

**ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO**

**VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO**

**DEL 26 GENNAIO 2022**

**N. 02/2022**

**DEFINITIVO**

Il Consiglio si è riunito via GotoMeeting alle ore 18:00 di mercoledì 26 gennaio 2022 per discutere il seguente

**Ordine del Giorno:**

1. Approvazione verbale n. 1/2022 del 12.01.2022;
2. Movimento iscritti (Parlante);
3. Aggiornamento causa Principe (Parlante);
4. Pubblicazione avviso di manifestazione d'interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici di altri enti (Direttore);
5. Aggiornamento protocollo COVID (Direttore);
6. Relazione annuale RPCT (Roderi);
7. Tavoli C'è Milano da fare – aggiornamento (Finzi);
8. Liquidazione Parcelle (Coffano);
9. "Inarcassa InConference - modalità di attuazione;
10. Riconoscimento CFP aggiornamento formale ed esoneri (Baretich);
11. Aggiornamento CpD: delibera Corsi e assegnazione CFP (Baretich);
12. Varie eventuali.

Presenti: Giacomo Andriola, Franco Baretich, Silvio Bosetti, Bruno Finzi, Giambattista Grusso, Silvia Fagioli, Ambrogio Girotti, Davide Luraschi, Enrico Mariani, Gabriella Parlante, Carlotta Penati, Daniele Roderi.

Assenti: Giovanni Contini, Sergio Ponticelli, Maurizio Vannucchi.

Presiede: Finzi

Segretario: Parlante

Il Segretario constata l'identità dei Consiglieri da remoto e la presenza del numero legale.

**1. APPROVAZIONE VERBALE N. 01/2022 DEL 12/01/2022**

Il verbale n. 01/22 del 12/01/2022 viene approvato con le modifiche richieste.

**2. MOVIMENTO ISCRITTI - (PARLANTE) Del.01**

**Iscrizioni:**

- Nuovi iscritti: **n. 43**
- Provenienti da altro Ordine: **n. 5**

**Cancellazioni:**

- Dimissioni: **n. 3**
- Trasferiti ad altro Ordine: **n. 3**
- Deceduti: **n. 1**

Il Consiglio delibera le iscrizioni e le cancellazioni come sopra, il cui elenco nominativo è agli atti. (Del. 01)

Il Consigliere Segretario informa che il Consiglio di Disciplina ha pronunciato la sanzione di CENSURA nei confronti dell'Ing.....omissis.....in data 17 gennaio.

Il bilancio chiude in positivo di + 41 iscritti.

Il totale degli iscritti ad oggi è di n. 11931 (di cui: 374 sezione iscritti sez. B; 7 società di professionisti).

Il Consiglio prende atto.

Entrano Gruosso e Luraschi

**3. AGGIORNAMENTO CAUSA ....omissis... (PARLANTE)**

Il Consigliere Segretario riferisce che all'udienza del 22 dicembre 2021, in presenza avv. Dei Rossi e Ing. Parlante, da remoto la controparte e il suo avvocato, il giudice del Tribunale di Milano Sezione Lavoro, dopo avere esperito senza esito il tentativo di conciliazione, ha rinviato la vertenza alla udienza di discussione del 1° marzo 2022.

**4. PUBBLICAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CORSI PUBBLICI DI ALTRI ENTI (DIRETTORE) Del. 02**

Per l'eventuale assunzione presso l'Ordine di personale idoneo in graduatoria vigente di altro ente pubblico è possibile

applicare il combinato disposto degli artt. 3, comma 61, della legge n. 350/2003 e 9 della legge n. 3/2003, ed esperire la procedura esterna per l'utilizzo di graduatorie vigenti nello stesso profilo e livello presso altri enti pubblici non economici, potendo l'accordo tra i due enti intervenire anche dopo l'approvazione delle relative graduatorie.

Circa la procedura da seguire, va rammentato che ogni ente pubblico non economico può seguire modalità procedurali anche diverse, purché garantistiche dei principi di imparzialità, buona amministrazione, legalità e ragionevolezza.

Nella prassi comune, è diffusa la procedura consistente nella trasmissione, da parte dell'ente interessato alla utilizzazione della graduatoria di un altro ente, di una richiesta di utilizzazione di graduatoria qualora esistente, valida e non impugnata, da inoltrare a tutti gli enti del comparto aventi sede nella medesima Regione o diversamente a livello ultra-regionale o nazionale, fissando un termine per la risposta.

Alternativamente, l'ente pubblico interessato invece può pubblicare un avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici che siano stati espletati da altri enti del comparto (anche in questo caso a livello regionale, ultra-regionale o nazionale), assegnando un termine ai concorrenti idonei per la presentazione della domanda di interesse.

Con una delle due alternative modalità procedurali di apertura del procedimento l'ente interessato deve altresì precisare i successivi adempimenti che possono consistere o in un interpello successivo nei confronti dei concorrenti idonei individuati anche con colloquio diretto presso la sede o in forma telematica, oppure stabilendo criteri oggettivi per l'individuazione della graduatoria esterna (esempio: la graduatoria di più recente formazione oppure la graduatoria che ha avuto un minore numero di scorrimenti, ecc.).

Essendovi discrezionalità dell'ente interessato, le opzioni possono essere diverse, come sopra indicato, rimanendo la necessità che i criteri e la procedura prescelta vengano stabiliti e indicati nel primo atto di incardinamento del procedimento.

Per quanto riguarda l'accordo che deve intervenire tra l'ente richiedente e l'ente cedente, esso rientra nell'ambito degli accordi di natura privatistica (T.A.R. Veneto, sentenza n. 864 del 2011), da perfezionarsi con gli strumenti a disposizione dei dirigenti quali datori di lavoro, e non con atti di natura pubblicistica, sicché non occorre dunque delibera del Consiglio, ma occorre che sia adottata una determina del Dirigente (per l'Ordine, il Direttore) con sottoscrizione della Convenzione tra i due enti.

Il Consiglio delibera di procedere alla pubblicazione dell'avviso di interesse per idonei in graduatoria presso altri enti

pubblici non economici.

#### **10. RICONOSCIMENTO CFP AGGIORNAMENTO FORMALE ED ESONERI (BARETICH) Del. 03**

Baretich relaziona sulle richieste di riconoscimento pervenute e precisamente:

- Esoneri: **n. 8**
- Master: **n. 2**
- Dottorati: **n. 4**
- Corsi Universitari: **n. 2**
- Corsi Esteri: **n. 2**

Gli elenchi nominativi sono allegati al presente verbale. (All.1,2,3,4)

Il Consiglio approva.

Letto e approvato seduta stante.

#### **11. AGGIORNAMENTO CPD: DELIBERA CORSI E ASSEGNAZIONE CFP (BARETICH) Del. 04**

Baretich, riferisce al Consiglio in merito allo stato di avanzamento lavori del CpD e consegna gli allegati elenchi (All. 5) degli eventi formativi programmati, peraltro già trasmessi ai Consiglieri, relativi alla riunione del CpD del 26/01/2022, a cui sono stati riconosciuti CFP come dettagliato (24 eventi per 222 cfp per corsi organizzati dalle commissioni).

Il Consiglio prende visione di ogni singolo evento con le rispettive locandine e i programmi

Delibera

di approvare gli eventi formativi programmati sopracitati e l'assegnazione dei relativi CFP

(Letto, confermato seduta stante)

A domanda di Finzi, Bosetti riferisce che la programmazione della formazione non è ora in sofferenza, ma ritiene utile un nuovo apporto delle Commissioni per la programmazione a più lungo termine. Finzi ricorda che occorre prevedere l'attività di formazione per l'aggiornamento antincendio.

#### **5. AGGIORNAMENTO PROTOCOLLO COVID (DIRETTORE) Del.05**

Il RSPP di OIM ing. Motta, in attuazione agli aggiornamenti legislativi, ha provveduto ad aggiornare il Protocollo Covid che è già stato sottoscritto dai componenti il comitato (presidente Finzi, medico del lavoro Dott.ssa Coppi, RSPP Motta, DPO

Serioli, RSU Rossi e Barbarotto).

Il Consiglio ne delibera l'adozione

#### **6. RELAZIONE ANNUALE RPCT (RODERI)**

Roderi riferisce al Consiglio circa la relazione annuale dell'RPCT che deve essere pubblicata sul sito dell'Ordine. Nell'anno passato non ci sono stati aspetti di corruzione.

Quanto alla Trasparenza, segnala la necessità della raccolta delle dichiarazioni di incompatibilità e inconfiribilità rilasciate dai Consiglieri.

Altro punto da segnalare è che siamo ancora un po' in arretrato con la pubblicazione di tutti i documenti che devono essere pubblicati sul sito. La situazione sanitaria e la non presenza non ufficio non hanno facilitato il compito di raccolta dei dati.

Potrebbe servire un affiancamento a Dolcetta per aiutarla a completare il lavoro.

#### **7. TAVOLI C'È MILANO DA FARE – AGGIORNAMENTO (FINZI)**

Finzi ricorda che è stata eletta alla presidenza di Assimpredil ANCE Milano l'ing. Regina De Albertis che ha fatto ripartire tutti i tavoli.

I colleghi OIM impegnati in detti tavoli sono:

PGT – Vanetti e Finzi

RE – Vanetti e Finzi

Digitalizzazione – Penati e Finzi

Procedure di Bonifica – Luca Del Furia e Alberto Angeloni

I tavoli son operativi e quindi confidiamo che le nostre persone siano attive in tal senso.

#### **8. LIQUIDAZIONE PARCELLE (COFFANO) Del. 06**

Esce Penati

Coffano riferisce delle parcelle discusse in commissione pareri: si tratta di 5 parcelle dell'ing. Penati per attività preliminare relativa agli studi di verifica urbanistica ed edilizia commissionati da Gew S.r.l. – Medison Impianti S.r.l.

Tutti gli incarichi sono con disciplinari firmati e prevedevano un acconto per ciascuno che non sono stati versati al professionista. A richiesta, il Committente ha comunicato al professionista che l'esito del lavoro non era più così interessante.

Pertanto, il professionista ha chiesto la taratura delle parcelle emesse.

La Committenza ha fatto richiesta di accesso agli atti e sono stati valutati gli atti da mettere a disposizione per l'accesso.

Alla fine, il giudizio della Commissione su tutti gli incarichi è di conformità piena, secondo i seguenti importi:

- 1) P.G. 21426 del 04/10/2021 Condominio Olivelli – lavoro eseguito integralmente per 6460,80 oltre iva
- 2) P.G.21428 del 04/10/2021 Condominio di via Volta 10407,01 oltre iva e spese vive; completata solo analisi, è stato richiesto un importo come da disciplinare, per tale attività di 7.068,01
- 3) P.G. 21429 del 04/10/2021 Condomini Biancamano 19731,40 - completata solo analisi, è stato richiesto un importo come da disciplinare, per tale attività di 12.768,90
- 4) P.G. 21427 del 04/10/2021 Supercondominio di Pioltello con 8 Condomini, disciplinare per 30422,50 - completata solo analisi, è stato richiesto un importo come da disciplinare, per tale attività di 20.210,00 oltre spese di visure e accesso
- 5) P.G. 21425 del 04/10/2021 Condominio Mauri, disciplinare prevedeva 5747,60 euro e sono stati esposti 3.689,60 avendo fatto solo analisi.

Il Consiglio approva

#### **9. "INARCASSA INCONFERENCE" - MODALITÀ DI ATTUAZIONE**

Fagioli riferisce che finalmente si è riusciti ad avere per tutti gli Ordini il servizio Inarcassa in Conference che prevede che l'iscritto possa fissare un incontro da remoto con la Cassa per esaminare la sua posizione contributiva.

In un prossimo futuro questo servizio potrebbe essere anche presso l'Ordine.

Se ritenessimo, potremmo chiedere a Inarcassa una postazione logistica.

#### **10. VARIE EVENTUALI Del 07, 08**

Europa concorsi è un sistema per ottenere informazioni sui concorsi affidamenti di incarico e possibilità lavorative; è previsto un abbonamento dell'Ordine per 2,5 euro/iscritto e poi gli iscritti possono abbonarsi gratuitamente per avere informazioni.

E' pervenuta una richiesta di un iscritto che vorrebbe fosse fatta l'iscrizione.

Il Consiglio, visto il carico economico non ritiene di iscriversi come OIM. (Del 07)

Finzi si incarica di chiedere agli Ordini di Lecco e Varese, che sono iscritti, se il servizio funziona.

Peraltro, il CNI da già questo servizio nell'ambito di Working concorsi, senza forse l'assistenza che potrebbe dare questa società.

Rimini 2022 campionato di calcio tra ingegneri: Finzi chiede se ci sono interessati. Si decide di non partecipare. (Del 08)

Risposta al quesito sull'industria 4.0 dell'ing. Adducci, Andriola riferisce che la domanda è stata posta male, in merito alla dichiarazione di terzietà.

Il professionista che fa la perizia dichiara che non ha legami con il fornitore o con la società che produce il bene.

Andriola preparerà la bozza di risposta che sarà rivista con Parlante e Grusso.

Penati riferisce che ci sono otto nuovi giovani che vorrebbero entrare nel Gruppo Giovani. Manderà i CV. Il Consiglio riesaminerà nella prossima sessione dopo aver visionato tali CV.

Prossima riunione di Consiglio Mercoledì 9 febbraio 2022 ore 18.00 da remoto

**IL CONSIGLIERE SEGRETARIO**

**(Maria Gabriella Parlante)**

**IL PRESIDENTE**

**(Bruno Finzi)**