

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 23 GENNAIO 2019

N. 02/2019

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito presso la sede di Via Pergolesi 25 alle ore 18:00 di mercoledì 23 gennaio 2019 per discutere il seguente

Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale n. 01/19 del 09.01.2019;
2. Movimento iscritti-(Parlante);
3. Approvazione Documento di Programmazione Strategico Gestionale-(Roderi);
4. Deferimento al Consiglio di Disciplina;
5. Perfezionamento contratto coordinatore Ufficio Stampa;
6. Parere Avvocato sulla FOIM;
7. Liquidazione parcelle-(Coffano);
8. Riconoscimenti CFP formali, non formali, esoneri;
9. Aggiornamento CpD: delibera Corsi e assegnazione CFP;
10. Varie ed eventuali

Presenti: Giacomo Andriola, Franco Baretich, Silvio Bosetti, Giovanni Contini, Silvia Fagioli (collegata via skype), Bruno Finzi, Ambrogio Girotti, Giambattista Grusso, Davide Luraschi, Enrico Mariani, Carlotta Penati, Maria Gabriella Parlante, Sergio Ponticelli, Daniele Roderi, Maurizio Vannucchi.

Presiede: Bruno Finzi

Segretario: Maria Gabriella Parlante

1. APPROVAZIONE VERBALE N. 01/19 DEL 09.01.2019

Il verbale n. 01/19 del 09.01.2019 viene approvato.

2. MOVIMENTO ISCRITTI (PARLANTE)-Del.01

Iscrizioni:

- Nuovi iscritti: n. 37
- Provenienti da altro Ordine: n. 8
- Riscritti: n. 3

Cancellazioni:

- Dimissioni n. 21
- Trasferiti ad altro Ordine n. 5
- Deceduti n. /
- Sospesi n. /

Il bilancio chiude in **positivo di + n. 22 iscritti.**

Il totale degli iscritti a tutt'oggi è di **n. 11721** (di cui n. 299 per la sez. B) + 3 Società tra professionisti.

Il Consiglio approva.

SITUAZIONE MOROSI

Come da indicazioni del Presidente sono stati presi in esame i 29 iscritti che devono quote dal 2014 al 2019, ricordando che tutte le posizioni debitorie sono in carico all'Agenzia delle Entrate – Riscossione

E' stata condotta una ricerca puntuale di contatti telefonici e non, con detti iscritti, riuscendo a contattarne, di fatto, solo 3.

Sono state verificate le date di notifica delle cartelle esattoriali e risultano notificate quelle relative alle quote sino al 2017. Abbiamo altresì verificato la residenza individuando alcuni colleghi cui, previo

avviso con PEC o Raccomandata A.R. sarà possibile applicare la cancellazione per mancato requisito della residenza. I debiti dagli stessi maturati rimarranno in gestione all'Agenzia delle Entrate Riscossione.

Per tutte le altre posizioni di morosità, si propone di inviare una comunicazione finalizzata all'interruzione della crescita del debito, palesando la sospensione da parte del Consiglio di Disciplina e suggerendo la presentazione delle dimissioni entro il 31 marzo del corrente anno. Per coloro che non sono raggiungibili a mezzo lettera cartacea si procederà direttamente al deferimento al Consiglio di Disciplina. La situazione creditoria rimarrà in gestione, anche in questo caso, all'Agenzia delle Entrate Riscossione

3. APPROVAZIONE DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE STRATEGICO

GESTIONALE- (RODERI) -Del.02

Il Consiglio approva il documento, già inviato ai Consiglieri.

(Letto e approvato seduta stante)

4. DEFERIMENTO AL CONSIGLIO DI DISCIPLINA

Il Direttore comunica che due colleghi hanno depositato un CIS senza essere in regola con i crediti formativi (per quanto risulta dalla piattaforma CNI). Il Consiglio incarica gli uffici di richiedere agli stessi se hanno evidenze da produrre per dimostrare la loro regolarità formativa; in assenza, saranno deferiti al Consiglio di Disciplina per le necessarie considerazioni.

5. PERFEZIONAMENTO CONTRATTO COORDINATORE UFFICIO STAMPA-Del.03

Il Tesoriere Vannucchi riferisce circa i colloqui con il dott. Edoardo Caprino, riguardo l'assunzione dell'incarico di Coordinatore dell'Ufficio Stampa dell'Ordine di recente istituzione.

PREMESSO CHE:

- Il Consiglio dell'Ordine ha deliberato in data 5/12/2018 l'istituzione dell'Ufficio non

dirigenziale “Stampa e comunicazione” prevedendo che il “Coordinatore” dell’Ufficio svolga le funzioni previste dall’art. 9 della legge n. 150/2000 e si raccordi con il Presidente, i Consiglieri delegati alla Comunicazione, il Consigliere Segretario, il Consigliere Tesoriere e il Direttore (Referenti OIM) per lo svolgimento di specifiche attività, nonché con il personale dell’Ordine preposto;

- la Legge 7 giugno 2000, n. 150 consente di individuare intuitu personae il soggetto cui conferire l’incarico di Coordinatore dell’Ufficio Stampa;

- il Dott. Edoardo Caprino, già precedentemente incaricato a seguito di gara per i servizi di Comunicazione, ha svolto il suo mandato con soddisfazione dell’Ordine e pertanto è stato candidato a ricoprire il ruolo di Coordinatore dell’Ufficio Stampa e si è detto disponibile;

- il gruppo di lavoro istituito per la valutazione delle attività dell’Ufficio Stampa ha condotto colloqui con il dott. Caprino, per definire i termini della collaborazione;

TUTTO CIO’ PREMESSO:

il Consiglio delibera l’assegnazione dell’incarico di Coordinatore dell’Ufficio Stampa dell’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano al Dott. Edoardo Caprino, CF CPRDRD75A29F205H, per il periodo 24 gennaio 2019 – 31 dicembre 2021, compenso annuo onnicomprensivo di euro 37.000,00 al lordo di IVA, oneri fiscali e previdenziali. Nel caso in cui l’organizzazione di un evento speciale che richieda un budget specifico da approvare in Consiglio, e necessiti quindi un impegno superiore all’ordinario, il dott. Caprino ha facoltà di proporre all’Ordine uno specifico preventivo che dovrà essere approvato da quest’ultimo prima di ogni attività.

Eventuali spese di trasporto, vitto e alloggio, per le missioni saranno a carico dell’Ordine solo dietro presentazione di idonea documentazione, previa autorizzazione.

Letto e approvato seduta stante

6. PARERE AVVOCATO SULLA FOIM

Rimandato al prossimo Consiglio.

7. LIQUIDAZIONE PARCELLE-(COFFANO)

Il punto non viene trattato per mancanza di parcelle

8. RICONOSCIMENTI CFP FORMALI, NON FORMALI, ESONERI-Del.04

Baretich porta all'attenzione del Consiglio la delibera di riconoscimento CFP per le richieste standard pervenute di Esoneri, Dottorati/Master, Corsi Universitari, che ad oggi risultano essere le seguenti:

- Esoneri: n. 19
- Master universitari I livello: n. 1
- Master universitari II livello: n. 11
- Dottorati di ricerca: n. 1

come da elenchi che si allegano al verbale e ne formano parte integrante.

Il Consiglio approva

9. AGGIORNAMENTO CPD: DELIBERA CORSI E ASSEGNAZIONE CFP-Del.05

Baretich riferisce al Consiglio in merito allo stato di avanzamento lavori del CpD e consegna gli allegati elenchi degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alla riunione del CpD del 23 gennaio 2019, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato. Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Il Consiglio quindi

Delibera

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP.

Il Consiglio approva.

(Letto, approvato seduta stante)

Inoltre Baretich riferisce che il CPD ritiene di aggiornare due procedure e nello specifico:

1) Modalità operative di validazione: si ritiene più corretto che ove un componente della CPD sia anche proponente o parente di un proponente un corso, lo stesso non sia incaricato della validazione del medesimo corso.

2) conoscenza da parte di tutti i componenti del CPD dei corsi in via di approvazione: si richiede che la FOIM provveda all'invio di tutti i corsi in via di approvazione, anche quelli non di pertinenza settoriale, a tutti i componenti del CPD e al Direttore OIM.

10. VARIE ED EVENTUALI

Luraschi propone di creare un gruppo di lavoro per redigere linee guida per la formulazione di calcolo parcelle: le commissioni strutture, ambiente e forense hanno iniziato a lavorare sull'argomento.

Luraschi riferisce di una nuova convenzione.

Roderi informa il Consiglio in merito al bando emanato dal Comune di Milano per proporre nominativi per alcune partecipate. Il Bando sarà pubblicizzato sul sito web per eventuali manifestazioni di interesse da parte dei colleghi.

Sarebbe comunque opportuno condividere con altri enti proponenti la scelta dei nominativi da supportare.

Fagioli in teleconferenza propone l'istituzione di una procedura per la definizione dei nominativi.

Mariani riferisce sulla Digital week, relazionando sul tema proposto: "una smart city viene valutata in base alle capacità di adottare nuovi modelli di gestione cooperativa pubblico-privata al fine di determinare un miglioramento armonico e sostenibile della qualità della vita delle persone. Rappresentanti dell'Ordine degli Ingegneri e del Consiglio comunale di Milano, forniranno in un evento organizzato sotto forma di convegno, spunti di riflessione ed elementi di confronto nazionali e internazionali, evidenziando punti di forza, possibili aree di

miglioramento e strumenti finanziari a sostegno dello sviluppo urbano. Verranno pertanto effettuati interventi di approfondimento sulle seguenti tematiche: mobilità, sicurezza urbana, reti e sensoristica, sostenibilità delle infrastrutture urbane, vulnerabilità e riservatezza delle informazioni gestite e possibile tutela, strumenti finanziari.”

Vannucchi riferisce che è stato presentato in Regione il progetto di legge “Norme per la tutela delle prestazioni professionali per attività espletate per conto dei committenti privati” e che terrà aggiornato il Consiglio sull’iter della stessa.

Finzi riferisce che il Comune di Milano sta procedendo all’aggiornamento del Regolamento Edilizio, (*D.g.r. 24 ottobre 2018 - n. XI/695 Recepimento dell’intesa tra il governo, le regioni e le autonomie locali, concernente l’adozione del regolamento edilizio-tipo di cui all’articolo 4, comma 1 sexies, del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380*).

L’Ordine è stato direttamente coinvolto e tramite la Commissione strutture ha riscritto l’art. 11.6 (CIS) e le Linee Guida, le bozze sono già state consegnate all’Ufficio Tecnico Strutture del Comune di Milano.

Finzi riferisce di essere stato invitato dall’Ufficio Amministrativo Diocesano della Arcidiocesi di Milano ad un incontro con Mons. Otolini, Arch. Carlo Capponi e Arch. Achille Invernici, per avere informazioni sul CIS anche in previsione del ciclo di incontri di aggiornamento sul “Fascicolo del fabbricato” programmato dall’Arcidiocesi indirizzato ai parroci, collaboratori parrocchiali e tecnici incaricati e membri del CAEP.

Finzi riferisce dell’incontro avuto con la dott.ssa Carla De Albertis, Presidente della Comitato Premio Claudio De Albertis, la quale ha confermato la disponibilità del Comitato a rinnovare il Bando per nuovi tirocini annuali fino alla scadenza del 2023.

Si è deciso di attendere la comunicazione ufficiale del Comune di Milano prevista per la fine del mese di aprile. La dott.ssa De Albertis ha confermato la disponibilità di prolungare per un trimestre il tirocinio dell’ing. Tribuzio. Il Direttore verificherà la fattibilità della proroga

e della durata annuale dei prossimi tirocini.

Finzi riferisce dell'incontro di feedback sugli Stati Generali dell'Ingegneria (30/11 e 1/12 2018) presenti Vanetti, Penati, Bovindo e Direttore. Da un breve brainstorming è emerso che l'evento è stato troppo autoreferenziale e non è riuscito ad avere ampia diffusione e risonanza. Si è deciso di recuperare tutti gli interventi per averli pronti e poterli riutilizzare ogni qualvolta vengano trattati dalla stampa argomenti analoghi. In previsione dei prossimi Stati Generali devono essere fatti dei nuovi incontri per superare le criticità emerse in questa prima edizione.

Finzi riferisce che per il 28 gennaio p.v., presso l'Ordine le Commissioni infrastrutture e trasporti e la CROIL hanno organizzato un incontro tecnico per l'analisi della documentazione Costi / Benefici del Terzo Valico.

Il Consiglio termina alle ore 19:35.

Prossima riunione di Consiglio 13 febbraio 2019 ore 18:00

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

Maria Gabriella Parlante

IL PRESIDENTE

Bruno Finzi