogazione della formazione con riconoscimento di CFP.

(Letto, approvato seduta stante)

8. ISTITUZIONE UFFICIO STAMPA (PARLANTE) – Del. 07

Il Consiglio,

premesso che

- il Regolamento generale e di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ordine degli ingegneri della provincia di Milano, approvato in data 25 maggio 2016 e successivamente modificato e integrato nelle riunioni del 24/01/2018 e 7/03/2018, prevede al punto 6.2 la descrizione della Struttura

organizzativa, composta dalla Segreteria dell'Ordine di cui esplicita i compiti.

- I compiti riconducibili all'Ufficio Stampa sono stati finora affidati con procedure di acquisto di servizi.

ritenuto che è necessario che l'Ordine si doti stabilmente di un Ufficio Stampa e

Comunicazione con i compiti seguenti:

- cura dell'organizzazione di conferenze stampa dell'Ordine e/o di interviste del Presidente
- Media relations: redazione di comunicati stampa e rapporti con le testate; gestione dei rapporti con gli Uffici stampa di Enti e degli stakeholder dell'Ordine;
- predisposizione, con il supporto degli Uffici competenti, dei comunicati dell'Ordine;
- Attività di coordinamento delle pubblicazioni dell'Ordine;
- Gestione integrata della "web reputation" con particolare riferimento all'aggiornamento dei social network dell'Ordine (Linkedin, Twitter, Facebook, YouTube etc.);
- Aggiornamento di alcune aree tematiche del sito istituzionale;
- Ideazione e conduzione di eventi (conferenze, workshop etc);
- Attività di gestione e implementazione del repertorio iconografico dell'Ordine, anche al fine dell'inserimento nella newsletter quindicinale dell'Ordine;
- Ideazione grafica e impaginazione dei materiale (leaflet, flyer etc) per le attività dell'Ordine online e offline.

Considerato che, allo stato attuale, nessun componente del personale dell'Ordine è in possesso del requisito di iscrizione all'Albo dei Giornalisti

Delibera

- L'istituzione dell'Ufficio Stampa e Comunicazione ai sensi dell'art. 9 della Legge 150/2000.

- La possibilità di coprire la dotazione dell'Ufficio Stampa e Comunicazione con persone esterne in possesso dei requisiti di legge, seguendo le procedure di cui all'art. 9 della Legge 150/2000.
- L'integrazione del punto 6.2 del Regolamento generale e di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ordine degli ingegneri della provincia di Milano come segue:

“Art. 6.2 - STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La Segreteria dell'Ordine svolge le seguenti attività:

- Reception;
- Protocollo;
- Parcelle;
- Gestione e archivio iscritti;
- Servizi agli iscritti;
- Gestione CFP;
- Segreteria di Presidenza (supporto a Consiglio, Enti, Iscritti, CNI, Commissioni);
- Nodo periferico Inarcassa;
- Lavori Pubblici, Bandi di gara e Contratti;
- Gestione Sito web;
- Sistemi informativi e privacy;
- Contabilità;
- Procedimenti disciplinari dei dipendenti (U.P.D.D.);
- Segreteria Cert'Ing;
- CAMOIM
- Segreteria del Consiglio di Disciplina
- Attività di supporto a CROIL, CNI
- IPE

- Trasparenza

L'Ufficio Stampa e Comunicazione svolge le seguenti attività

- cura dell'organizzazione di conferenze stampa dell'Ordine e/o di interviste del Presidente;
- Media relations: redazione di comunicati stampa e rapporti con le testate; gestione dei rapporti con gli Uffici stampa di Enti e degli stakeholder dell'Ordine;
- Predisposizione, con il supporto degli Uffici competenti, dei comunicati dell'Ordine;
- Attività di coordinamento delle pubblicazioni dell'Ordine;
- Gestione integrata della "web reputation" con particolare riferimento all'aggiornamento dei social network dell'Ordine (Linkedin, Twitter, Facebook, YouTube etc.);
- Aggiornamento di alcune aree tematiche del sito istituzionale;
- Ideazione e conduzione di eventi (conferenze, workshop etc);
- Attività di gestione e implementazione del repertorio iconografico dell'Ordine, anche al fine dell'inserimento nella newsletter quindicinale dell'Ordine;
- Ideazione grafica e impaginazione dei materiale (leaflet, flyer etc) per le attività dell'Ordine online e offline."

(Letto e approvato seduta stante)

9. REVISIONE REGOLAMENTI DELL'ORDINE (PARLANTE) – Del. 08

Il Consigliere Segretario comunica che il Consiglio Nazionale, già un anno fa, ha messo a disposizione un facsimile del Regolamento disciplinante l'accesso **documentale**, l'accesso **civico** e l'accesso civico **generalizzato**. L'Ordine ha da tempo il regolamento per l'accesso ai documenti amministrativi, mentre non ha regolamentato gli altri due. (n. dr. accesso **civico**: riguarda i documenti che l'Ordine obbligatoriamente deve pubblicare sul sito e che per qualsiasi ragione non siano stati pubblicati, accesso **generalizzato** riguarda qualsiasi documento formato dall'Ordine di cui può essere richiesta visione/copia da parte

di chicchessia).

Si propone che il direttore in collaborazione con gli uffici provvedano a stilare una bozza del regolamento dei tre accessi, inglobando quello vigente relativo agli accessi ai documenti amministrativi da sottoporre al Segretario e quindi al Consiglieri.

Inoltre, nel regolamento vigente su suggerimento del DPO e dell'Avv. Pisapia, si propongono le seguenti integrazioni agli artt.1 e 4:

Articolo 1, ultimo comma:

Il presente Regolamento si applica, in via generale, anche ai documenti amministrativi riguardanti la Camera Arbitrale e di Mediazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano e alla Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano.

Articolo 4, comma d):

d) quando i documenti riguardino la vita privata o la riservatezza di persone, fisiche o giuridiche, con particolare riguardo alle previsioni nazionali ed europee in materia di tutela dei dati personali, anche per quanto attiene la presenza di eventuali controinteressati; in tal caso, ai richiedenti è consentita soltanto la visione degli atti dei procedimenti la cui conoscenza risulti necessaria per la cura e la difesa di specifici diritti tutelati;

Il Consiglio approva le modifiche di cui sopra.

10. AGGIORNAMENTO COMMISSIONI – Del. 09, 10

Penati comunica che l'ing. Bonnaure, presidente della Commissione Acustica ha presentato al Consiglio i componenti della Sua Commissione nelle persone di:

Rita D'Alessandro, Maria Carolina Kirn, Daniela Mannina, Marino Nicoloso e Paola Tagliaferri dei quali allega curricula.

Consiglio approva

Penati comunica inoltre che l'ing. Cerutti, presidente della Commissione Bioingegneria, chiede la cooptazione dell'ing. Paolo Ranieri del quale allega curriculum.

Il Consiglio approva

11. DELIBERA PARCELLA ING. omissis..(PARLANTE) – Del. 11

Il Consiglio in data 27 giugno 2018 ha emesso parere di congruità alla parcella dell'ing...omissis... Il professionista in data 08/11/2018 ha presentato ricorso a detto parere. L'Ordine ha verificato, a seguito di supplemento di istruttoria da parte della Commissione Pareri con altro relatore, che il rapporto tra il professionista e la committenza era ancora in atto e che per tale ragione la Commissione Pareri non avrebbe potuto esprimersi in merito, in quanto l'Ordine non esprime pareri su incarichi non conclusi.

In conseguenza, il Consiglio

DELIBERA

di procedere all'annullamento del suddetto parere di congruità ricorrendo nella fattispecie i presupposti per l'adozione di un atto di autotutela dell'annullamento del parere di congruità, e cioè:

- a) un interesse pubblico concreto ed attuale che coincide con la necessità che gli atti e le procedure dell'Ordine siano legittime e conformi alle norme di legge che ne regolano l'attività e il funzionamento in osservanza del principio di legalità;
- b) la verifica di un errore compiuto nella procedura relativo al fatto che la Commissione Pareri non avrebbe potuto, e quindi dovuto, esprimersi sulla richiesta di taratura presentata dal professionista, essendo ancora in essere il rapporto professionale.

(Letto confermato seduta stante)

12. LIQUIDAZIONE PARCELLE (COFFANO) – Del. 12

Coffano relaziona su una parcella per la quale si propone liquidazione integrale.

Coffano relaziona quindi sul ricorso presentato in data 28/06/2018 Prot. n. 4294/2018 dall'Ing. ...omissis...avverso il parere dell'Ordine della sua parcella per il Comune di Varese emesso il 30/05/2018.

La parcella dell'importo di 23.474,89 è stata ridotta a 12.627,56 euro in quanto non è stata riconosciuta la progettazione di Variante, anche se eseguita, per mancanza di approvazione del disciplinare d'incarico da parte del Comune.

Il professionista chiede nel ricorso il riconoscimento anche della parte priva di disciplinare e in seconda istanza che venga esplicitato nel nostro parere che tale parte non è inclusa nello stesso.

Il Consiglio

Delibera

di accogliere il ricorso, e integra il suddetto parere esplicitando che l'attività di progettazione definitiva in variante delle categorie edili, strutture, impianti 1 e impianti 2 non è inclusa nel parere di congruità emesso.

13. AGGIORNAMENTO CPD: DELIBERA CORSI E ASSEGNAZIONE CFP – Del. 13

Baretich riferisce al Consiglio in merito allo stato di avanzamento lavori del CpD e consegna gli allegati elenchi degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alla riunione del CpD del 5 dicembre 2018, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato. Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Il Consiglio quindi

Delibera

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP
(Letto, confermato seduta stante)

5. CONSUNTIVO STATI GENERALI DELL'INGEGNERIA 30/11 E 01/12/2018

Il Presidente informa i Consiglieri del grande successo de *“Gli stati generali dell'Ingegneria a Milano”*, la due giorni organizzata con MM che si è svolta venerdì e sabato scorsi alla Centrale dell'Acqua.

L'evento è stato un successo, entrambe le giornate hanno registrato il tutto esaurito.

E' stato raggiunto l'obiettivo di rimettere in moto il processo di riconoscimento del ruolo dell'ingegneria a Milano.

Dopo i saluti istituzionali della mattinata, venerdì pomeriggio sono stati dibattuti gli ambiti "Sicurezza" e "Vivibilità e Resilienza", sabato mattina si è discusso di "Mobilità e Logistica" e "Salute". Tutti gli interventi sono stati di alta professionalità.

Il Presidente ringrazia tutte le Commissioni per il lavoro svolto (in tempi assai ristretti) che è stato fondamentale per la buona riuscita dell'evento.

6. VARIE ED EVENTUALI

Baretich riferisce di aver partecipato il 26 Novembre 2018, quale Consigliere designato dall'Ordine, ad un CdA straordinario di EMIT. Il Consiglio straordinario è stato convocato per deliberare in merito alle richieste del Comune di Milano per rinnovare l'affittanza in scadenza nella sede storica di Piazzale Gen. Cantore nonché per alcune modifiche statutarie. Circa la sede è stato dato mandato al Presidente di individuare possibili alternative, anche d'acquisto, eventualmente prevedendo diverse allocazioni di spazio rispetto gli attuali 3000 mq. Circa le modifiche statutarie, volte a semplificare la governance a seguito della avvenuta cessione dei laboratori ed il diverso posizionamento dell'Ente, è stata proposta l'implementazione di un sistema duale in cui l'organo di indirizzo (sovrapponibile all'attuale CdA) sia composto da un massimo di 15 membri (in luogo dei 23 attuali). A seguito di tale riduzione sarebbero ridotte alcune rappresentanze, fra cui quelle di ingegneri e periti, proposte in alternanza o condivisione.

Il Consiglio prende atto.

Baretich presenta una ipotesi di collaborazione con CISE2007.

CISE2007 è una associazione senza scopo di lucro, fondata per conservare il patrimonio culturale del CISE una delle più qualificate società italiane di ricerca applicata nel campo

dell'energia e dei materiali. Primo presidente dell'Associazione fu il Prof. Cerrai, dal 2008 primo presidente della neocostituita Commissione Energia dell'Ordine. L'attuale presidente è l'Ing. Flavio Parozzi, membro della Commissione Energia dell'Ordine. La recente collaborazione con il Museo della Scienza e della Tecnologia di Milano per l'allestimento della nuova sezione dedicata alla Fisica delle Alte Energie, nonché l'Accordo di Collaborazione avviato nel 2018 con il Dipartimento Energia del Politecnico di Milano in supporto alla didattica dell'Ingegneria Nucleare ne fanno un soggetto idoneo ad interagire con l'Ordine. CISE2007 (oggi ubicato presso FAST) chiede di poter fruire del supporto logistico dell'Ordine per le proprie attività sociali impegnandosi a predisporre una serie di attività formative e seminariali, nel quadro delle attività istituzionali dell'Ordine, i cui proventi sarebbero a beneficio di FOIM. Tali attività sarebbero sviluppate inoltre nel quadro del piano di didattica innovativa del Politecnico denominato "Passion in action". Tale programma prevede la costruzione di un catalogo di attività didattiche a partecipazione libera che il Politecnico propone ai propri studenti, per favorire in loro lo sviluppo di competenze trasversali, di soft e social skills, e per incoraggiare/facilitare un arricchimento personalizzato del loro bagaglio personale, culturale e professionale. Il Consiglio delibera che sia FOIM a gestire i rapporti con CISE2007, che sia identificato un canone locativo sostenibile ed equo e dà mandato a Bosetti e Baretich di sviluppare con CISE2007 le modalità di utilizzo degli spazi nonché il piano didattico ed operativo di collaborazione

Mariani riferisce in merito alla *"Convenzione Aruba CNI"* che permette di acquistare il prodotto "Fatturazione PA", secondo le condizioni a suo tempo comunicate nella circolare CNI nr. 453 del 21/11/2014).

La convenzione non comprende il ciclo passivo, che dal 2019 è necessario.

Pertanto ha scritto al segretario del CNI Valsecchi, con copia a Luca Oliva di Aruba che ha prontamente risposto che hanno inviato al CNI una nuova proposta di convenzione e

riceveremo a breve aggiornamenti.

Mariani fa presente che in un recente Consiglio si era chiesta una statistica sugli incarichi pervenuti ai nostri iscritti all'elenco esperti industria 4.0

Mariani chiede la possibilità di alcune riunioni delle commissioni CROIL in teleconferenza:

Si chiede di verificarne la fattibilità in OIM

Fagioli riferisce dei progetti Inarcassa:

- * *"Inconference"*, nel 2019 dovrebbe essere attivato il servizio presso gli uffici OIM con la predisposizione di uno spazio dedicato.
- * *"Vitruvio"* cartolarizzazione dei crediti verso la Pubblica Amministrazione. L'obiettivo è quello di offrire agli iscritti la possibilità di certificare ed incassare eventuali crediti dovuti da Enti Pubblici. A chi sarà contattato chiediamo la massima collaborazione.

Finzi riferisce che il CNI ha comunicato che è stata attivata la piattaforma UNI per messa in rete degli esperti nominati negli Organismi Tecnici dell'UNI.

Ponticelli riferisce sull'ipotesi progettuale di destinare degli spazi degli uffici FOIM all'attività di *coworking* che comporterebbero un rimpasto degli uffici di OIM FOIM e CIAM. Nel corso del dibattito emergono problematiche (limiti contratto locazione, sicurezza accessi) che necessitano di approfondimenti.

Prossima riunione di Consiglio: 19 dicembre 2018 ore 17:00

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

Maria Gabriella Parlante

IL PRESIDENTE

Bruno Finzi