

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 10 GENNAIO 2018

N. 1/18

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito presso la sede di Via Pergolesi 25 alle ore 18.00 di mercoledì 10 gennaio 2018 per discutere il seguente

Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale n.9/17 del 13.12.2017
2. Movimento iscritti (Parlante)
3. Aggiornamento tavoli di lavoro con Politecnico e altre Università Milanesi-presentazione elenco componenti (Gruosso)
4. Aggiornamento Commissioni Ordine e nomina componenti (Penati)
5. CNI. Linee di indirizzo sull'aggiornamento professionale 2018 per l'applicazione del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale" Recepimento ed azioni conseguenti (Bosetti)
6. Revisione e rinnovo della convenzione per la formazione continua e del relativo contratto di servizi tra OIM e FOIM del 25/11/2015 (Ponticelli)
7. Quota 2018: scadenza pagamento e data limite dimissioni
8. Mobilità volontaria: rilascio nulla-osta trasferimento della dipendente Marinella Principe (Direttore)
9. Designazioni in CROIL e CNI (Baretich)
10. Aggiornamento 4.0 e concorso IDEA (Andriola)
11. Aggiornamento CpD – Delibera eventi formativi programmati e assegnazione CFP
12. Varie ed eventuali

Presenti: Giacomo Andriola, Franco Baretich, Silvio Bosetti, Giovanni Contini, Bruno Finzi, Ambrogio Girotti, Giambattista

Grusso, Enrico Mariani, Carlotta Penati, Sergio Ponticelli, Daniele Roderi, Maurizio, Vannucchi.

Assenti giustificati: Silvia Fagioli, Davide Luraschi, Maria Gabriella Parlante

Presiede: Bruno Finzi

Segretario: Carlotta Penati in assenza di Gabriella Parlante

1. APPROVAZIONE VERBALE N.9/17 DEL 13.12.2017

Il verbale 9/17 del 13/12/2017 viene approvato con la seguente modifica al Punto 2:

Il capoverso:

“Il Consiglio prende atto e autorizza l'Agenzia delle Entrate Riscossione a procedere alla riscossione di quanto dovuto.”

Viene sostituito dal seguente capoverso:

“Il Consiglio prende atto, accoglie le dimissioni e delibera il rigetto del ricorso presentato dall'ing...omissis..., per gli stessi motivi evidenziati al Comisso nel marzo 2017 dal Consigliere Segretario allora in carica.”

2. MOVIMENTO ISCRITTI (PARLANTE)- - Del. 01

In assenza di Parlante relaziona il Presidente

Iscrizioni:

- Nuovi iscritti: n. 27
- Provenienti da altro Ordine: n. 4
- Reiscritti: n. 2

Cancellazioni:

- Dimissioni n. 62
- Trasferiti ad altro Ordine n. 2
- Deceduti n. /
- Sospesi n. /

Il bilancio chiude in **negativo di – 31 iscritti**

Il totale degli iscritti a tutt'oggi è di **n. 11583** (di cui n. 284 per la sez. B) + 2 Società di professionisti.

Il Consiglio approva.

Il Presidente relaziona sulle seguenti situazioni:

Ing.....omissis.....

L'ingegnere risulta moroso delle quote 2015/2016 per le quali è stata emessa cartella dall'Agenzia Entrate Riscossione notificata in data 21/10/2016.

Il Consiglio prende atto.

Ing....omissis

L'ingegnere contatta telefonicamente la segreteria in data 28/12/2017 a fronte ricezione avviso di pagamento per le quote 2015/16/17. L'Ingegnere si ricordava di aver presentato richiesta di dimissioni circa due anni fa in quanto trasferito all'estero. Effettuate le opportune verifiche non risultano mai pervenute richieste di dimissioni, pertanto si invita l'ingegner ...omissisad inviare correttamente le dimissioni e a procedere con il pagamento delle quote arretrate.

L'ingegnere invia correttamente le dimissioni assicurando che procederà al pagamento entro la fine del mese.

Il Consiglio approva

3. AGGIORNAMENTO TAVOLI DI LAVORO CON POLITECNICO E ALTRE UNIVERSITÀ MILANESI-

PRESENTAZIONE ELENCO COMPONENTI (GRUOSSO) - Del.02

Il consigliere Gruosso riporta lo stato delle attività riguardanti i rapporti con le università e propone come membri della Commissione Rapporti Ordine/l'Università:

per l'Ordine: Enrico Mariani, Daniele Roderi, Franco Baretich, Giovanni Contini, Davide Luraschi, Maurizio Vannucchi, Stefano Farnè, Biagio Principe.

Per l'Università i membri verranno proposti in una fase successiva, previ contatti con i singoli atenei milanesi.

Il Consiglio approva

Il consigliere Gruosso riporta altresì dei precedenti incontri avuti con CNI e Politecnico, e alla luce della nuova circolare 173/XIX del 10/01/2018 informa il consiglio in merito ad una diversa presa di posizione del CNI rispetto a quanto il presidente nazionale si era impegnato a sostenere a seguito dell'incontro con il Politecnico. Il tema caldo è la riqualificazione dei corsi di studio ed il rapporto tra docenza e professioni con l'istituzione di un tavolo di lavoro non

rappresentativo dell'interlocutore università. Si ricorda che il tema non riguarda solo gli ingegneri ma tutte le lauree che aprono a professioni di tipo ordinistico.

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni e ribadisce il proprio impegno a continuare sulla strada delineata dalla lettera congiunta Politecnico/Ordine e dà mandato al Presidente e al consigliere Grusso, attraverso la commissione, a lavorare in questa direzione.

4. AGGIORNAMENTO COMMISSIONI ORDINE E NOMINA COMPONENTI (PENATI) - Del.03

Il Consiglio approva i Componenti delle seguenti Commissioni:

- Commissione Infrastrutture e Trasporti
- Commissione Certificazione e Qualificazione Professionale
- Viene aggiunto un componente della Commissione start-up e si prende atto di n.2 dimissioni

Si sta creando un gruppo giovani

Si specifica che i Presidenti di Commissione devono redigere un report che evidenzi le motivazioni della cooptazione o della non cooptazione di un collega che ne ha fatto richiesta.

5. CNI. LINEE DI INDIRIZZO SULL'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE 2018 PER L'APPLICAZIONE DEL "REGOLAMENTO PER L'AGGIORNAMENTO DELLA COMPETENZA PROFESSIONALE". RECEPIMENTO ED AZIONI CONSEGUENTI (BOSETTI)

Bosetti presenta a grandi linee il Testo Unico 2018, soffermandosi specificatamente sugli obblighi da parte dell'Ordine.

L'Ordine deve verificare ed eventualmente sanzionare i colleghi non a norma con i crediti formativi.

L'onere del CNI è verificare l'operato dell'Ordine.

Inoltre non si potranno più stipulare convenzioni con terzi ma di forme di collaborazione per la formazione mediante soggetti sponsor o partner

Il Consiglio decide di fare una comunicazione apposita agli iscritti, ricordando che per svolgere la professione occorre essere in regola con i crediti.

Si decide di continuare presso il CNI a perseguire la richiesta della Fondazione dell'Ordine di diventare provider nazionale.

6. REVISIONE E RINNOVO DELLA CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA E DEL RELATIVO

CONTRATTO DI SERVIZI TRA OIM E FOIM DEL 25/11/2015 (PONTICELLI)

A seguito dell'emanazione del testo unico 2018, nonché della scadenza della convenzione Ordine/Fondazione con lo scadere del precedente Consiglio, si rende necessario regolare i rapporti Ordine/Fondazione.

A tal fine occorre redigere o aggiornare i seguenti documenti:

- Protocollo d'Intesa per il rispetto del Testo Unico 2018
- Convenzione tra Ordine e Fondazione per la reciproca collaborazione a supporto per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e statuari
- Contratti di servizi (SLA Service Level Agreement)

Si chiede entro fine Febbraio di concludere la formulazione e la sottoscrizione di tali documenti e si incaricano Presidenti, Segretari, Tesorieri e Direttori di OIM e FOIM per il raggiungimento di tale obiettivo.

7. QUOTA 2018: SCADENZA PAGAMENTO E DATA LIMITE DIMISSIONI – Del.04

Il Consiglio decide:

Scadenza pagamento della quota annuale 31.03.18

Scadenza delle dimissioni 31.03.18

8. MOBILITÀ VOLONTARIA: RILASCIO NULLA-OSTA TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE MARINELLA

PRINCIPE (DIRETTORE) – Del.05

Il Consiglio delibera il nullaosta di mobilità per il 31.03.18 della dipendente Marinella Principe. La sua permanenza fisica presso l'Ordine terminerà il 23 febbraio p.v.

9. DESIGNAZIONI IN CROIL E CNI (BARETICH)

Viene deciso di mandare ai Consiglieri l'elenco delle Commissioni attuali ed i loro componenti affinché possano essere proposte eventuali modifiche o integrazioni.

10. AGGIORNAMENTO 4.0 E CONCORSO IDEA (ANDRIOLA)

Andriola aggiorna il Consiglio sull'evento: sono confermate n.5 start up.

PUNTO 10 - AGGIORNAMENTO CpD- DELIBERA: EVENTI FORMATIVI PROGRAMMATI E ASSEGNAZIONE CFP –

Del. 06

Battistoni riferisce al Consiglio in merito allo Stato di avanzamento lavori del CPD e consegna gli allegati elenchi degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alle riunioni del CpD del 19 dicembre 2017, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato.

Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Il Consiglio quindi

Delibera

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP

(Letto, confermato seduta stante)

11. VARIE ED EVENTUALI- Del 07

Il Presidente comunica che è stato formato da parte di Davide Seriola, Responsabile designato, il documento "Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni". Entro il termine del 31.12.2017 previsto dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 agosto 2015, in sintesi, l'Ordine ha attuato tutte le misure minime e numerose di livello Standard previste dalla Direttiva. Il Consiglio prende atto, ringrazia Seriola e all'unanimità delibera di indicare tale documento da sottrarsi all'accesso, in quanto descrittivo dello stato della sicurezza informatica dell'Ordine.

Nel merito del ruolo del vicepresidente dell'Ordine sono stati analizzati i pareri reperiti sulla banca dati del CNI. In particolare quello del Ministero di Grazia e Giustizia vieta l'istituzione del vice Presidente come ruolo istituzionale e sancisce che solo il consigliere più anziano di iscrizione all'Ordine può sostituire legittimamente il Presidente.

La seduta è tolta alle ore 20.15

Prossima riunione di Consiglio: 24 gennaio 2018 alle ore 18.00

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Maria Gabriella Parlante)

IL PRESIDENTE

(Bruno Finzi)