

**ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO**

**VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO**

**DEL 15 DICEMBRE 2021**

**N. 23/2021**

**DEFINITIVO**

Il Consiglio si è riunito in presenza alle ore 18:00 di mercoledì 15 dicembre 2021 per discutere il seguente

**Ordine del Giorno:**

1. Approvazione verbale n. 22/2021 del 1.12.2021;
2. Movimento iscritti (Parlante);
- 2 bis. Contenzioso con ex dipendente Marinella Principe;
3. Scorrimento graduatoria concorso B del 2019 (Direttore);
4. Esame preventivi servizio pulizie sede e delibera a contrarre (Vannucchi - Direttore);
5. Corsi di preparazione all'esame di Stato – II sessione (Vannucchi);
6. Ricognizione delle società partecipate e degli Enti strumentali detenuti o partecipati nel 2020. (Direttore);
7. Comunicazione agli iscritti relativa alla proposta di nuovo regolamento elettorale;
8. Comune di Milano – Concorso di progettazione Magnifica Fabbrica -indicazione nominativi per Commissione Giudicatrice (Roderi);
9. Avvicendamento Commissione Ambiente e costituzione gruppo BIM (Penati);
10. Riconoscimento CFP aggiornamento formale ed esoneri (Baretich);
11. Aggiornamento CpD: delibera Corsi e assegnazione CFP (Baretich);
12. Calendario Riunioni Consiglio primo trimestre 2022;
13. Varie eventuali.

Presenti: Giacomo Andriola, Silvio Bosetti, Giovanni Contini, Bruno Finzi, Silvia Fagioli, Ambrogio Girotti, Davide Lura-

schi, Enrico Mariani, Gabriella Parlante, Carlotta Penati, Sergio Ponticelli (in remoto), Daniele Roderi, Maurizio Vannucchi.

Assenti: Franco Baretich, Giambattista Grusso

Presiede: Finzi

Segretario: Parlante

Il Segretario constata l'identità dei Consiglieri da remoto e la presenza del numero legale.

### **1. APPROVAZIONE VERBALE N. 22/2021 DEL 01/12/2021**

Il verbale n. 22/21 del 01/12/2021 viene approvato.

### **2. MOVIMENTO ISCRITTI - (PARLANTE) Del. 01, 02**

Società: n. 1

- SINTED SISTEMI INTEGRATI PER EDIFICI SRL STP SOC. BENEFIT

#### **Iscrizioni:**

- Nuovi iscritti: n. 25
- Provenienti da altro Ordine: n. 8
- Reintegrati: n. 1 **vedi oltre**

#### **Cancellazioni:**

- Dimissioni: n. 34
- Trasferiti ad altro Ordine: n. 7

Il Consiglio delibera le iscrizioni e le cancellazioni come sopra, il cui elenco nominativo è agli atti. (Del.01)

In merito ai sospesi per mancanza di PEC oggi si chiude la pratica per un ingegnere che ha regolarizzato la posizione a seguito della notifica di sospensione (...omissis...).

Il Consiglio prende atto e delibera la revoca della sospensione a far data dal giorno della regolarizzazione da parte del singolo ingegnere. (Del.02)

Il bilancio chiude in negativo di – 7 iscritti.

Il totale degli iscritti ad oggi è di n. 11899 (di cui: 370 sezione iscritti sez. B; 7 società di professionisti).

Il Consiglio prende atto.

**2 BIS. CONTENZIOSO CON EX DIPENDENTE ...omissis... Del. 03**

Relaziona Parlante.

A parere dell'Avvocato Dei Rossi, che segue per conto dell'Ordine la vertenza, il Giudice potrà chiedere in udienza se vi sia intenzione delle parti di proporre una transazione, e pertanto si chiede al Consiglio l'orientamento da comunicare, nel caso, al Giudice

Entra Luraschi

Il Consiglio delibera di esprimere parere contrario nel caso in cui il Giudice dovesse chiedere se l'Ordine voglia proporre una transazione a chiusura della vertenza.

Letto e approvato seduta stante

**3. SCORRIMENTO GRADUATORIA CONCORSO B DEL 2019 (DIRETTORE)**

Il Direttore riferisce che la persona assunta che dovrebbe iniziare in gennaio ha avuto un lutto in famiglia e al momento non può iniziare per motivi di assistenza. Verificando le tempistiche, nell'ipotesi che la persona riesca ad organizzarsi in altro modo, potremmo attendere sino a circa metà giugno per la sua immissione in servizio. Si sta anche valutando l'ipotesi di scorrimento delle graduatorie di altri Enti, se, ad una ricognizione, si potesse incontrare un nominativo che possa andare bene per il nostro Ordine. Il Consiglio verrà aggiornato nel prosieguo.

**4. ESAME PREVENTIVI SERVIZIO PULIZIE SEDE E DELIBERA A CONTRARRE (VANNUCCHI - DIRETTORE) Del**

**04**

Vannucchi riferisce che come da delibera del 3 novembre u.s. sono stati richiesti tre preventivi non vincolanti per il servizio di Pulizie, su base triennale, ad altrettante aziende presenti su MEPA (Mercato elettronica della Pubblica Amministrazione)

Le tre imprese hanno accettato il capitolato e inserito informazioni aggiuntive nella formulazione dell'offerta, in allegato al presente verbale la sintesi (All 1).

Dall'esame delle offerte risulta interessante l'offerta della Cleaning Farm, per un totale riferito al triennio di euro 116.424,60, IVA inclusa.

Il Consiglio delibera di dare avvio alla trattativa diretta tramite MEPA, finalizzata all'affidamento del servizio di Pulizie per

tre anni a partire da Gennaio 2022, con l'impresa Cleaning Farm

Letto e approvato seduta stante

#### **5. CORSI DI PREPARAZIONE ALL'ESAME DI STATO – II SESSIONE (VANNUCCHI) Del. 05**

Il Tesoriere ricorda l'attività finalizzata a supportare i laureati in Ingegneria nella preparazione all'Esame di Stato che funge anche da primo contatto con l'Ordine dei potenziali nuovi iscritti.

Ricorda che questa iniziativa è nata diversi anni fa e che molti dei relatori, da tempo, mettono a disposizione dell'Ordine gratuitamente le proprie competenze ed esperienza per la realizzazione di questi corsi che si svolgono prima di ogni sessione dell'Esame di Stato.

A causa dell'emergenza Covid-19, anche i corsi della seconda sessione si stanno svolgendo in streaming, sfruttando le piattaforme della Fondazione

Le iscrizioni ai corsi della seconda sessione, tutti già conclusi, sono state:

settore civile e ambientale (prima sessione 470; 2020: prima: 500, seconda: 281)

settore industriale (prima sessione 489; 2020: prima 204, seconda: 390)

settore ingegneria dell'informazione: (prima sessione 158; 2020: prima 148, seconda: 80)

I colleghi che hanno dato la propria disponibilità a fungere da relatori per la seconda sessione del 2021 sono:

Corso Settore Civile e Ambientale (15 docenti 16 ore complessive, coordinatore ing. Giovanni Contini) ing Maurizio

Abrate, avv. Raffaele Bergaglio, ing. Giovanni Contini, ing. Giuseppe Degradi, arch. Chiara Di Girolamo, ing. Bruno Finzi, ing Aldo Franchi, ing. Patrizia Giracca, ing. Davide Luraschi, ing. Marcello Oneta, avv. Stefano Paoletti, ing. Alice Pizzocheri, ing. Luigi Rainero, ing Marco Trani, ing. Flavio Tresoldi.

Corso Settore Industriale (10 docenti 18 ore complessive, coordinatore ing. Daniele Roderi, Avv. Clara Nicoletta Bevilacqua, Ing. Alberto Cantoni, Ing. Giovanni Contini, Avv. Giovanni Lecce, Ing. Maria Cristina Motta, ing. Daniele Roderi, Prof. Edoardo Rovida, Dott. Giovanni Sangalli, Prof. Giancarlo Storti Gajani, ing. Giulio Zafferri.

Corso Settore dell'Informazione (10 docenti 31 ore complessive, coordinatore ing. Gianluca Sironi): Prof. Carlo Brandolese, Prof. Massimiliano Guerini, Ing. Carmelo Iannicelli, Ing. Enrico Pio Mariani, Ing. Giorgio Parrella, Ing. Marco Re, Prof. Luca Reggiani, ing. Gianluca Sironi, Ing. Andrea Sommaruga, ing. Lorenzo Viganò.

Il Tesoriere ricorda le delibere del 7 ottobre 2020 riguardo il compenso per quei colleghi che ritengono comunque di farsi retribuire questo servizio, che l'Ordine mette a disposizione gratuitamente dei giovani laureati e che è fissato in ragione di 80,00 euro/h al lordo di ritenute fiscali, IVA e contributi Cassa di Previdenza e riguardo il compenso forfettario per i coordinatori, comprensivo di eventuali ore di lezione, di 750,00 euro al lordo di ritenute fiscali, IVA e contributi Cassa di Previdenza per la sessione di ogni corso.

Il Consiglio conferma i compensi come decisi nel 2020 e ribaditi il 26/05/2021 per la prima sessione e fissa il termine per la presentazione delle fatture relative alla seconda sessione al 31 dicembre p.v. Decorso il suddetto termine del 31.12.2021 in assenza di presentazione della nota/fattura, la prestazione effettuata dai Relatori e Coordinatori deve intendersi essere stata svolta a titolo volontario e gratuito in favore dei giovani. Di ciò verranno informati i coordinatori e gli interessati alla chiusura di ogni sessione dei corsi.

Il Consiglio inoltre decide di applicare gli stessi compensi anche per il prossimo anno, comunicando ai relatori che sarà possibile anche l'emissione di una unica fattura per le due sessioni, entro la data ultima del 31/12

(Letto e approvato seduta stante).

**6. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE E DEGLI ENTI STRUMENTALI DETENUTI O PARTECIPATI NEL 2020. (DIRETTORE) Del.06**

Il Direttore ricorda che occorre procedere alla Ricognizione delle società partecipate e degli Enti strumentali detenuti o partecipati nel 2020, come da circolare CNI dell'11/12/2019, ribadita dalla circolare del 13/12/2021 n. 826

Entra Andriola

Il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di Milano

- visto il D.lgs 19 agosto 2016 n. 175 – Testo unico società a partecipazione pubblica (T.U.S.P.);
- vista la comunicazione trasmessa dal Consiglio Nazionale in data 11/12/2019 (Prot. U-nd/8468/2019) con oggetto «Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche al 31.12.2018 (art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016 – TUSP- Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica – Aggiornamenti»;
- considerato che la più volte sostenuta sottoposizione degli Ordini professionali alla normativa prevista dal D.Lgs

175/2016 è frutto di un'interpretazione estensiva del predetto testo legislativo, non univoca e qui non condivisa, basata sul mero rinvio, nella determinazione dei soggetti destinatari della normativa, all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001;

- valutato tuttavia che, a prescindere da ogni considerazione sulla particolare natura degli Ordini professionali quali enti pubblici non economici a carattere associativo (con aspetti tanto di carattere privatistico che pubblicistico) vi sono ragioni di dovuta trasparenza e leale collaborazione con gli Organi Istituzionali che portano a ritenere opportuna la ricognizione in oggetto;
- accertato che questo Ordine, in ogni caso, non possiede partecipazioni in società;
- dato atto, a fini informativi, che l'Ordine stesso detiene partecipazioni a una Fondazione meglio identificata nel documento di analisi che viene allegato alla presente per costituirne parte integrante

#### DELIBERA (Del. 06)

- a seguito della ricognizione effettuata, di procedere a dichiarazione negativa quanto alla detenzione al 31/12/2020 di partecipazioni societarie da parte dell'Ordine intestato.
- di procedere all'invio tramite il "Portale Partecipazioni" predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (<https://portalesoro.mef.gov.it>) delle risultanze della suesposta ricognizione, quando verrà comunicata l'apertura della rilevazione.

Letto e approvato seduta stante.

#### **7. COMUNICAZIONE AGLI ISCRITTI RELATIVA ALLA PROPOSTA DI NUOVO REGOLAMENTO ELETTORALE**

Finzi riferisce che il CNI ha trasmesso al Ministero la bozza sul nuovo Regolamento.

Il Consiglio ritiene di attendere la risposta del Ministero e di mettere sul nostro sito un link al sito del CNI con la circolare relativa.

Il presidente ed il Consiglio stigmatizzano i tempi previsti per l'indizione delle elezioni.

#### **8. COMUNE DI MILANO – CONCORSO DI PROGETTAZIONE MAGNIFICA FABBRICA -INDICAZIONE NOMINATIVI PER COMMISSIONE GIUDICATRICE (RODERI) Del. 07**

Riferisce Roderi.

E' arrivata la richiesta di fornire due nominativi, un commissario effettivo ed uno supplente, per il concorso di progettazione Magnifica Fabbrica indetto dal Comune di Milano. Il GdL preposto, stante la tipologia del tema in questione e la necessaria competenza sui concorsi internazionali, ha ritenuto di esaminare curricula di componenti della Commissione Urbanistica e di individuare nella persona del Presidente della commissione urbanistica, ing. Luigi Masella, ~~come~~ il commissario effettivo e come supplente l'ing. Elisa Striccoli, sempre della commissione urbanistica.

Il Consiglio approva.

Letto e approvato seduta stante

#### **9. AVVICENDAMENTO COMMISSIONE AMBIENTE E COSTITUZIONE GRUPPO BIM (PENATI) Del. 08,09**

Penati ricorda che il Consiglio aveva individuato il collega Alessio Bertella come capogruppo del gruppo BIM e riferisce che lo stesso ha trasmesso i nominativi dei componenti che potrebbero far parte di tale gruppo.

Il Consiglio approva la cooptazione dei seguenti ingegneri: Ing. Luigi Audino, Ing. Dario Bergamaschi, Ing. Michele Capè, Ing. Leonardo Dalla Rosa, Ing. Niki Dimitra Mikaelides, Ing. Filippo Salis, Ing. Roberto Taddia, Ing. Gianluca Vesa. (Del. 08)

Finzi riferisce che il Presidente della Commissione Ambiente e Tutela del Territorio ing. Carlo Carrettini ha rimesso il proprio mandato suggerendo il nominativo del collega di commissione, Alessandro De Carli, alla carica. Il Consiglio accetta le dimissioni e nomina De Carli come presidente. (Del. 09)

#### **10. RICONOSCIMENTO CFP AGGIORNAMENTO FORMALE ED ESONERI (BARETICH) Del. 10**

Dolcetta relaziona al posto di Baretich che è assente, sulle richieste di riconoscimento pervenute e precisamente:

- Esoneri: **n. 3**
- Master: **n. 1**
- Dottorati: **n. 3**
- Corsi Universitari: **n. 1**

Gli elenchi nominativi sono allegati al presente verbale. (All. 2,3,4)

**Il Consiglio approva.**

Letto e approvato seduta stante.

Dolcetta riferisce al Consiglio al posto di Baretich che è assente, in merito allo stato di avanzamento lavori del CpD e consegna gli allegati elenchi (All. 5) degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alla riunione del CpD del 15 dicembre 2021, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato (16 eventi per 77 cfp per corsi organizzati dalle commissioni).

Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Delibera

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP

(Letto, confermato seduta stante)

#### **11. CALENDARIO RIUNIONI CONSIGLIO PRIMO TRIMESTRE 2022**

Il Consiglio concorda le seguenti date:

12 gennaio

26 gennaio

9 febbraio

23 febbraio

9 marzo

23 marzo

#### **12. VARIE EVENTUALI**

Il Presidente commenta che visto che lo stato di emergenza CoVID-19 è stato prorogato fino a fine marzo 2022 e quindi è probabile che la FAD sarà prorogata anch'essa.

Finzi riferisce che nell'ambito di "c'è Milano da fare" occorre individuare i rappresentanti dell'Ordine nei tavoli che si aprono nuovamente. Il Consiglio decide:

- PGT e Regolamento edilizio (che parte domani): Vanetti e Finzi;
- Digitalizzazione: Penati;
- Bonifiche: Vannucchi.

Finzi ribadisce che con l'accordo dell'Assessore all'Urbanistica, Tancredi, potrebbe tornare in auge il discorso delle pratiche



SCIA presentate dagli ingegneri tramite Ordine con avallo dello stesso.

Penati introduce il tema della proposta CNI di convenzione per la centralizzazione del Responsabile della Transizione al Digitale, come riferito da ing. Iannicelli a seguito del webinar CNI del 3 dicembre u.s. a cui hanno partecipato anche Serio e Dolcetta degli Uffici.

Il Consiglio ricorda che il Responsabile per la transizione al digitale dell'Ordine era stato nominato nella riunione di Consiglio del 8 maggio 2019 nella persona del funzionario, Sig. Davide Serio.

Occorre comunicare al CNI che Milano ha già nominato un proprio RTD che quindi parteciperà alle riunioni che saranno indette dal CNI stesso.

Prossima riunione di Consiglio Mercoledì 12 gennaio 2022 ore 18.00 da remoto

**IL CONSIGLIERE SEGRETARIO**

**(Maria Gabriella Parlante)**

**IL PRESIDENTE**

**(Bruno Finzi)**