

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 12 FEBBRAIO 2020

N. 03/2020

Definitivo

Il Consiglio si è riunito presso la sede di Via Pergolesi 25 alle ore 18:00 di mercoledì 12

febbraio 2020 per discutere il seguente

Ordine del Giorno:

- 1 Approvazione verbale n. 02/2020 del 29.01.2020;
- 2 Movimento iscritti-(Parlante);
- 2.bis. Provvedimento a carico di 2 iscritti su segnalazione della Guardia di Finanza di Genova-(Parlante);
- 3 Approvazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza. (Roderi);
- 4 Proselitismo e fidelizzazione. (Baretich);
- 5 Contratto coordinatore Ufficio Stampa – adeguamento. (Vannucchi);
- 6 Avanzamento progetto Obiettivo Milano (Vannucchi);
- 7 Liquidazione parcelle-(Coffano);
- 8 Riconoscimenti CFP formali, non formali, esoneri;
- 9 Aggiornamento CpD: delibera Corsi e assegnazione CFP;
- 10 Varie ed eventuali

Presenti: Franco Baretich, Silvio Bosetti, Giovanni Contini, Bruno Finzi, Silvia Fagioli (via skype), Ambrogio Girotti, Davide Luraschi, Enrico Mariani, Gabriella Parlante, Carlotta Penati, Daniele Roderi, Maurizio Vannucchi.

Assenti: Giacomo Andriola, Giambattista Grusso, Sergio Ponticelli

Presiede: Finzi

Segretario: Parlante

1. APPROVAZIONE VERBALE N. 02/20 DEL 29/01/2020

Il verbale n. 02/20 del 29/01/2020 viene approvato.

2. MOVIMENTO ISCRITTI (PARLANTE) Del. 01

Iscrizioni:

- Nuovi iscritti: n. 29
- Provenienti da altro Ordine: n. 12
- Riscritti: n. 3

Cancellazioni:

- Dimissioni n. 27
- Trasferiti ad altro Ordine n. 2
- Deceduti n. 2

Il bilancio chiude in positivo di **+ 13 iscritti**.

Il totale degli iscritti a tutt'oggi è di **n. 11803** (di cui n. 319 per la sez. B) + 5 **Società** tra professionisti.

Il Consiglio prende atto.

2.BIS. PROVVEDIMENTO A CARICO DI 2 ISCRITTI SU SEGNALAZIONE DELLA GUARDIA DI FINANZA DI GENOVA (PARLANTE)

Parlante riferisce della PEC ricevuta dalla Guardia di Finanza in riferimento alla sospensione dalla professione di due nostri colleghi. Il Consiglio decide di sentire l'avv. Dei Rossi per capire se ogni adempimento in merito debba essere assunto dal Consiglio dell'Ordine o dal Consiglio di Disciplina.

3. APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA (RODERI) Del 02

Roderi, in qualità di RPCT presenta in Consiglio per approvazione il PTPCT 2020-2022 (Piano Triennale Prevenzione Corruzione e per la Trasparenza) e relativi allegati.

Vengono in particolare illustrati e commentati i seguenti documenti:

- Tabella Aree di rischi e processi: in questa tabella sono mappati tutti i processi afferenti le attività svolte dall'Ordine, indicando per ciascuno di essi i potenziali rischi corruttivi, le azioni preventive già poste in essere per ridurre il rischio e quelle che verranno implementate prossimamente.

- Tabella Adempimenti e responsabili: in questa tabella sono elencati tutti i documenti e le informazioni che devono essere pubblicati sul sito dell'Ordine (sezione Amministrazione trasparente). Viene sottolineata l'importanza della pubblicazione tempestiva di quanto richiesto e l'aggiornamento continuo del sito al fine di garantire la dovuta trasparenza verso tutti gli iscritti.

Il Consiglio ringrazia Roderi e approva il PTPCT.

4. PROSELITISMO E FIDELIZZAZIONE (BARETICH) Del. 03

Baretich riassume quanto già fatto sul punto. Nell'ambito delle azioni, programmi e progetti funzionali alla formazione, allo sviluppo professionale ed alla promozione della figura e del ruolo dell'ingegnere in ogni contesto anche in termini di senso di appartenenza e fidelizzazione il Consiglio OIM ha a suo tempo approvato, tra le azioni di fidelizzazione, una linea di merchandising a marchio OIM e costituito un GdL per sviluppare l'iniziativa che oramai è giunta ad una prima fase di implementazione. FOIM ha predisposto un catalogo di prodotti a marchio OIM preventivamente approvati dal GdL. Si chiede pertanto che FOIM possa procedere con la diffusione del catalogo, anch'esso già approvato dal GdL, e la vendita dei prodotti a marchio OIM

Il Consiglio decide di consentire l'utilizzo del logo OIM sui quattro prodotti proposti a catalogo dalla FOIM.

5. CONTRATTO COORDINATORE UFFICIO STAMPA – ADEGUAMENTO (VANNUCCHI) Del 04

Entra Penati

Vannucchi riferisce che il contratto con Edoardo Caprino, coordinatore dell'Ufficio stampa, è omnicomprendente anche di cassa di previdenza, ritenuta d'acconto e iva. Da gennaio la cassa dei Giornalisti è passata al 4% e Caprino chiede un aggiornamento dell'importo del contratto.

Il Consiglio delibera di accettare la richiesta di adeguamento.

6. AVANZAMENTO PROGETTO OBIETTIVO MILANO (VANNUCCHI)

Vannucchi relaziona sull'avanzamento del progetto: La realizzazione del libro bianco procede di pari passo con il lavoro di indagine e di realizzazione dei video sui territori con l'obiettivo di chiuderlo e lanciarlo entro settembre/ottobre 2020, in tempo utile perché non venga politicamente strumentalizzato dai candidati a Sindaco del Comune di Milano.

Sono previsti incontri con il Municipio 5/6/7/8 tra il 17/02 ed il 06/03 p.v., aperti alla cittadinanza con lo scopo di ascoltare

i bisogni ed accogliere spunti di riflessione per strutturare le proposte di collaborazione degli Ordini Professionali sotto forma di sportelli e servizi. Vannucchi invita i consiglieri ad intervenire alle serate.

8. RICONOSCIMENTI CFP FORMALI, NON FORMALI, ESONERI Del. 05

Baretich porta all'attenzione del Consiglio la delibera di riconoscimento CFP per le richieste standard pervenute di Esoneri, Master Universitari e Dottorati di ricerca che ad oggi risultano essere le seguenti:

Esoneri: n. 12

Master: n. 1

Dottorati: n. 1

Corsi Universitari: 1

Stage: 2

come da elenchi che si allegano al verbale e ne formano parte integrante.

Il Consiglio approva. (Letto, confermato seduta stante)

9. AGGIORNAMENTO CPD: DELIBERA CORSI E ASSEGNAZIONE CFP Del. 06

Baretich riferisce che il processo semiautomatico di assegnazione pratiche sta funzionando.

Baretich riferisce al Consiglio in merito allo stato di avanzamento lavori del CpD e consegna gli allegati elenchi degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alla riunione del CpD del 12 febbraio 2020, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato.

Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Il Consiglio quindi

Delibera

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP

(Letto, confermato seduta stante)

10. VARIE ED EVENTUALI Del. 07

Finzi informa come segue:

- È pervenuta la comunicazione del CNI con la designazione dell'ing. Giuseppe Cerrato per la commissione UNI-CT

057 Economia circolare, come da nostra richiesta.

- circolare CNI 485 nuovo testo Unico costruzioni DPR 380, capitoli 1 e 2. Il materiale scaricato dal sito è a disposizione dei Consiglieri
- Circolare CNI 470 : Il CNI ha convocato per il 21 febbraio p.v. un Gruppo di lavoro "Difesa del Suolo" che si occuperà dei rischi inerenti la Geotecnica e l'Idraulica. Si riscontra che le responsabilità geotecniche ingegneristiche stanno migrando ai geologi che non hanno competenze sul costruito. Il Consiglio indica come nominativo del delegato il prof. Claudio Di Prisco.
- Circolare 483 – convegno Salerno 14/02/2020 Paese in Sicurezza – a questo proposito, Finzi ricorda che geometri, geologi e ingegneri hanno costituito una associazione di volontari sulle ceneri dell'IPE, ma che è ora in corso la creazione di un corpo non volontario di sostegno alla Protezione Civile.
- Aggiornamento supporto SUE Comune di Milano: Lunedì 17 c.m. Finzi incontrerà architetti e geometri per la terza volta per continuare a definire azioni di supporto al Comune. Occorrerà fare partire un bando per trovare colleghi giovani disponibili appena i legali del Comune daranno via libera al progetto. Viene delegato dal Consiglio, insieme a Parlante e Penati, per far partire il bando non appena necessario e possibile.
- La Città Metropolitana ha depositato la proposta di Piano Territoriale Metropolitan, del Rapporto Ambientale e della Sintesi non Tecnica. Le osservazioni alla proposta di PTM devono essere presentate entro il 5 aprile 2020.
Il giorno 18 Crapanzano parteciperà al Tavolo Metropolitan per il PUMS (Piano Urbano della Mobilità sostenibile)
- Sono inoltre pervenute le Circolari CNI:
 - circolare 484 – GdI Sicurezza - riunioni macroaree per il 2020 che si terranno ad Ancona, Treviso e Messina
 - circolare. 486 - GdL Sicurezza – Attività GTT3 "Ambienti confinati"

Davide Luraschi illustra il tema delle linee di indirizzo sui compensi di ingegneria antincendio: la nostra commissione antincendio aveva proposto al CNI linee guida per le tariffe da applicare nelle attività di DL, progetto e SCIA.

Il CNI non ha accettato la proposta e ha fatto una propria tariffa oraria che non tiene conto della responsabilità del professionista.

Luraschi riprendendo la delibera dello scorso Consiglio, in cui era assente, relativa al sostegno del progetto kit "DONNE AVVENTUROSE" chiede che il contributo sia elevato a euro 1000, anche per avvicinarsi a quanto sarà erogato da altri Ordini. Il punto verrà rimesso all'o.d.g. del prossimo Consiglio.

Data la presenza di Coffano, si sospende la trattazione del punto per passare al punto 7

7. LIQUIDAZIONE PARCELLE (COFFANO) Del 07, Del 07, Del 09

Nelle ultime due riunioni di Commissione Pareri sono stati trattate tre pratiche di cui

P.G. 21414 Ing...omissis....; euro 9.000,00 propone la liquidazione integrale Il Consiglio approva. (Del 07)

P.G. 21415 Ing...omissis....; euro 9.000,00. Il Committente non ha approvato il preventivo, né ha pagato alcun acconto.

Le prestazioni eseguite sono incomplete, in quanto non comprensive delle indicazioni sui materiali e sulla stima dell'intervento sufficientemente dettagliata. La Commissione Pareri ha valutato le prestazioni erogate riparametrando al 42% dell'importo del preventivo pari a euro 3750,00.

Il Consiglio approva (Del 08)

P.G.21416 Ing...omissis....: la Commissione propone la riparametrazione alle prestazioni effettivamente svolte, ovvero le voci di progettazione preliminare e definitiva esposte dal Professionista nel disciplinare del 5 ottobre 2018, costituenti il 30,85% del preventivo per euro 16.965,00. Il Consiglio approva. (Del 09)

Coffano chiede di nominare come Segretaria Comm. Pareri: Cinzia Acaia e informa che

la commissione sta redigendo del materiale informativo da far circolare a breve agli iscritti. Il Consiglio approva

Viene ripreso il punto 7 – VARIE

Roderi informa che alla prossima sessione dei corsi di preparazione all'Esame di Stato per il settore industriale, potranno partecipare anche gli studenti per i quali è previsto il rilascio di CFU. Sarà necessario prendere le presenze

Parlante comunica che ci sono diversi ingegneri laureati all'estero che chiedono di iscriversi al nostro Ordine

Chiede inoltre l'autorizzazione a trasmettere a Croil (Musci) alcune proposte di aggiornamento linee guida formazione elaborate dalla Commissione Certificazione e qualificazione professionale. Il Consiglio approva.

Penati – Aggiornamento Commissioni: la Commissione Acustica chiede di poter cooptare n.2 nuovi componenti, Virginia Pascale e Matteo Borghi. Il Consiglio approva.

Parlante chiede di nominare Daniela Melissari come rappresentante CQP in FareRete

Il Consiglio approva.

Vannucchi riferisce che il 21 aprile ci sarà convegno mondiale sulla sicurezza stradale e ritiene utile coinvolgere l'Ordine, eventualmente dando il patrocinio. Vannucchi continuerà a occuparsene.

Finzi riferisce che il CNI ha cambiato programma dell'AdP e la CROIL ha comunicato al CNI il proprio disappunto.

Silvia Fagioli riferisce circa i colloqui con il presidente, il presidente CROIL e il Consigliere Nazionale Calzolari sul tema

G.d.L. CNI Previdenza e quanto scritto da Zambrano. Presenzierà all'Assemblea dei Presidenti.

Davide Luraschi presenta la Convenzione Rouge Travel - Agenzia Viaggi – il Consiglio approva

Prossima riunione di Consiglio 26 febbraio 2020 ore 18,00

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Maria Gabriella Parlante)

IL PRESIDENTE

(Bruno Finzi)