

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 22 GIUGNO 2022

N. 12/2022

DEFINITIVO

Il Consiglio si è riunito in presenza e da remoto via GotoMeeting alle ore 18:30 di mercoledì 22 giugno 2022 per discutere il seguente

Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale n. 11/2022 del 08.06.2022;
2. Movimento iscritti (Parlante);
3. Nomina Monica Barbarotto a Responsabile del procedimento per i contratti (Direttore);
4. Contratti in scadenza (Vannucchi/Direttore);
5. Trasparenza – relazione al Consiglio del RPCT (Roderi);
6. Aggiornamento Elezioni;
7. Accordo OIM-FOIM;
8. Richieste Commissione Pareri – pratica Pizzi e parere CTA sul BIM (Parlante);
9. Commissioni Esami di Stato (Grusso);
10. Riconoscimento CFP aggiornamento formale ed esoneri (Baretich);
11. Aggiornamento CpD: delibera Corsi e assegnazione CFP (Baretich);
12. Varie eventuali.

Presenti: Franco Baretich, Silvio Bosetti, Giovanni Contini, Bruno Finzi, Silvia Fagioli, Ambrogio Girotti, Davide Luraschi, Enrico Mariani, Gabriella Parlante, Carlotta Penati, Sergio Ponticelli, Daniele Roderi, Maurizio Vannucchi.

Assenti: Giacomo Andriola Giambattista Grusso,

Presiede: Finzi

Segretario: Parlante

Il Segretario constata l'identità dei Consiglieri da remoto e la presenza del numero legale.

1. APPROVAZIONE VERBALE N. 11/2022 DEL 08/06/2022

Il verbale n. 11/22 del 08/06/2022 viene approvato

2. MOVIMENTO ISCRITTI - (PARLANTE) Del. 01

Iscrizioni:

- Nuovi iscritti: **n. 8**
- Provenienti da altro Ordine: **n. 3**
- Reiscritti: **n. 2**
- Reintegrati: **n. 1** (vedi oltre)

Cancellazioni:

- Dimissioni: **n. 4**
- Deceduti: **n. 4** (di cui **2** ingegneri erano già sospesi per morosità)

Il Consiglio delibera le iscrizioni e le cancellazioni come sopra, il cui elenco nominativo è agli atti. (Del. 01)

- Revoca della sospensione di morosità per **1** ingegnere che ha provveduto al pagamento delle quote pregresse e che pertanto viene reintegrato in Albo:...omissis.... (All.1)

Il bilancio chiude in positivo di + 8 iscritti.

Il totale degli iscritti ad oggi è di n. 12140 (di cui: 398 iscritti sez. B) e n. 11 società di professionisti.

Il Consiglio prende atto.

3. NOMINA MONICA BARBAROTTO A RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER I CONTRATTI (DIRETTORE)

Del. 02

Il Direttore relaziona sulla necessità di assegnare l'incarico di RUP, relativamente agli acquisti di servizi e forniture effettuati dall'Ordine, a Monica Barbarotto per avvicendamento con Valeria Dolcetta prevedendo la sottoscrizione di una copertura assicurativa per tale incarico, come estensione della polizza del Consiglio (a carico della dipendente).

Il Consiglio approva e delibera in tal senso.

Letto e approvato seduta stante

4. CONTRATTI IN SCADENZA (VANNUCCHI/DIRETTORE) (Del. 03. 04.)

Relazione Vannucchi

Entro il mese di giugno sono in scadenza i seguenti contratti:

- premio di assicurazione RC Consiglio + appendice colpa grave amministratore (periodo 01/07/2022-30/06/2023) - Wide Group S.p.A. per complessivi euro 3.150,00
- premio di assicurazione per CD
- contratto per revisione piattaforma CIS come da preventivo di Mediatraia srl per complessivi Euro 6.000,00 oltre IVA
- Easy sender EASY WAY TECHNOLOGY (PARTNER POSTE) – importo 600,00 (scadenza 30/06/2022).
- Società Edenred spa (ticket Restaurant per dipendenti)

Il Consiglio approva il rinnovo di detti contratti (Del 03)

Letto e approvato seduta stante

E' pervenuta la richiesta da parte del Consiglio di Disciplina per il rinnovo del contratto del servizio di assistenza legale per i Collegi e il CdD stesso, con l'Avv. Dino Dei Rossi, che ha accettato alle stesse condizioni del precedente che qui si riportano:

“Il compenso è pattuito su base oraria nella misura di euro 125,00/ora per un numero massimo di 40 ore nell'anno, oltre a Iva e oneri fiscali e previdenziali (cassa avvocati 4% e iva 22% - R.A. 20%) nonché le spese vive eventualmente sostenute (che saranno comunicate preventivamente di volta in volta).

Il pagamento del compenso avverrà secondo le seguenti modalità:

- n. 4 saldi con pagamenti alla scadenza di ogni trimestre dalla data di decorrenza dell'incarico, previa trasmissione del rendiconto trimestrale al Presidente del Consiglio di Disciplina, che provvederà a siglarlo e trasmetterlo al servizio amministrativo dell'Ordine, e di fattura elettronica da parte del Professionista.”

Il Consiglio delibera l'affidamento all'Avv. Dino dei Rossi del servizio di assistenza ai Collegi ed al Consiglio di Disciplina alle condizioni su esposte (Del 04)

Letto e approvato seduta stante

5. TRASPARENZA – RELAZIONE AL CONSIGLIO DEL RPCT (RODERI)

Relaziona l'RPCT Roderi come segue:

ogni anno è obbligo dell'RPCT, in sostituzione dell'OIV (organismo indipendente di vigilanza), redigere una attestazione, rilevando i dati pubblicati sul sito in amministrazione trasparente, sulla base di una griglia proposta annualmente da ANAC.

Quest'anno ANAC ha chiesto la rilevazione al 31 maggio dei dati sui consulenti e collaboratori, sugli Enti controllati, sulla tempestività dei pagamenti, sulla prevenzione della corruzione, sugli interventi straordinari e di emergenza e sulla pianificazione del territorio. ANAC ha previsto, in caso di carenze, una nuova valutazione al 31 ottobre

Approfondendo i temi oggetto di rilevazione sono emerse alcune carenze

Per ciascun collaboratore è richiesto venga pubblicato il relativo CV nonché un modulo in cui il consulente dichiari se lavora presso altri enti e quali sono.

Per gli enti controllati, devono essere pubblicati i contratti di servizio.

Per gli indicatori di tempestività di pagamento, è necessario dotarsi di uno strumento che fornisca indicazione dei pagamenti effettuati entro le scadenze indicate in fattura.

Le mancanze dovranno essere colmate e richiederanno un certo lavoro. Dovrà essere comunicata la situazione al Consiglio che si insedierà.

Il presidente ringrazia Roderi per quanto fatto e puntualmente illustrato.

7. ACCORDO OIM-FOIM

Si riferisce che FOIM ha ratificato l'accordo proposto da OIM, dando mandato al Presidente FOIM per la firma. I due presidenti decideranno se introdurre anche un importo economico di budget annuale per le attività affidate a FOIM.

8. RICHIESTE COMMISSIONE PARERI – PRATICA PIZZI E PARERE CTA SUL BIM (PARLANTE) Del 05, 06

Sviluppi richiesta Avv. Pizzi del 30/04/2022:

È arrivata alla Segreteria una richiesta da parte dell'avvocato Daniele Pizzi, il quale chiede se l'Ordine possa pronunciarsi circa un parere di congruità emesso da un altro ordine territoriale. La possibilità dipende dalla collocazione del professionista, del committente e dei lavori svolti. Si può fare riferimento, a tale proposito, all'Art. 3 delle Linee Guida della Commissione Pareri.

Quanto al fatto che il parere di congruità della Commissione prevalga o meno su una precedente pattuizione in forma

scritta, è possibile che ciò avvenga, per esempio nel caso in cui, nel corso dell'attività, vengano richiesti impegni aggiuntivi rispetto al previsto e pattuito.

La Commissione propone pertanto al Consiglio di ribadire, nell'eventuale risposta all'Avvocato, che il parere di congruità emesso dalla Commissione Pareri, e convalidato dal Consiglio stesso, possa superare la preventiva pattuizione tra le parti.

In data 16/05 è stata inoltrata all'Avvocato la seguente risposta, tramite PEC, a firma del Presidente della Commissione Pareri:

“Egregio Avvocato Pizzi,

Lei dovrebbe in prima istanza rivolgersi per chiarimenti all'Ordine che ha rilasciato il Parere di Congruità, eventualmente facendo ricorso allo stesso.

Il passo successivo, terminata la procedura di ricorso, qualora concessa dall'Ordine ma non ancora per Lei sufficientemente motivata, potrebbe essere quello di rivolgersi al Giudice. [...]”

L'Avvocato ha in un secondo momento informato l'Ordine che il Parere in questione è stato emesso da questo in data 22/02/2017, su richiesta dell'Ing.....omissis..... (P.G. 21341).

La Commissione ricostruisce l'andamento della precedente istruttoria e si informa sull'esito della segnalazione al Consiglio di Disciplina, non ravvisando alcun elemento per modificare o mettere in discussione le decisioni assunte al tempo.

Coffano suggerisce di dare al Legale la seguente risposta, previa approvazione del Consiglio:

“La Commissione Pareri analizza a posteriori la prestazione effettivamente svolta, che può differire significativamente da quanto preventivato, e valuta la congruità di quanto richiesto rispetto a quanto effettivamente svolto e a quanto preventivato, considerando i fatti e i documenti pervenuti in termini di rispondenza, carenza o eccesso rispetto a quanto preventivato e congruità dei costi esposti, con il preventivo per quanto in esso rientrante e con il DM 140 per quanto eccedente.

La Commissione non fa indagini e si esprime sul presupposto che i documenti presentati e le dichiarazioni fatte siano autentici. Spetta al potere giudiziario acclarare e cassare eventuali falsi e menzogne.

Con i suddetti limiti, il parere dell'Ordine, come proposto dalla Commissione e approvato dal Consiglio può, in alcuni casi, integrare la pattuizione preventiva tra Professionista e Committente.”

Il Consiglio delibera di rispondere come proposto dalla Commissione Pareri (Del. 05)

Confronto sul Parere n. 12 del C.T.A.P del 9 maggio 2022 – Compensi BIM:

Il Comitato Tecnico Appalti Pubblici (CTAP) ha redatto un parere sulle modalità di calcolo dei compensi delle attività da svolgere nell'ambito del Building Information Model, che l'Ordine di Roma ha poi distribuito a diversi soggetti, tra cui l'Ordine di Milano.

L'utilizzo del BIM comporta in effetti un maggior onere di progettazione, quindi si dovrebbe senz'altro riconoscere, per il suo utilizzo, una maggiorazione del compenso per la progettazione, quantificabile tra il 4 e l'8%, rapportata inoltre al grado di complessità della prestazione.

Le attività di BIM manager e BIM specialist potrebbero essere descritte come attività di supporto al RUP, e come tali compensate.

Si dovrebbero inoltre differenziare le attività sottoposte ad obbligo da quelle che non lo sono (tempistiche diverse).

La Commissione Pareri concorda con la proposta, dato l'impegno importante che la progettazione in BIM comporta in termini di professionalità e di software necessari.

La Commissione propone al Consiglio di inviare il parere CTAP al Comune di Milano e alla Città Metropolitana, poiché le nuove gare pubbliche soggette all'obbligo di applicazione del BIM sono ormai imminenti.

Il Consiglio fa proprio il parere CTAP e ritiene che, oltre a pubblicarlo sul nostro sito, la persona giusta a cui fare arrivare il messaggio per il Comune di Milano sia l'ing. Papetti. Occorre individuare i referenti per Città Metropolitana e nei comuni.

Suggerisce poi che sia il presidente Allegrini CROIL a fare arrivare questo parere a Regione Lombardia e agli altri Comuni Lombardi. (Del. 06)

10 RICONOSCIMENTO CFP AGGIORNAMENTO FORMALE ED ESONERI (BARETICH) (Del. 07)

Baretich relaziona sulle richieste di riconoscimento pervenute e precisamente:

- Esoneri: **n. 3**
- Revoca Esonero già concesso: **n. 1**
- Corsi Universitari: **n. 2**
- Corso estero: **n. 1**

Gli elenchi nominativi sono allegati al presente verbale. (All. 2, 3, 4)

Il Consiglio approva.

Letto e approvato seduta stante.

11 AGGIORNAMENTO CPD: DELIBERA CORSI E ASSEGNAZIONE CFP (BARETICH) (Del 08)

Baretich riferisce al Consiglio in merito allo stato di avanzamento lavori del CpD e consegna gli allegati elenchi (All. 5) degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alla riunione del CpD del 22/06/2022, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato (6 eventi per 16 cfp per corsi organizzati dalle commissioni e 4 eventi per 42 CFP organizzati da aziende).

Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Delibera

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP.

Letto, confermato seduta stante.

9. COMMISSIONI ESAMI DI STATO (GRUOSSO) Del (09, 10)

Riferisce Dolcetta

L'Università Bicocca ed il Politecnico di Milano ci hanno chiesto i nominativi dei professionisti e nulla osta che vengano nominati dall'Ordine colleghi che hanno già avuto l'esperienza degli esami di Stato con la sola prova orale anche lo scorso anno.

Viste le disponibilità manifestate dai colleghi, condivise con i referenti dei tre settori, sono stati inviati i seguenti nominativi:

Università Bicocca – Esami di Stato per Ingegneri dell'Informazione:

ruolo	Cognome e Nome:
Effettivo	Andrea Manzato
Effettivo	Nazzareno Bruno Maria Pupo
Effettivo	Chiara Maria Battistoni
Supplente	Mariani Enrico Pio

L'Università Bicocca ha chiesto inoltre di segnalare più di un nominativo per ruolo e pertanto si invieranno anche i nominativi di Fernando Fernandez e Domenico Totaro, che parimenti hanno fornito la propria disponibilità

Il Consiglio approva a ratifica. (Del 09)

Politecnico di Milano:

Settore Civile e ambientale

ruolo	Cognome e Nome:
Effettivo	Cesare Bagnoli
Effettivo	Dante Segrini
Effettivo	Simone Pessina
Supplente	Maurizio Vannucchi

Settore industriale

ruolo	Cognome e Nome:
Effettivo	Franco Baretich
Effettivo	Andrea Cataldo
Effettivo	Daniele Roderi
Supplente	Alberto Cantoni

Settore Informazione

ruolo	Cognome e Nome:
Effettivo	Lorenzo Viganò
Effettivo	Stefano Pasetti
Effettivo	Gianluca Sironi
Supplente	Giorgio Parrella

Sono state comunicate al Politecnico anche le disponibilità raccolte quali Aggregati alle Commissioni.

Il Consiglio approva a ratifica. (Del 10)

Letto e approvato seduta stante

12 VARIE EVENTUALI

Si anticipano due argomenti del punto.

Finzi riferisce:

- proroga per il CIS, con determina dirigenziale è stato spostato il termine dal 30 giugno 2022 all'uscita del nuovo Regolamento Edilizio che dovrebbe uscire entro l'anno. Le scadenze sono diventate più gradualmente e sono collegate all'anno di costruzione oltre che al fatto di avere più di 50 anni
- Congresso annuale degli Ingegneri su nave crociera in Liguria, ogni decisione sarà presa dal nuovo Consiglio che dovrà decidere entro la fine di luglio data la scadenza ravvicinata per i pagamenti.

6. AGGIORNAMENTO ELEZIONI

Oggi, 22 giugno, il numero dei votanti è circa siamo a 1500 votanti, rispetto ai 2400 che servirebbero per il quorum del secondo turno, che termina il giorno 25.

Il Gestore della Piattaforma VOTALI ha mandato in chiaro le PEC, a gruppi di 240 persone circa, quando c'è stato il problema del blocco della piattaforma e nella comunicazione di fine primo turno. L'Ordine ha ricevuto delle lamentele.

Ing. Dott. Pittau della Fondazione CNI, ha riferito che, per quanto allineato con il nostro pensiero, il gestore Logica Informatica non se la sente di modificare la piattaforma, in corso di elezioni, per quanto riguarda i dati la modalità di invio delle PEC.

Peraltro, l'Ordine non ha controllo sulla piattaforma, per cui non ne ha nemmeno la responsabilità.

D'altronde questi gli indirizzi PEC degli iscritti sono disponibili su Albo Unico presente sul sito del CNI ed INIPec in inipec.gov.it, da cui chiunque li può scaricare.

Il nostro Direttore ha chiesto e sollecitato Pittau affinché Logica Informatica risponda per iscritto alla nostra lamentela, in modo da potersi garantire nei confronti degli iscritti.

E' stato riferito che anche alcune PEC di ricevuta del voto non sono state trasmesse ai pervenute ai votanti; il Presidente della Commissione, in fase di spoglio dei voti, scaricherà anche il registro dei votanti da cui, se necessario, si potrà verificare chi ha votato.

Mariani si è posto il problema se possa essere il caso di inviare al Garante della Privacy la diffida inviata a Logica Informatica.

Finzi ritiene si possano attendere gli eventuali sviluppi.

12 VARIE EVENTUALI

Si riprende il punto

Relazione Finzi.

A seguito del post di OIM ad andare a votare del 14/06 scorso, LinkedIn avrebbe associato tale post con altri post sul tema, facendo un errore; in seguito alla dichiarazione/reazione dell'Ordine di non coinvolgimento LinkedIn ha iniziato a fare delle verifiche.

Bovindo ha riferito che l'Account di LinkedIn dell'Ordine non è stato creato come pagina ma come profilo e questo può essere fatto solo per le persone e non per le società. LinkedIn ha sospeso il profilo per le verifiche del caso.

Esce Contini

Si sviluppa una discussione ed i Consiglieri chiedono di ricevere le risposte che Bovindo ha inviato al presidente.

Su proposta di Mariani il consiglio concorda di chiedere al collega ing. Stefano Zanero, esperto in cybersecurity, di formulare un parere.

Prossima riunione di Consiglio mercoledì 13 luglio ore 18.00 **in presenza**.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Maria Gabriella Parlante)

IL PRESIDENTE

(Bruno Finzi)