

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 27 GENNAIO 2021

N. 02/2021

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito via Go To Meeting alle ore 18:00 di mercoledì 27 gennaio 2021 per discutere il seguente

Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale n. 01/2021 del 13.01.2021;
2. Movimento iscritti-(Parlante);
3. Regolamento esazione quote – modifiche (Vannucchi);
4. Aggiornamento voucher per corsi gratuiti (Vannucchi);
5. Rinnovo convenzione UNI-CNI – delibera di spesa (Finzi)
6. Rinnovo contratto manutenzione Sito Ordine (Minotti);
7. Commissione esaminatrice passaggi interni (Minotti)
8. Relazione annuale RPCT (Roderi);
9. Elezioni Consiglio dell'Ordine – circolare CNI n. 688 (Finzi);
10. Formazione in tema Prevenzione Incendi (Baretich);
11. Aggiornamento CpD: delibera Corsi e assegnazione CFP (Baretich);
12. Concorso Comune di Milano “Novecentopiùcento” – nomina rappresentanti
13. Varie ed eventuali.

Presenti: Franco Baretich, Silvio Bosetti, Giovanni Contini, Bruno Finzi, Giambattista Grusso, Silvia Fagioli, Ambrogio Girotti, Enrico Mariani, Gabriella Parlante, Carlotta Penati, Sergio Ponticelli, Daniele Roderi, Maurizio Vannucchi.

Assenti: Giacomo Andriola, Davide Luraschi

Presiede: Finzi

Segretario: Parlante

Il Presidente con l'ausilio del Segretario, constata l'identità dei Consiglieri in collegamento e la presenza del numero legale.

1. APPROVAZIONE VERBALE N. 01/2021 DEL 13/01/2021

Il verbale n. 01/21 del 13/01/2021 viene approvato .

2. MOVIMENTO ISCRITTI - (PARLANTE) Del. 01,02,03

Iscrizioni:

- Nuovi iscritti: **n. 39**
- Provenienti da altri Ordini: **n. 10**
- Reiscritti: **n. 1**
- Reintegrati: **n. 17 vedi oltre**

Cancellazioni:

- Dimissioni: **n. 14**
- Trasferiti ad altro Ordine: **n. 6**
- Deceduti: **n. 6**
- Mancato Requisito Residenza: **n. 4 vedi oltre**
- Sospesi: **n. 15 vedi oltre**

Il Consiglio delibera le iscrizioni e le cancellazioni come sopra, il cui elenco nominativo è agli atti.

(Del. 01)

Il Consigliere Segretario relaziona sulle seguenti posizioni:

- Ing...omissis.... risulta emigrato nel Regno Unito, deve quote dal 2017 al 2020, già in carico all'Agenzia delle Entrate Riscossione
- Ing...omissis...., ultimo indirizzo conosciuto in Francia, deve quote dal 2014 al 2017 e dal

2019 al 2020, già in carico all' Agenzia delle Entrate Riscossione

- Ing. ..omissis.....risulta a Moncalieri (TO), deve quote dal 2018 al 2020, già in carico all' Agenzia delle Entrate Riscossione
- Ing. ..omissis.....- 94 anni

La Circolare relativa all'obbligo di PEC inviata in forma cartacea torna indietro. Si procede a fare le verifiche tramite il Comune. Il Comune conferma l'indirizzo in provincia di Lecce già in nostro possesso. Non risulta nessun domicilio in provincia di Milano e l'ingegnere non ha mai comunicato nessun indirizzo email o recapito telefonico.

Ing. Parlante ne propone la cancellazione e di rinunciare al credito della quota il 2021.

Il Consiglio delibera la cancellazione dei suindicati ingegneri per il Mancato Requisito della Residenza (MRR) e la rinuncia al credito per l'annualità 2021. (Del. 02)

- Ing. ..omissis....66 anni – deceduto

L'ingegnere era moroso delle quote dal 2017, sarebbe stato deferito a breve al Consiglio di Disciplina.

Il Consiglio delibera il discarico delle quote. (Del. 03)

Il Consigliere Segretario riferisce infine sulle comunicazioni del Consiglio di Disciplina e precisamente:

- Notifica della sospensione per morosità a 15 ingegneri il cui elenco è in allegato al presente verbale
- Revoca della sospensione di morosità per i seguenti 16 ingegneri che hanno provveduto al pagamento delle quote pregresse e che pertanto vengono reintegrati in Albo:
.....omissis.....

Il Consiglio prende atto e dà mandato alla segreteria di procedere con l'aggiornamento dell'Albo

Il bilancio chiude in positivo di +22 iscritti

Il totale degli iscritti ad oggi è di n. 11687 (di cui: 339 sezione iscritti sez. B; 4 società di

professionisti).

3. REGOLAMENTO ESAZIONE QUOTE – MODIFICHE (VANNUCCHI) Del. 04

Il tesoriere riferisce che è stata predisposta la modifica del Regolamento di esazione quote, secondo la nuova procedura adottata per coloro che non pagano le quote e per coloro che chiedono la cancellazione, la cui domanda deve pervenire entro il 31 dicembre dell'anno per poter essere esentati dal pagamento della successiva annualità.

Il Consiglio approva le modifiche, come pervenute ai consiglieri. L'aggiornamento sarà pubblicato in area Trasparenza del sito.

(Letto e confermato seduta stante)

4. AGGIORNAMENTO VOUCHER PER CORSI GRATUITI (VANNUCCHI)

Il tesoriere riferisce che entro la metà di febbraio gli sviluppatori completeranno i test per la verifica della piattaforma, con le modifiche introdotte per la gestione dei voucher. I voucher saranno disponibili sulla pagina personale di iscrizione ai corsi FOIM degli iscritti.

Occorre preparare una comunicazione in merito per gli iscritti per illustrare questo nuovo servizio e per comunicare che i voucher saranno disponibili per l'utilizzo a partire dal 1 marzo. Se ne incarica Vannucchi.

9. ELEZIONI CONSIGLIO DELL'ORDINE – CIRCOLARE CNI N. 688 (FINZI) Del. 05

Finzi riassume il contenuto della circolare in cui si dice che le elezioni per il rinnovo dei Consigli in scadenza quest'anno possono essere svolte anche in via telematica.

Mariani riferisce che il Regolamento lascia ai Consigli territoriali la decisione del metodo di votazione e che si è messo in contatto con Valsecchi, segretario del CNI che ci terrà informati. La piattaforma informatica per le votazioni, che verrà fornita a tutti gli Ordini dal CNI, dovrebbe essere pronta nei tempi compatibili con le elezioni.

Poichè ci dobbiamo avvalere della piattaforma CNI, e non di altre, occorre attendere le informazioni provenienti dal CNI per essere certi di poter seguire, in forma telematica, le date già

ipotizzate sulla base della scadenza del mandato, per le attività di votazione e di presentazione delle candidature.

Si ipotizza di fare una comunicazione agli iscritti affinché abbiano il tempo di preparare le proprie candidature.

Il Consiglio delibera di scegliere la modalità telematica per le elezioni—e di inoltrare una comunicazione agli iscritti che verrà messa a punto dai vicepresidenti Fagioli e Mariani prima del prossimo Consiglio.

Si invierà al Consiglio Nazionale una comunicazione segnalando tale delibera ed il calendario delle votazioni per il nostro Ordine.

5. RINNOVO CONVENZIONE UNI-CNI – DELIBERA DI SPESA (FINZI) Del. 06

Finzi ricorda che le convenzioni UNI CNI hanno carattere biennale; in particolare richiedono un impegno economico non banale, perchè occorre garantire un numero minimo di 5000 adesioni degli iscritti, su tutto il territorio nazionale, alla convenzione e pertanto se non si dovesse raggiungere tale numero di adesioni, gli Ordini, pro-quota devono garantirne l'introito. Finora si sono sempre raggiunte le adesioni minime, in tal caso resta a carico del nostro Ordine una quota di sostegno alla convenzione di euro 5.000,00

Il Consiglio delibera di confermare il rinnovo della convenzione con gli oneri conseguenti.

6. RINNOVO CONTRATTO MANUTENZIONE SITO ORDINE (MINOTTI) Del. 07

Il Direttore riferisce che il contratto è scaduto alla fine del 2019 e che l'intenzione è quella di rinnovarlo per il triennio 2020-21-22 con la stessa società, Mediatria srl, con un importo di circa 3.000,00 già previsto in budget.

Il Consiglio approva

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE PASSAGGI INTERNI (MINOTTI)

Minotti informa che la Commissione è composta da Maria Cristina Motta Presidente, Valeria Dolcetta Segretaria e Patrizia Giracca componente. I colloqui per i passaggi interni saranno

venerdì prossimo.

8. RELAZIONE ANNUALE RPCT (RODERI)

Finzi preliminarmente ringrazia Roderi per la relazione che ha fatto circolare ai Consiglieri e per il suo lavoro sugli argomenti della trasparenza.

Roderi riferisce sulla relazione annuale, basata sul piano triennale e sulle azioni previste e messe in campo per evitare fattori corruttivi e garantire la trasparenza.

La relazione è stata sviluppata tramite piattaforma ANAC di acquisizione dei PTPCT.

Le misure finora adottate sono coerenti e conformi con la struttura del nostro Ordine.

I punti essenziali riguardano:

- Dichiarazione di incompatibilità e inconfiribilità degli Organi di governo
- Trasparenza - pubblicazione sul sito delle informazioni essenziali. Ci sono da completare alcune pubblicazioni.
- Trasparenza – elenco esperti sui quali si sta lavorando da tempo e che è vicino al varo

Roderi, riferisce inoltre che sta lavorando al nuovo Piano triennale che dovrà essere adottato entro il 30 marzo p.v. previa pubblicazione in inchiesta pubblica dello schema da approvare in Consiglio. Tale piano è particolarmente focalizzato sui Fattori di rischio - procedure anti corruttive.

10. FORMAZIONE IN TEMA PREVENZIONE INCENDI (BARETICH)

Baretich illustra un documento, predisposto di concerto dalla Commissione Prevenzione Incendi e da FOIM. Il documento in questione, di cui FOIM chiede l'approvazione al Consiglio dell'Ordine, descrive una procedura volta a superare le difficoltà operative indotte dalla circolare 669 del CNI che limita in termini percentuali predefiniti il numero dei partecipanti ai corsi di prevenzione incendi da parte di iscritti ad Ordini diversi rispetto l'Ordine erogante così come limita, parimenti, la partecipazione agli stessi da parte di altri professionisti. Baretich spiega che la difficoltà applicativa nasce da tre elementi: il numero massimo dei partecipanti è autorizzato dal Comando VVf ed è variabile, tale numero può anche eccedere il limite di 100 partecipanti previsto dal CNI

per i corsi, il numero degli iscritti provenienti da altri Ordini e gli esterni non possono che essere noti a iscrizioni avvenute.

La proposta semplificativa consiste in estrema sintesi in una gestione separata dei crediti rilasciati ai tecnici di prevenzione incendi ed i CFP associati all'evento.

Il Consiglio ritiene necessario un supplemento di indagine, facendo partecipare al prossimo Consiglio Franco Luraschi e Fiorenzo Spampinato.

Escono Vannucchi e Contini

11. AGGIORNAMENTO CPD: DELIBERA CORSI E ASSEGNAZIONE CFP (BARETICH)

Del.08

Baretich riferisce al Consiglio in merito allo stato di avanzamento lavori del CpD e consegna gli allegati elenchi degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alla riunione del CpD del 27 gennaio 2021, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato (28 eventi per 177 cfp per corsi organizzati dalle **commissioni**)

Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Il Consiglio quindi

Delibera

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP

(Letto, confermato seduta stante)

12. CONCORSO COMUNE DI MILANO "NOVECENOTOPIÙCENTO" - NOMINA

RAPPRESENTANTI Del. 09

Roderi riferisce che quali rappresentanti dell'Ordine nella Commissione Giudicatrice del Concorso sono stati individuati 2 nominativi: Cristina Motta (effettivo), Nicola Sardano (supplente).

Il Consiglio approva

13. VARIE ED EVENTUALI Del. 10,

Finzi riferisce che parteciperemo all'assemblea di UNI del 1 febbraio indetta per le elezioni delle

cariche e che voteremo il nostro candidato Franco Baretich. La Fiopa ne propone un altro e così l'Ordine di Varese.

La Rete Tecnica delle Professioni ha proposto una lista in cui come unico ingegnere c'è Zambrano per il Consiglio, oltre a Pellegatta candidato nei Probiviri. Il CNI non ha consultato preventivamente gli Ordini sul tema.

Finzi vorrebbe sostenere la lista di tre ingegneri proposti da CROIL e chiede al Consiglio l'autorizzazione a votare in tal senso.

Il Consiglio approva. (Del 10)

Circolare CNI sul Consiglio Consultivo Tecnico: Al momento è stata indicata dall'Ordine una sola persona su richiesta di un Ente.

Si potrebbe fare pubblicità agli enti lombardi che sono i soggetti più interessati. Contini e Parlante approfondiranno la Circolare e in particolare le Linee Guida del Consiglio Superiore dei LL.PP. .

Finzi riferisce che la settimana prossima c'è un consiglio Croil (il 02 febbraio p.v.) in cui verificheremo anche come pensano di procedere gli altri Ordini professionali per le elezioni.

Proposta di nuova convenzione odontoiatrica di Bludental Clinique Italia srl: approvata dal Consiglio. (Del 11) 11

Tavolo c'è Milano da fare: Minotti riferisce sul progetto visure e sulla difficoltà di fare accesso agli atti delle pratiche edilizie. Il Comune sta esaminando la possibilità di accertare con una presa d'atto lo stato di fatto delle parti comuni degli edifici per le pratiche del superbonus 110%.

Solo alla fine di 2022 sarà ultimata la digitalizzazione delle pratiche edilizie.

Progetto tutoraggio è ancora in fase fluida, non si sa con certezza cosa voglia decidere il Comune.

Le prime scadenze di presentazione dei CIS sono state prorogate dal Comune fino a luglio 2021.

Minotti riferisce che procederemo ad affiancare l'ing. Colombo con la persona individuata per tutte le incombenze e risposte di carattere amministrativo. Finzi ribadisce che per il monitoraggio sostanziale e le risposte ai quesiti tecnici occorre che ci sia sempre un ingegnere.

Penati riferisce che il gruppo giovani sta facendo un database sul superbonus 110%.

Prossima riunione di Consiglio 10 febbraio 2021 ore 18:00

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

Maria Gabriella Parlante

IL PRESIDENTE

Bruno Finzi