

**ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO**

**VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO**

**DEL 24 OTTOBRE 2018**

**N.19/18**

**DEFINITIVO**

Il Consiglio si è riunito presso la sede di Via Pergolesi 25 alle ore 18:00 di mercoledì 24 ottobre 2018 per discutere il seguente

**Ordine del Giorno:**

1. Approvazione verbale n. 18/18 del 10.10.2018;
2. Movimento iscritti;
3. Erogazione contributo di gestione alla Camera di Mediazione esercizio 2017;
4. CIS: corrispondenza con il Comune Milano;
5. Contratto Direttore dell'Ordine;
6. Aggiornamento Commissioni (Penati);
7. Aggiornamento Commissioni CROIL;
8. Liquidazione parcelle (Coffano);
9. Aggiornamento CpD: delibera Corsi e assegnazione CFP;
10. Varie ed eventuali

Presenti: Giacomo Andriola, Franco Baretich, Giovanni Contini, Bruno Finzi, Ambrogio Girotti, Enrico Mariani, Carlotta Penati, Maria Gabriella Parlante, Sergio Ponticelli, Daniele Roderi, Maurizio Vannucchi

Assenti: Silvio Bosetti, Silvia Fagioli, Giambattista Gruosso, Davide Luraschi

Presiede: Bruno Finzi

Segretario: Maria Gabriella Parlante

## **1. APPROVAZIONE VERBALE N. 18/18 DEL 10.10.2018**

Il verbale n.18/18 del 10.10.2018 viene approvato.

## **2. MOVIMENTO ISCRITTI – (PARLANTE) – Del. 01**

### **Iscrizioni:**

- Nuovi iscritti: n. 8
- Provenienti da altro Ordine: n. 4
- Riscritti: n. /

### **Cancellazioni:**

- Dimissioni n. 8
- Trasferiti ad altro Ordine n. 1
- Deceduti n. /

Il bilancio chiude in **positivo di + n. 3 iscritti**.

Il totale degli iscritti a tutt'oggi è di **n. 11736** (di cui n. 298 per la sez. B) + 3 Società tra professionisti.

Il Consiglio approva.

## **3. EROGAZIONE CONTRIBUTO DI GESTIONE ALLA CAMERA DI MEDIAZIONE**

### **ESERCIZIO 2017 – Del. 02**

La Camera Arbitrale nella persona del Tesoriere ing. Brusaferrò, chiede l'erogazione del contributo di gestione esercizio 2017 come da bilancio consuntivo 2017, e pari a € 4.362,00.

Il Consiglio approva.

## **4. CIS: CORRISPONDENZA CON IL COMUNE MILANO**

Finzi riferisce che a seguito di richiesta di chiarimenti dell'Ordine alla Direzione di area SUE del Comune di Milano, il Direttore del SUE ha risposto che non possono essere presi in considerazione i CIS non depositati presso l'Ordine, in una ottica di tracciabilità

e monitoraggio.

Quanto ai controlli di conformità dei CIS depositati, tali controlli potranno essere effettuati da OIM in coordinamento con gli Uffici del SUE che provvederà a comunicare l'esito della verifica alla proprietà.

In merito alla possibilità di prorogare la prima scadenza del novembre 2019 per gli immobili con più di 50 anni non in possesso di Collaudo Statico, viste le difficoltà di reperimento della documentazione e della quantità di richieste relative, si potrebbe ipotizzare di dilazionare tale primo termine scaglionando le scadenze per la consegna del CIS, in base all'età del fabbricato.

Si rileva che nel caso in cui il professionista non sia in regola con i CFP di aggiornamento, dichiarando il contrario, lo stesso sarà deferito al Consiglio di Disciplina.

#### **5. CONTRATTO DIRETTORE DELL'ORDINE – Del. 03**

Il Presidente propone di rinnovare il contratto del Direttore fino al 31.12.2021, con importo annuo lordo di Euro 58.000,00.

Il Consiglio approva.

#### **6. AGGIORNAMENTO COMMISSIONI (PENATI) – Del. 04**

La collega Penati propone la costituzione della nuova Commissione Acustica con presidente l'ing. Corinne Bonnaure, coordinatrice della Commissione Acustica della CROIL.

Il Consiglio approva.

#### **7. AGGIORNAMENTO COMMISSIONI CROIL – Del. 05**

Il Presidente propone il nominativo del componente supplente della Commissione Acustica CROIL nella persona dell'ing. Daniela Mannina.

Il Consiglio approva.

#### **8. LIQUIDAZIONE PARCELLE (COFFANO)**

In data odierna sono state trasmesse da Coffano, presidente della Commissione Parcelle, ai Consiglieri le Linee Guida sul funzionamento delle Commissioni Pareri e sulla procedura per il rilascio dei pareri di congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali derivate da quelle del CNI.

Verranno messe in approvazione nel prossimo Consiglio.

#### **9. AGGIORNAMENTO CPD: DELIBERA CORSI E ASSEGNAZIONE CFP – Del. 06**

Baretich riferisce al Consiglio in merito allo stato di avanzamento lavori del CpD e consegna gli allegati elenchi degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alla riunione del CpD del 24 ottobre 2018, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato. Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Il Consiglio quindi

#### **Delibera**

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP

(Letto, confermato seduta stante)

#### **10. VARIE ED EVENTUALI**

Il Presidente comunica che il Politecnico di Milano ha approvato la convezione per la concessione delle aule per i Corsi degli Esami di Stato al valore di 1.500,00 euro/anno. E' alla firma del Rettore. Quindi sarà trasmessa all'Ordine per la nostra firma.

Mariani comunica che UNINFO sta per riattivare il mirror Committee del CEN/TC 353 Information and Communication Technologies for learning, Education and training (LET).

Vannucchi riferisce che l'ing...omissis... ha citato la Camera Arbitrale di Mediazione dell'Ordine in quanto è stato escluso dall'elenco degli Arbitri.

Prossima riunione di Consiglio: 7 novembre 2018 ore 18:00

**IL CONSIGLIERE SEGRETARIO**

**Maria Gabriella Parlante**

**IL PRESIDENTE**

**Bruno Finzi**