

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 23 OTTOBRE 2019

N. 18/2019

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito presso la sede di Via Pergolesi 25 alle ore 18:00 di mercoledì 23 ottobre 2019 per discutere il seguente

Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale n. 17/19 del 09.10.2019;
2. Movimento iscritti-(Parlante);
3. Relazione sull'attività GDPR- (avv. Alice Pisapia)
4. Aggiornamento Onorificenze-(Vannucchi);
5. Contributo FOIM-(Vannucchi);
6. Ratifica contributo CAMOIM-(Vannucchi);
7. Ratifica contributi-(Vannucchi):
 - Progetto Conciliamo
 - Convenzione UNI
8. Contratti Ipnex-(Vannucchi);
9. Aggiornamento CpD: delibera Corsi e assegnazione CFP;
10. Aggiornamento Stati Generali dell'Ingegneria (Caprino)
11. Progetto DPC ReLUIIS Rischio Implicito (Finzi)
12. Varie ed eventuali

Presenti: Giacomo Andriola, Franco Baretich, Silvio Bosetti, Bruno Finzi, Ambrogio Girotti, Davide Luraschi, Enrico Mariani, Gabriella Parlante, Carlotta Penati, Sergio Ponticelli, Daniele Roderi, Maurizio Vannucchi

Assenti: Silvia Fagioli, Giovanni Contini, Giambattista Gruosso.

Presiede: Bruno Finzi

Segretario: Gabriella Parlante

1. APPROVAZIONE VERBALE N. 17/19 DEL 09.10.2019

Il verbale n.17/19 del 09.10.2019 viene approvato.

2. MOVIMENTO ISCRITTI (PARLANTE) - del.01

Iscrizioni:

- Nuovi iscritti: n. 20
- Provenienti da altro Ordine: n. 3
- Riscritti: n. /
- Reintegrati: n. /

Cancellazioni:

- Dimissioni n. 5
- Trasferiti ad altro Ordine n. /
- Deceduti n. 4
- Sospesi n. /
- Cancellati per MRR n. /

Richiesta Iscrizione Società Tra Professionisti:

OEC Studio Srl STP – Via Piatti n. 5 – 20081 Abbiategrasso

Il bilancio chiude in positivo di + 14 iscritti.

Il totale degli iscritti a tutt'oggi è di **n. 11832** (di cui n. 311 per la sez. B) + 5 **Società** tra professionisti.

Il Consiglio approva.

Il Consigliere Segretario relaziona sulle seguenti posizioni

Ing...**omissis**....., anni 60, iscritto dal 2002.

L'ingegnere ha una situazione debitoria nei confronti dell'Ordine relativa alle quote dal 2014 al 2019,

affidata all'Agenzia delle Entrate-Riscossione. Nonostante i vari solleciti, l'ingegnere non ha mai dato riscontro. Le ultime due raccomandate inviate nel 2019, sono ritornate per compiuta giacenza.

Il Consiglio delibera il deferimento al Consiglio di Disciplina.

3. AGGIORNAMENTO ONORIFICENZE-(VANNUCCHI)

Il Tesoriere relaziona il Consiglio sull'iniziativa. Sono state contattate tre aziende, individuando il miglior preventivo in Zanolli srl per la fornitura, confermata il 30 luglio u.s. di n. 240 piatti in argento con logo, numero di iscrizione e nome del premiato di cui ha provveduto a ritirare il primo lotto. Costo unitario, compreso astuccio e IVA euro 162,12.

(L'importo della fornitura è di euro 31.893,60+IVA, per un totale di euro 38.910,19)

Allo stesso prezzo, nel corso del mese di settembre si è ritenuto opportuno acquisire ulteriori 50 piatti, con il logo e l'astuccio, finalizzati a coprire il conferimento delle onorificenze per i prossimi due anni che verranno poi tenuti in custodia dal fornitore e dallo stesso personalizzati al momento opportuno su nostra richiesta.

Sono state inoltre ordinate 1000 distintivi con logo al prezzo unitario di euro 2,96 IVA compresa.

(L'importo della fornitura è di euro 9.069,505 + IVA per un totale di euro 11.064,79)

Per la consegna delle onorificenze, presso la nostra sede, sono state individuate quattro date e precisamente i lunedì di novembre p.v.

Il Consiglio approva e ringrazia Vannucchi.

4. CONTRIBUTO FOIM-(VANNUCCHI)- del.02

Il Tesoriere informa che abbiamo ricevuto dalla Fondazione la lettera per il conferimento di euro 206.806,00 a copertura delle perdite maturate nell'esercizio 2018, stanziamento già deliberato nella riunione di Consiglio del 17/04/2019.

Il Consiglio approva il conferimento.

(Letto e approvato seduta stante).

5. RATIFICA CONTRIBUTO CAMOIM-(VANNUCCHI)

Vannucchi informa che è stato corrisposto in data 26 settembre u.s. il contributo di gestione CAMOIM 2018 pari a euro 3.149,00.

Il Consiglio prende atto e approva a ratifica.

6. RATIFICA CONTRIBUTI-(VANNUCCHI)- del. 03

- PROGETTO CONCILIAMO
- CONVENZIONE UNI

Il Tesoriere rende noto che sono stati corrisposti i seguenti contributi:

- In data 11/9/2019 all'Associazione Progetto Conciliamo di euro 1000,00
- In data 27/9/2019 al CNI per la convenzione CNI-UNI seconda rata di euro 2.500,00

Il Consiglio approva.

7. CONTRATTI IPNEXT-(VANNUCCHI) – del.04

Il Tesoriere avvisa che occorre procedere al rinnovo per l'anno 2020 dei Servizi internet, Hosting e supporto tecnico per il sito dell'Ordine e per il sito collaborativo, dominio e servizi PEC forniti dalla società IPnext srl, per un totale, comprensivo di upgrade dello spazio disco del sito Ordine, invariato rispetto allo scorso anno di euro 8.025 + IVA (totale impegno 9.790,50)

Il Consiglio approva seduta stante l'assegnazione dei contratti per i servizi di cui sopra alla società Ipnex srl, a pari condizioni economiche, per una durata annuale.

8. AGGIORNAMENTO CPD: DELIBERA CORSI E ASSEGNAZIONE CFP – del.05

Baretich riferisce al Consiglio in merito allo stato di avanzamento lavori del CpD e consegna gli allegati elenchi degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alla riunione del CpD del 23 ottobre 2019, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato.

Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Il Consiglio quindi

Delibera

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP

(Letto, confermato seduta stante)

11. PROGETTO DPC RELUIS RISCHIO IMPLICITO (FINZI)

Il Presidente informa il Consiglio in merito alla richiesta di collaborazione da parte del Consorzio ReLUIIS nell'ambito del progetto di ricerca finanziato dal Dipartimento della Protezione Civile teso a valutare la sicurezza sismica di strutture progettate a Napoli, L'Aquila, Milano.

La richiesta è che nostri iscritti eseguano la progettazione di alcuni edifici tipo a Milano secondo le normative vigenti da sottoporre poi, da parte dei diversi gruppi di ricerca, alla valutazione sismica.

La prossima riunione è convocata per il 18 novembre p.v. presso il nostro Ordine, ed è coordinata dal prof. Paolo Riva della Università di Bergamo.

3. RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ GDPR- (AVV. ALICE PISAPIA)

L'avv. Pisapia richiama il percorso fatto dall'Ordine, rileva che OIM era già in ottima posizione grazie all'attività svolta dal Responsabile della Privacy (attuale DPO), e relaziona il Consiglio quale Titolare del trattamento sullo stato dell'arte.

In caso di nuovi servizi agli iscritti che trattano dati personali è necessario aggiornare il registro dei trattamenti.

Obiettivo per l'anno prossimo sarà creare una policy per l'archiviazione dei documenti sia per la forma (cartacea, digitale, o altro) sia temporale, deliberando in tal senso come Consiglio.

Segnala di fare molta attenzione alle PEC che sono diventate uno strumento di diffusione di virus, PEC che possono contenere criptolocker e che sono molto ben fatte tanto da non apparire come virus.

Interviene il DPO che presenta il booklet relativo alle Procedure interne per l'adeguamento alla Privacy e alle Best Practice, oltre alla Privacy Policy già presente sul sito istituzionale. I documenti originali e protocollati sono nell'apposito faldone Privacy.

10. AGGIORNAMENTO STATI GENERALI DELL'INGEGNERIA (CAPRINO)

Caprino relaziona sull'organizzazione. Ci saranno due tipi di iscrizione per chi vuole i CFP e per chi non ne ha bisogno.

In una sessione degli Stati Generali partecipano tre assessori il che può considerarsi come un riconoscimento per l'OIM dell'iniziativa e del lavoro del gruppo che ha operato.

Sono stati raccolti interventi e materiale anche superiori all'uso che si potrà fare, si ipotizza di continuare a valorizzare questi interventi per ulteriori eventi.

12 .VARIE ED EVENTUALI - del.06

Bosetti riferisce sull'accordo in materia di Formazione A Distanza: l'Ordine Cagliari ha accettato le modifiche proposte dal nostro Consiglio.

Inoltre propone che per il Comitato di Gestione vengano nominati i due presidenti di OIM e FOIM.

Il Consiglio approva.

Bosetti comunica che per il prossimo Consiglio presenterà una proposta per il Comitato di Coordinamento FAD in seno all'Ordine.

Mariani riferisce che oggi 23 ottobre alle 13.00 presso la SMAU c'è stato un intervento di Diego

Franzoni su "Appalti pubblici nella realizzazione di infrastrutture ICT" organizzato dalla CROIL.

Purtroppo, nonostante l'argomento fosse di grande interesse, considerato il mercato che potrebbe aprire agli ingegneri con maggiore attenzione ai bandi, al workshop hanno assistito solo 8 persone.

Forse l'evento non è stato pubblicizzato in modo adeguato.

Mariani riferisce inoltre:

- il 22 ottobre ha partecipato presso UNI al Convegno:

“Standard, ricerca, innovazione: una partnership vincente Nuove

opportunità per competere” organizzato da UNI con la collaborazione di **APRE**

(Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea) e finanziato dalla **Commissione**

europea e da **EFTA** (Associazione europea di libero scambio).

- dal 13 al 15 novembre presso la Fiera di Milano Rho si svolgerà Smart Building Expo
(membro del Comitato Scientifico su indicazione dell'Ordine)

giovedì 14 dalle ore 10 Carmelo Iannicelli sarà il moderatore della sessione plenaria

Soluzioni per la mobilità e la logistica nella smart city

Il programma completo è al link:

<https://smartbuildingexpo.it/programma-2019/>

Finzi segnala la necessità che la comunicazione verso gli iscritti sia più efficace e chiede a Caprino di trovare nuove modalità. Si propone di inviare una lettera dell'OIM ai neolaureati tramite Alumni: occorre informarsi se la cosa è accettabile per il Politecnico.

Luraschi propone una convenzione per l'acquisto di un software.

Il Consiglio approva dal momento che vi sono altri software dello stesso tipo offerti in convenzione.

Luraschi riferisce inoltre che occorre rivedere la pubblicazione sul sito dell'Ordine di tutte le convenzioni in essere: sarebbe utile anche in questo caso migliorare la comunicazione, a partire dalle commissioni.

Il Direttore informa il Consiglio in merito alla richiesta della Ragioneria Generale dello Stato:

In data 8 luglio 2019 la Sig.ra Pacini della Ragioneria Generale dello Stato ha inviato a OIM e altri ordini professionali, estratti dall'Ispettorato IGOP di Roma dalla banca dati la richiesta di iscrizione all'anagrafe SICO e di compilazione delle tabelle di rilevazione del personale e della spesa.

Tale richiesta è stata fatta in base alla Circ. MEF n. 15 del 16 maggio 2019.

In data 18 settembre 2019 OIM si è iscritto all'anagrafe SICO, ottenendo le credenziali di accesso al sistema di rilevazione, senza compilare le tabelle in attesa di riscontro da parte del MEF alla comunicazione del CNI.

In data 25 settembre 2019 il CNI ha inviato una comunicazione al Ragioniere Generale dello Stato dott. Biagio Mazzotta, nella quale ha spiegato le ragioni per cui il DLgs 165/2001 non possa essere

applicato agli Ordini professionali, rilevando inoltre che la richiesta è stata fatta in modo inusuale in base ad una Circolare e non una legge.

In data 26 settembre 2019 il consulente delle paghe di OIM, Studio Fazio & Masala, ha sconsigliato vivamente di fare la compilazione, per le ragioni addotte dal CNI e anche altre.

In data 14 ottobre 2019 siamo stati contattati telefonicamente dalla Sig.ra Pacini della Ragioneria Generale dello Stato, alla quale abbiamo comunicato che, dopo esserci registrati al portale SICO, non abbiamo compilato le tabelle in attesa di riscontro da parte del MEF alla comunicazione inviata dal CNI.

Abbiamo altresì ribadito quanto scritto nella lettera *“essendo la rilevazione finalizzata alla redazione del conto annuale, i dati relativi al personale degli Ordini territoriali sarebbero fuorvianti, in quanto non gravanti sul plafond finanziario del sistema pubblico, e quindi una volta inseriti dovrebbero essere immediatamente scorporati”*.

La Sig.ra Pacini ha convenuto nel merito, affermando che abbiamo operato correttamente registrandoci e non compilando le tabelle.

La stessa ha suggerito di inoltrare la comunicazione del CNI al dott. Giovanni Crescenzi funzionario che si sta occupando personalmente dell'argomento.

Abbiamo informato di tutto ciò il dott. Cola del CNI.

In data 17 ottobre 2019 il dott. Cola ci ha informato di essere riuscito a contattare il dottor Crescenzi, che conosceva la nota inviata dal CNI al Ragioniere Generale dello Stato.

Il dott. Crescenzi ha ufficiosamente anticipato l'orientamento che non sembrerebbe affatto coincidere con quello espresso dalla signora Pacini.

A breve dovrebbe arrivare un riscontro da parte della Ragioneria Generale.

SAREBBE OPPORTUNO CHE IL CNI ASSUMESSE UNA POSIZIONE OSTATIVA RISPETTO ALLA RICHIESTA DEL MEF, CERCANDO LA COALIZIONE CON GLI ALTRI ORDINI PROFESSIONALI OGGETTO DI QUESTA PRIMA RICHIESTA,

Il Consiglio delibera che sia il caso di allearsi con la CROIL affinché solleciti il CNI ad agire contro il MEF.

Finzi riferisce sull'aggiornamento su Tema Formazione; la CROIL ha chiesto di aspettare la prossima Assemblea dei Presidenti per vedere se il CNI prende posizione o si attiva in qualche modo.

Successivamente il Consiglio deciderà come procedere.

Prossima riunione di Consiglio 6 novembre ore 18:00

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

Maria Gabriella Parlante

IL PRESIDENTE

Bruno Finzi